

**UAB "Statybos projektų sprendimai"**

Įmonės kodas 300543248

H. Manto g. 7, Klaipėdos m.,

LT-92818, Lietuva



|                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>PROJEKTO NR.</b>   | 2021/12/05   |
| <b>OBJEKTAS</b>       | Pusiau požeminės komunalinių atliekų surinkimo aikštelės ties Gargždų g. 33, Vėžaičių k., Klaipėdos raj., statybos projektas |
| <b>STATYBOS RŪŠIS</b> | Nauja statyba  |
| <b>KATEGORIJA</b>     | I gr. nesudėtingas statinys  |
| <b>UŽSAKOVAS</b>      | VšĮ „Gargždų švara“  |
| <b>STADIJA</b>        | Supaprastintas projektas   |
| <b>DALIS</b>          | Bendroji   |

**PAREIGOS****PAVARDĖ****PARAŠAS****Projekto vadovas**

atestato Nr. TPV 0008

**Sandra Kazlauskienė****Statytojas****TVIRTINU**

VšĮ „Gargždų švara“

Direktorius R. M.

**2022 m.**

PUSIAU POŽEMINĖS KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMO AIKŠTELĖS TIES GARGŽDŲ G. 33, VĖŽAIČIŲ K.,  
KLAIPĖDOS RAJ., STATYBOS PROJEKTAS

TEKSTINIS DOKUMENTAS IR BRĖŽINIS ŽINIARAŠTIS

| Eil. Nr.                     | Dokumentų žymuo       | Pavadinimas   | Pastabos |
|------------------------------|-----------------------|---|----------|
| 1.                           | 2.                    | 3.  | 4.       |
| <b>Tekstiniai dokumentai</b> |                       |   |          |
| 1                            | 2021/12/05 0 SP TDBŽ  | Tekstinių dokumentų ir brėžinių žiniaraštis                                       | 2 lapai  |
| 2.                           | 2021/12/05 0 PP BD.AR | Aiškinamasis raštas   | 13 lapų  |
| 3.                           | 2021/12/05 0 PP BD.TS | Techninė specifikacija  | 13 lapų  |
| 4.                           | 2021/12/05 0 PP BD.SŽ | Sąnaudų žiniaraštis   | 1 lapas  |
| <b>Brėžiniai</b>             |                       |   |          |
| 5.                           | 2021/12/05 00 PP B.01 | Sklypo planas   | 1 lapas  |
| <b>Priedai</b>               |                       |   |          |
| 6.                           |                       | Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro elektroninis sertifikuotas išrašas | 1 lapas  |
| 7.                           | 00003599              | Statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo liudijimas      | 9 lapai  |
| 8.                           | 21/12/05              | Įsakymas dėl projekto vadovo skyrimo  | 1 lapas  |
| 9.                           | TPV 0008              | Atestatas   | 1 lapas  |
| 10.                          |                       | Išrašas iš Teritorijų planavimo vadovų atestatų registro                          | 1 lapas  |
| 11.                          |                       | Panaudotos programinės įrangos sąrašas  | 1 lapas  |
| 12.                          |                       | Įsakymas (projekto tvirtinimas, bendrieji statinio rodikliai)                     | 2 lapai  |
| 13.                          |                       | Įgaliojimas   | 1 lapas  |
| 14.                          |                       | Paslaugų pirkimo – pardavimo sutartis su priedais                                 | 35 lapai |
| 15.                          |                       | Topo nuotrauka  | 1 lapas  |

|                    |              |             |              |
|--------------------|--------------|-------------|--------------|
| 2021/12/05-0-SP-SŽ | <b>LAPAS</b> | <b>LAPŲ</b> | <b>LAIDA</b> |
|                    | 1            | 2           | 0            |

|     |  |                    |         |
|-----|--|--------------------|---------|
| 16. |  | Viešinimo medžiaga | 3 lapai |
|-----|--|--------------------|---------|

|                    |              |             |              |
|--------------------|--------------|-------------|--------------|
| 2021/12/05-0-SP-SŽ | <b>LAPAS</b> | <b>LAPŲ</b> | <b>LAIDA</b> |
|                    | 2            | 2           | 0            |

|   |  |                 |  |      |   |  |              |             |
|---|--|-----------------|--|------|---|--|--------------|-------------|
| <div><div><div>SPS</div><div>STATYBOS<br/>PROJEKTŲ<br/>SPRENDIMAI</div></div><div>H. Manto g. 7 , Klaipėdos m.,<br/>LT 92818, Lietuva</div></div> |  |                 |  |      | Objekto pavadinimas:<br><b>PUSIAU POŽEMINĖS KOMUNALINIŲ ATLEKIŲ SURINKIMO<br/>AIKŠTELĖS TIES GARGŽDŲ G. 33, VĖŽAIČIŲ K., KLAIPĖDOS RAJ.,<br/>STATYBOS PROJEKTAS</b> |  |              |             |
| TPV 0008  | PV                                       | S. KAZLAUSKIENĖ |  | 2022 | Pavadinimas:<br><br>AIŠKINAMASIS RAŠTAS   |  | <b>LAIDA</b> |             |
|   |  |                 |  |      |   |  | 0            |             |
|   |  |                 |  |      |   |  |              |             |
| <b>STADIJA</b>  | Užsakovas:<br><b>VŠĮ „GARGŽDŲ ŠVARA“</b> |                 |  |      | Numeris:<br><br>2021/12/05-0-SP-BD.AR   |  | <b>LAPAS</b> | <b>LAPŲ</b> |
| SP  |  |                 |  |      |   |  | 1            | 13          |



| Eil. Nr.  | Dokumento pavadinimas  | Dokumento numeris, žymuo                | Pastabos |
|---|--|---|----------|
| Techninių reikalavimų statybos techniniai ir kiti reglamentai |  |   |          |
| 20  | Esminis statinio reikalavimas (ESR). Mechaninis atsparumas ir pastovumas   | STR 2.01.01(1):2005                     |          |
| 21  | ESR. Gaisrinė sauga  | STR 2.01.01(2):1999                     |          |
| 22  | ESR. Higiena, sveikata, aplinkos apsauga   | STR 2.01.01(3):1999                     |          |
| 23  | ESR. Naudojimo sauga   | STR 2.01.01(4):2008                     |          |
| 24  | ESR. Apsauga nuo triukšmo  | STR 2.01.01(5):2008                     |          |
| 25  | ESR. Energijos taupymas ir šilumos išsaugojimas  | STR 2.01.01(6):2008                     |          |
| 26  | Gaisrinės saugos pagrindiniai reikalavimai   | 2016 03 03 įsakymas Nr. 1 338           |          |
| 27  | Gaisro aptikimo ir signalizavimo sistemų projektavimo ir įrengimo taisyklės  | 2012 06 29 įsakymas Nr. 1 186           |          |
| 28  | Civilinė sauga. Žmonių sanitarinio švarinimo punktų projektavimo reikalavimai  | STR 2.01.05:2003                        |          |
| 29  | Statybinių konstrukcijų projektavimo pagrindai   | STR 2.05.03:2003                        |          |
| 30  | Poveikiai ir apkrovos  | STR 2.05.04:2003                        |          |
| 31  | Betoninių ir gelžbetoninių konstrukcijų projektavimas  | STR 2.05.05:2005                        |          |
| 32  | Plieninių konstrukcijų projektavimas. Pagrindinės nuostatos  | STR 2.05.08:2005                        |          |
| 33  | Geotechninis projektavimas   | STR 2.05.21:2016                        |          |
| 34  | Gatvės ir vietinės reikšmės keliai. Bendrieji reikalavimai   | STR 2.06.04:2014                        |          |
| 35  | Automobilių keliai   | KTR 1.01:2008                           |          |
| Respublikos statybos normos, taisyklės ir kt.                 |  |   |          |
| 36  | Statybinė klimatologija  | RSN 156 94                              |          |
| 37  | Elektros įrenginių įrengimo bendrosios taisyklės   | 2012 02 03 Nr. 1 22                     |          |
| 38  | Saugos ir sveikatos taisyklės statyboje  | DT 5 00                                 |          |
| 39  | Kėlimo kranų naudojimo taisyklės   | 2010 09 17 Nr. A1 425                   |          |
| 40  | Dėl darbuotojų įrengimo statybvietėse nuostatų patvirtinimo  | 2008 01 15 Nr. A1 22/D1 34              |          |
| 41  | Dėl specialiųjų žemės ir miško naudojimo sąlygų patvirtinimo   | 1992 m. gegužės 12 d. nutarimas Nr. 343 |          |
| Higienos normos ir aplinkos apsaugos normatyviniai dokumentai |  |   |          |
| 42  | Triukšmo ribiniai dydžiai gyvenamuosiuose ir visuomeninės paskirties pastatuose bei jų aplinkoje   | HN 33 2011                              |          |
| 43  | Dėl saugotinių medžių ir krūmų kirtimo, persodinimo ar kitokio pašalinimo atvejų, šių darbų vykdymo ir leidimų šiems darbams išdavimo, medžių ir krūmų vertės atlyginimo tvarkos aprašas | 2008 01 31 Nr. D1 87                    |          |
| 44  | Cheminių medžiagų profesinio poveikio ribiniai dydžiai. Matavimo ir poveikio vertinimo bendrieji reikalavimai  | HN 23:2011                              |          |

### 3.1.3 Statinių grupės (komplekso) pavadinimas

Pusiau požeminė komunalinių atliekų surinkimo aikštelė ties Gargždų g. 33, Vėžaičių k., Klaipėdos raj.

### 3.1.4 Statybos geografinė vieta. Statybos sklypo apibūdinimas

Naujai statoma pusiau požeminė komunalinių atliekų surinkimo aikštelė projektuojama ties Gargždų g. 33, Vėžaičių k., Klaipėdos raj. Sklypas nėra suformuotas.

### 3.1.5 Klimatinės sąlygos

1. vidutinė metinė temperatūra +7 °C.
2. vidutinė šalčiausio mėn. temperatūra 4,7 °C.
3. vidutinė šilčiausio mėn. temperatūra +17,1 °C.
4. vidutinis metinių kritulių kiekis 735 mm.
5. vyraujantys vėjai vakarų, pietvakarių krypties.
6. maksimalus vėjo greitis 40 m/s.
7. maksimalus dirvožemio įšalimo gylis (galimas 1 kartą per 50 metų) – 108 cm.
8. santykinis oro drėgnumas 81 %.
10. maksimalus sniego dangos svoris (galimas 1 kartą per 50 metų) 120,4 kg/m².

|                                   |       |      |
|-----------------------------------|-------|------|
| Numeris:<br>2021/12/05-0-SP-BD.AR | LAPAS | LAPŲ |
|                                   | 2     | 13   |

### 3.1.6 Statybos rūšis

Vadovaujantis STR 01.01.08:2002, VI skyriaus 8 p. statybos rūšis yra nauja statyba.

### 3.1.7 Statinio paskirtis

Pagal STR 1.01.03:2017 pusiau požeminė komunalinių atliekų surinkimo aikštelė priskiriama prie kitos paskirties inžinerinių statinių.

### 3.1.8 Statinio kategorija

Pagal STR 1.01.03:2017 Statinių klasifikavimas nuostatas pusiau požeminių komunalinių atliekų surinkimo aikštelė priskiriama I grupės nesudėtingųjų statinių kategorijai.

vadovaujantis STR 1.01.03:2017 Statinių klasifikavimas pusiau požeminių konteinerių aikštelės priskiriama prie paprastų konstrukcijų inžinerinių statinių, kuriuos sudaro aikštelė (I gr. nesudėtingas plokščias inžinerinis statinys, kurio plotas iki 100 m<sup>2</sup>) ir grupė 5 m talpos pusiau požeminių konteinerių komunalinėms atliekoms surinkti bei 5 m ir/arba 3 m talpos pusiau požeminių konteinerių popieriui, plastikui ir metalui, stiklui ir tekstilei (I gr. nesudėtingi inžineriniai statiniai nenurodyti 4.1 papunktyje, ne aukštesni kaip 15 m, kurių kiekvieno K – statinio matmenų įvertinimo koeficientas, apskaičiuojamas pagal formulę  $K = S / H^3$ ).

Skaičiuotino eksploatacijos laikotarpio kategorija: 3

Skaičiuotinas eksploatacijos laikotarpis: 15-30 m.

Statinio pasekmių ir patikimumo klasė: vadovaujantis STR 2.05.03:2003 "Statybinių konstrukcijų projektavimo pagrindai", pasekmių klasė – CC1, patikimumo klasė – RC1.

### 3.1.9 Ryšys su kultūros paveldo vertybėmis

Projektuojamos pusiau požeminių atliekų konteinerių aikštelės nepatenka į kultūros vertybių teritorijas ar jų apsaugos zonas bei nesiriboja su jomis.

### 3.1.10 Atitikimas teritorijų planavimo dokumentams

Projektuojamoje teritorijoje galioja Klaipėdos rajono bendrasis planas. Teritorijoje galima:

1. G1 – vienbučių ir dvibučių gyvenamųjų namų teritorijos;
2. G2 – daugiabučių gyvenamųjų pastatų ir bendrabučių teritorijos;
3. K – komercinės paskirties objektų teritorijos;
4. V – visuomeninės paskirties objektų teritorijos;
5. R – rekreacinės teritorijos;
6. B – bendro naudojimo teritorijos;
7. I2 – susisiekimo ir inžinerinių tinklų koridorių teritorijos;
8. E – atskirųjų želdynų teritorijos.

Detalusis teritorijos planas nėra rengtas.

Atsižvelgiant į statybos techninio reglamento STR 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“ patvirtinto Nesudėtingųjų statinių sąrašo 3 lentelės 4.1 papunktį komunalinių atliekų konteinerių aikštelė (plotas  $\geq 10 \text{ m}^2$ ,  $\leq 100 \text{ m}^2$ ) yra I grupės nesudėtingasis statinys, kurio statybai pagal Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 27 straipsnio 1 dalies 1 punktą statybą leidžiantis dokumentas neprivalomas, bet privaloma gauti teisės aktuose nurodytus pritarimus ir (ar) derinimus.

Lietuvos Respublikos žemės įstatymo 7 straipsnio 1 dalies 1 punktu reglamentuojama, kad Nacionalinė žemės tarnyba yra visos Lietuvos Respublikos valstybinės žemės patikėtinė, išskyrus žemę, kuri šio ir kitų įstatymų nustatyta tvarka patikėjimo teise perduota kitiems subjektams, todėl norint statyti naujus statinius ar rekonstruojant esamus valstybinėje žemėje, turi būti gautas Nacionalinės žemės tarnybos pritarimas.

Sutikimų statyti laikinuosius ir nesudėtinguosius statinius valstybinėje žemėje, kurioje nesuformuoti žemės sklypai, išdavimo taisyklės, patvirtintos Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos direktoriaus 2018 m. gegužės 16 d. įsakymu Nr. 1P-238 (1.3 E.) „Dėl Sutikimų statyti

|                                   |       |      |
|-----------------------------------|-------|------|
| Numeris:<br>2021/12/05-0-SP-BD.AR | LAPAS | LAPŲ |
|                                   | 3     | 13   |

laikinuosius ir nesudėtinguosius statinius valstybinėje žemėje, kurioje nesuformuoti žemės sklypai, išdavimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Taisyklės), pakeistos Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos direktoriaus 2021 m. vasario 23 d. įsakymu Nr. 1P 32 (1.3 E.) „Dėl Nacionalinės žemės tarnybos direktoriaus 2018 m. gegužės 16 d. įsakymo Nr. 1P 238 (1.3 E.) „Dėl Sutikimų statyti laikinuosius ir nesudėtinguosius statinius valstybinėje žemėje, kurioje nesuformuoti žemės sklypai, išdavimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo“ (toliau – Įsakymas), reglamentuoja sutikimų išdavimą statyti laikinuosius ir nesudėtinguosius statinius valstybinėje žemėje, kurioje nesuformuoti žemės sklypai.

Įsakymo 1.6 ir 1.11 papunkčiuose nurodyti Taisyklių nuostatų pakeitimai, nuo 2021 m. vasario 24 d. suteikia galimybę išduoti sutikimus statyti konteinerių aikšteles valstybinėje žemėje, kurioje yra patvirtinti arba rengiami teritorijų planavimo dokumentai ar žemės valdos projektai, kuriuose yra suprojektuoti, tačiau dar nesuformuoti žemės sklypai.

Komunalinių atliekų konteinerių aikštelės įrengiamos vadovaujantis šiomis nuostatomis:

- atliekos laikinai laikomos uždaruose konteineriuose su uždaromais liukais ir (ar) kitokia būtina apsauga nuo lietaus ir kito neigiamo aplinkos poveikio;
- kolektyviniams (bendriems) konteineriams įrengiama aikštelė su kieta danga (pvz., asfaltu, grindiniu ar panašiai);
- priėjimas prie aikštelės turi būti pritaikytas žmonėms su negalia ir atliekų automobiliams privažiuoti, esant reikalui, – apsisukti;
- aikštelės dydis ir laikomas konteinerių skaičius nustatomas atsižvelgiant į Minimalių komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos kokybės reikalavimų 10 punkte nustatytus reikalavimus, t. y. atliekų surinkimo priemonių talpa ir atliekų surinkimo iš atliekų surinkimo priemonių dažnumas nustatomi taip, kad atitiktų pas atliekų turėtoją susidaranti komunalinių atliekų surinkimo poreikį;
- aikštelės dangos nuolydis formuojamas taip, kad nuo jų kuo greičiau pasišalintų vanduo, pagal galimybes įrengiami latakai vandeniui nutekėti, o vanduo kuo trumpiausiu keliu nukreipiamas į trapus;
- aikštelė turi būti įrengta ne mažesniu kaip 10 m atstumu nuo pastato langų ir (ar) durų. Šios aikštelės įrengimo atstumas gali būti mažinamas, bet ne arčiau kaip iki 5 m nuo pastato langų ir (ar) durų, tik gavus visų nekilnojamojo turto objekto savininkų ar jų įgaliotų asmenų, kuriems, įrengus komunalinių atliekų konteinerių aikštelę, atstumas bus mažesnis kaip 10 m nuo pastato langų ir durų, sutikimą.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 31 punktu, komunalinių atliekų tvarkymo sistemų diegimas, antrinių žaliavų surinkimo ir perdirbimo organizavimas yra savarankiškos savivaldybės funkcijos ir savivaldybė yra įpareigota plėtoti rūšiuojamųjų atliekų surinkimo sistemą, siekdama užtikrinti tinkamą komunalinių atliekų tvarkymo paslaugų kokybę.

***Gautas Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos sutikimas.***

#### **3.1.11 Statytojas**

Klaipėdos rajono savivaldybės VŠĮ „Gargždų švara“ (įmonės k. 302720220), atstovaujama direktoriaus Rimanto Martinkaus.

#### **3.1.12 Projektuotojas**

Techninį ir darbo projektą parengė UAB „Statybos projektų sprendimai“ (įmonės k. 300543248), atstovaujama direktoriaus D. B. Projekto vadovas Sandra Kazlauskienė (atestato Nr. TPV 0008).

#### **3.1.13 Statybos finansavimo šaltiniai**

Projektavimo ir statybos darbai finansuojami valstybės lėšomis.

#### **3.1.14 Inžineriniai geodeziniai tyrinėjimai**

Inžinerinius geodezinius tyrinėjimus 2022 kovo mėn. atliko MB „Geovakarai“ (geodezininkas Evaldas Pocius, licencijos Nr. 1GKV 423).

|                                   |       |      |
|-----------------------------------|-------|------|
| Numeris:<br>2021/12/05-0-SP-BD.AR | LAPAS | LAPŲ |
|                                   | 4     | 13   |

### 3.1.15 Inžineriniai geologiniai tyrinėjimai

Neatliekami.

### 3.1.16 Gretimos teritorijos užstatymas

Gretima teritorija užstatyta gyvenamaisiais pastatais.

## 3.2 ESAMOS SITUACIJOS ANALIZĖ

### 3.2.1. Trumpas sklypo esamos padėties apibūdinimas

#### 3.2.1.1. Sklype esantys statiniai

Aikštelių aplinka urbanizuota, užstatyta gyvenamaisiais namais. Konkrečios aikštelės užstatymą: atstumus iki statinių žiūrėti konkrečios aikštelės brėžinyje.

#### 3.2.1.2. Inžineriniai tinklai ir įrenginiai.

Projektuojamas statinys į tinklų apsaugos zoną nepatenka.

#### 3.2.1.3. Specialiosios naudojimo sąlygos.

Nenustatyta.

#### 3.2.1.4. Servituto teisės žemės sklype.

Nenustatyta.

#### 3.2.1.5. Želdiniai.

Planuojamoje teritorijoje nenumatoma naikinti saugotinių medžių. Atlikus statybos darbus veja turi būti atstatyta

#### 3.2.1.6. Sanitarinė ir ekologinė situacija.

Sklypo sanitarinė ekologinė situacija yra gera. Sklype nėra susikaupusių šiukšlių, teršalų ar kitų žmogui kenksmingų medžiagų.

## 3.2. SPRENDINIAI

### 3.3.1. Projektuojamų statinių sąrašas, pagrindinės charakteristikos

| Gatvė   | Namo Nr. | Aikštelės tipas | Konteinerių sk.<br>vnt. | X          | Y         |
|---|----------|-----------------|-------------------------|------------|-----------|
| Gargždų g.,<br>Vėžaičių k.,<br>Klaipėdos raj. | 33       | Pusiau požeminė | 5                       | 6178779,05 | 341268,91 |

#### 3.3.1.1. Paskirtis

Komunalinių atliekų surinkimo konteinerių aikštelių paskirtis – užtikrinti saugų visų komunalinių atliekų surinkimą, rūšiavimą ir sutvarkymą nekenkiant aplinkai ir žmonių sveikatai.

Aikštelių paskirtis – surinkti gyventojų ir smulkių ūkio subjektų komunalines (buitines), pakuočių ir jų atliekas bei antrines žaliavas. Pagrindinis komunalinių atliekų surinkimo principas yra jų rūšiavimas visais atliekų tvarkymo etapais, surinkimo metu – taip pat. Aikštelėse visos komunalinės atliekos išrūšiuojamos talpinant į konteinerius, skirtus surinkti komunalines (buitines), pakuotes ir jų atliekas bei antrines žaliavas, išrūšiuojant jas į popieriui, plastikui ir stiklui skirtus konteinerius.

Šio projekto sprendiniai parengti pagal Užsakovo pateiktus aikštelių adresų sąrašus, jų išdėstymą prie konkrečių gyvenamųjų namų ir konteinerių nomenklatūrą, nustatytus, atsižvelgus į surenkamų komunalinių (po rūšiavimo likusių), pakuočių ir jų atliekų bei antrinių (rūšiuojamų) žaliavų kiekius ir išvežimo dažnį bei pagal pusiau požeminių konteinerių montavimo, konteinerių turinio pakrovimo ir transportavimo priemonių techninius duomenimis.

LR Aplinkos ministro 2012 10 23 įsakymu Nr. D1 85 patvirtintais „Minimaliais komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos kokybės reikalavimais“ 91.6. punkte nustatytas minimalus atstumas iki pastatų langų ir durų – 10m. Šis atstumas galėtų būti interpretuojamas, nustatant šį atstumą tik nuo komunalinių atliekų konteinerių, kaip realių taršos šaltinių iki pastatų.

|                                   |       |      |
|-----------------------------------|-------|------|
| Numeris:<br>2021/12/05-0-SP-BD.AR | LAPAS | LAPŲ |
|                                   | 5     | 13   |

Kiti komunalinių atliekų surinkimo būdai šiame projekte neanalizuojami. Taip pat šiame projekte nesprenžiami komunalinių atliekų surinkimo automobilių maršrutų bei vidaus kvartalų pravažiavimų tinklo koregavimo dėl aikštelių išdėstymo ir jų aptarnavimo ypatumų uždaviniai.

### 3.3.1.2. Planuojamos veiklos programa

Jręngus pusiau požeminių komunalinių atliekų surinkimo konteinerių aikšteles žymiai pagerės Klaipėdos rajono vaizdas, konteineriuose esančios atliekos neskleis kvapo, patogų naudotis žemesnio ūgio, vyresnio amžiaus žmonėms, vaikams ir neįgaliesiems. Naujai projektuojami konteineriai talpina daugiau atliekų ir yra sandarūs įvairioms deformacijoms, todėl projektas socialiniu ekonominiu požiūriu yra naudingas, jį tikslinga įgyvendinti.

### 3.3.1.3. Reikalavimai

Statiniai priskiriami nesudėtingų statinių I grupės kategorijai (STR 1.01.03:2017 "Statinių klasifikavimas" VI skyrius nesudėtingieji statiniai pirmasis skirsnis statinių priskyrimo nesudėtingiesiems statiniams požymiai, antrasis skirsnis nesudėtingųjų statinių sąrašas 3 lentelė), šių statinių projektai rengiami pagal statybą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus.

K – statinio matmenų įvertinimo koeficientas, apskaičiuojamas pagal formulę:

$$K = S \cdot H^3$$

Čia:

S – statinio išorinio kontūro vertikalios projekcijos į žemės ir (ar) vandens paviršių plotas, neįskaičiuojant šios projekcijos viduje esančių didesnių kaip 10 m<sup>2</sup> laisvų (neužstatytų) žemės ir (ar) paviršiaus plotų;

H – statinio aukštis, matuojamas nuo statiniu užstatyto žemės paviršiaus vidutinės altitudės iki statinio aukščiausiojo (požeminiui statiniui – giliausio) laikančiųjų konstrukcijų taško (m).

$$K = S \cdot H^3 \text{ iš čia } S \text{ 13,88 m}^2; H \text{ 1,3 m } K = 13,88 \cdot 2,197 = 30,50; 10 \cdot 30,50 \cdot 10000$$

Statinys priskiriamas I grupės nesudėtingųjų statinių kategorijai.

### 3.3.1.4. Hidrostatinio slėgio skaičiavimas

R<sub>bin</sub> 5000

$$S = 1600 \cdot 1600 = 2.56 \text{ m}^2$$

M = 4 t.

Gruntinio vandens lygis skaičiuojasi nuo duobės dugno (ne nuo žemės paviršiaus). Po žeme esanti betoninė konteinerio dalis yra 2 m. gylio.

$$F = 2.56 \cdot 0.5 \cdot 4 = 2.72 \text{ Betono svoris neįeis kilti konteineriui.}$$

Esant 1 m:

$$F = 2.56 \cdot 1 \cdot 4 = 1.44.$$

Esant 1.5 m:

$$F = 2.56 \cdot 1.5 \cdot 4 = 0.16 \text{ (ribinis skaičius).}$$

Skaičiuota neįvertinant kitų konteinerio dalių svorių, grunto trinties į konteinerio sienutes, pačių atliekų svorių ir pan. Iš formulės nesunku išskaičiuoti koks turi būti maksimalus konteinerio svoris, kad sugebėtų pasipriešinti švaraus vandens keliama jėgai.

$$2.56 \cdot 2 \cdot x = 0$$

$$= 2,56 \cdot 2 = 5,12 \text{ t.}$$

Tai reiškia, kad stačiakampio daikto, kurio kraštinės yra 1,6 m ir sveria 5,12 t. panardinto į švarų vandenį viršutinė briauna sutaps su vandens paviršiumi.

### 3.3.2. Projektuojamų aikštelių charakteristika

Aikštelės projektuojamos naudojant suderintas topografines geodezines nuotraukas.

Klaipėdos rajono teritorijoje įrengiamos konteinerių aikštelės su pusiau požeminiais konteineriais.

Projektas rengiamas remiantis STR 1.01.03:2017 "Statinių klasifikavimas" projektuojami statiniai

|                                   |       |      |
|-----------------------------------|-------|------|
| Numeris:<br>2021/12/05-0-SP-BD.AR | LAPAS | LAPŲ |
|                                   | 6     | 13   |

priklauso I grupės nesudėtingų statinių kategorijai.

Konteineriai, įskaitant jo dalis kaip mazgus, prijungiamąsias detales ir kt. turi atitikti EN13071 standarto reikalavimus bei turi būti pagaminti laikantis ISO 9001 ir ISO 14001 standartų reikalavimų.

Konteinerių maišai pagaminti iš 2 sluoksnių (vidinio ir išorinio) polipropileno audinio. Išorinis audinys yra ypatingai stiprus, saugaus darbinis pakrovimas priklauso būtent nuo išorinio audinio stiprumo bei siuvimo ypatybių. Vidinis audinys (pamušalas) pagamintas taip jog tuštinant konteinerį atliekos, kartu su susikaupusiu skysčiu išbyrėtų/išbėgtų lengviau (slidus paviršius). Vidinis audinys pateiktas Paveikslėliuose Nr. 1. Išsamesnis konteinerių maišų, jų sudedamųjų dalių, siuvimo ypatybių ir pan., aprašymas pateiktas atskirtu dokumentu maišų sertifikatu Nr. CZ/CIM C/05 17.

Stiklo konteinerio maišas pagamintas iš dviejų sluoksnių (išorinio ir vidinio) audinio, išorinis sluoksnis polipropileno, o vidinis sluoksnis stiklo pluoštu armuotas PVC audinys.

Maišas skirtas žaliosioms atliekoms pagamintas iš 2 sluoksnių (vidinio ir išorinio) polipropileno audinio bei iš polietileno (maišo apatinė dalis su skysčių kaupimo talpa, paveikslėliai Nr. 3), užtikrinant, kad nuo žaliųjų atliekų susikaupęs skystis nepatektų į konteinerio korpusą, o būtų kaupiamas apatinėje maišo dalyje, kuri kartu visomis atliekomis būtų išpilamas į šiukšliavežę.

### **3.3.3. Pusiau požeminių komunalinių atliekų surinkimo konteinerių aikštelių sprendinių aprašymas**

#### **3.3.3.1. Statinio funkcinio ryšio ir zonavimo sprendiniai**

Projektuojamo statinio (pusiau požeminių atliekų surinkimo konteinerių aikštelės) funkcinio ryšio su gretima aplinka sprendiniai parenkami pagal konkrečią situaciją. Statinių išdėstymo aikštelėje sprendiniai tenkina visuomenės sveikatos normų ir gaisrinės saugos taisykles.

Projektuojama pusiau požeminė konteinerių aikštelė esamų konteinerių vietoje, šalia įvažiuojamojo kelio prie Gargždų g. 33, Vėžaičių k., Klaipėdos raj. Pusiau požeminių atliekų konteinerių aikštelės projektuojamos šalia važiuojamosios gatvės (privažiavimo) dalies, kad aptarnaujantis specialusis transportas galėtų saugiai iškelti ir ištuštinti konteinerius.

#### **3.3.3.2. Pusiau požeminė aikštelė įrengimas**

Pusiau požeminių atliekų surinkimo konteinerių aikštelėje (ėse) prie konteinerių įrengtas patogus priėjimas iš atliekų konteinerių įmetimo angų pusės. Konteinerių aikštelės danga kieta, įrengta iš betoninių trinkelėlių. Dangos plotis iš atliekų įmetimo angos pusės ne mažesnis kaip 1,2 m (kad prie jų būtų galima privažiuoti neįgaliųjų vežimėliu). Ant konteinerio turi būti užrašas kokiai atliekų rūšiai jis skirtas.

Atliekos yra įmetamos per lengvai prieinamą atliekų įmetimo angą ir yra surenkamos iš dalies požeminėje atliekų surinkimo talpoje. Yra galimybė konteineriams su prieigos kontrolės sistema apsaugančia nuo nepageidaujamo naudojimosi konteineriu.

Atliekų surinkimo konteinerio įmetimo anga parinkta pagal jam skirtų atliekų rūšį:

- mišrioms atliekoms – apskritimo formos drelės 500 mm;
- stiklui apskritimo formos drelės 250 mm;
- plastikui apskritimo formos drelės 300 mm;
- popieriui – stačiakampės drelės 400x150 mm.

Pusiau požeminė konteinerių aikštelės kraštai sutvirtinami vejos ir gatvės bortais. Aikštelės danga pilkos spalvos betoninės trinkelės h 60 mm storio ant smėlio ir cemento posluksnio 30 mm storio, dolomitinės skaldos sluksnio 100 mm storio, šalčiui atsparaus sluksnio 200 mm.

Konteineriams eksploatuoti naudojamas automobilis turi būti statomas ne mažesniu kaip 1,5 m atstumu nuo pusiau požeminio įrenginio, todėl paguldytas gatvės bordiūras, žymintis aikštelės pradžią, įrengiamas ne mažesniu kaip 1,5 m atstumu nuo pusiau požeminio įrenginio (konteinerio).

Konteinerių išdėstymą aikštelėje žiūrėti supaprastinto projekto brėžiniuose.

|                                   |       |      |
|-----------------------------------|-------|------|
| Numeris:<br>2021/12/05-0-SP-BD.AR | LAPAS | LAPŲ |
|                                   | 7     | 13   |

Prieš vykdant statybos darbus iškviešti tinklus eksploatuojančių organizacijų atstovus. Inžinerinių tinklų apsaugos zonoje žemės kasimo darbai vykdomi tik rankiniu būdu.

#### **3.3.4. Inžinerinių tinklų aprašymas**

Pusiau požeminių komunalinių atliekų surinkimo konteinerių aikštelės projektuojamos vietoje, kurioje po jomis nėra požeminių inžinerinių tinklų, todėl inžinerinių tinklų rekonstravimas nenumatomas. Projekte konkrečios aikštelės atveju, jeigu trinkelį išplėsta danga trukdys šalia esantiems inžineriniams tinklams, bus mažinamas trinkelio dangos plotas.

Žemės darbai vykdomi STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatyta tvarka. Prieš darbų pradžią privaloma išsiimti visus reikalingus leidimus žemės kasimo darbams. Prieš pradedant žemės darbus, būtina patikslinti esamų požeminių komunikacijų buvimo vietas. Apie aptiktas, toponuotraukoje arba brėžiniuose neparodytas komunikacijas, prieš pradedant darbus, būtina informuoti Užsakovą.

Vietose, kur pusiau požeminės konteinerių aikštelės patenka į komunalinių tinklų apsaugos zonas, privaloma laikytis "Specialiųjų žemės ir miško naudojimo sąlygų" (LR Vyriausybės 1992 02 13 nutarimo Nr. 343) nustatytų reikalavimų.

Projektuojama pusiau požeminė komunalinių atliekų surinkimo aikštelė nepatenka į inžinerinių tinklų apsaugos zonas.

#### **3.3.5. Želdynai**

Projektuojamoje teritorijoje vertingų želdynų nėra.

#### **3.3.6. Transporto judėjimo organizavimo principai**

Šiame projekte transporto judėjimo organizavimo principai nesprenžiami, kadangi transporto judėjimas po projekto įgyvendinimo nesikeis.

#### **3.3.7. Lietaus (paviršinės) nuotekos**

Pusiau požeminių atliekų surinkimo konteinerių aikštelės padengtos kietąja danga, nepralaidžia lietaus vandeniui. Aikštelės suprojektuotos taip, kad paviršinės nuotekos nuo jų nutekėtų ant šalia esančių teritorijų ir ant jų nepatektų vanduo nuo gretimų teritorijų. Aikštelių nuolydžiai suprojektuoti taip, kad susidarantis paviršinis vanduo kuo trumpiausiu keliu patektų į važiuojamąją dalį, nuo kurios surenkamas įrengta paviršinių nuotekų surinkimo sistema ir valomas komunaliniuose paviršinių nuotekų valymo įrenginiuose.

Gyvenamosiose teritorijose, kur projektuojamos aikštelės, važiuojamoji dalis, kuria atvažiuos aptarnaujantis transportas, padengta kietąja danga (asfaltuota), todėl susidariusios paviršinės nuotekos bus organizuotai surenkamos ir nepasklis į gretimas teritorijas.

Suprojektuotos aikštelės nepriskiriamos prie galimai teršiamų teritorijų.

#### **3.3.8. Informacija apie numatomų statybos darbų poveikį aplinkai, gyventojams, kaimyninėms teritorijoms**

**Apsauga nuo triukšmo** statybų metu turi būti užtikrinama, atsižvelgiant į bendruosius triukšmo valdymo ir kontrolės reikalavimus bei į specialiuosius ribojimus, nustatytus savivaldybių, kuriose vykdomi statybų darbai, patvirtintose triukšmo prevencijos viešosiose vietose taisyklėse.

Siekiant minimalizuoti triukšmą statybų metu, triukšmo valdytojas turi laikytis savo pareigų, nurodytų Triukšmo valdymo įstatymo (2004 m spalio 26 d. Nr. I 2499) 14 straipsnyje. Vadovaujantis Lietuvos automobilių kelių direkcijos prie Susisiekimo ministerijos generalinio direktoriaus įsakymo "Dėl dokumento "Aplinkosauginių priemonių projektavimo, įdiegimo ir priežiūros rekomendacijos. Kelių eismo triukšmo mažinimas APR T 10" patvirtinimo" (2010, V 88) VII skyriaus "Triukšmo prevencija, sumažinimas" IV skirsnio "Triukšmo valdymas ir priemonės statybų metu" gyventojų apsauga nuo triukšmo kelio tiesimo/rekonstrukcijos metu turi būti tokia:

|                                   |       |      |
|-----------------------------------|-------|------|
| Numeris:<br>2021/12/05-0-SP-BD.AR | LAPAS | LAPŲ |
|                                   | 8     | 13   |

Neįrengti darbų įrangos/ technikos, medžiagų ir atliekų sandėliavimo aikštelių jautrioje zonoje, prie pat gyvenamųjų namų. Jeigu nėra alternatyvių triukšmo mažinimo būdų, reikia taikyti laikinas triukšmo užtvaras ar laikinus nukasto grunto pylimus;

Iš anksto numatyti darbų technikos maršrutus, privažiavimo kelius, kurių aplinka yra nejautri ar mažiau jautri triukšmui. Jeigu įmanoma, statybos darbų sunkiojo transporto eismą nukreipti nuo tankiausiai apgyvendintų teritorijų;

Naudoti mechanizmus su mažiausiomis triukšmingumo charakteristikomis.

Suderinti kelias reikšmingai triukšmingas operacijas, kad jos būtų atliekamos kartu.

**Triukšmo prevencija.** Privalomai atliekami darbai:

1. tvarkomos ir valomos teritorijos ne mažiau kaip 3 kartus per savaitę;
2. teritorijoje esantys želdiniai (medžiai, krūmai, veja, gėlynai) tvarkomi vadovaujantis Klaipėdos miesto želdynų ir želdinių apsaugos taisyklėmis bei Lietuvos Respublikos aplinkos ministro patvirtintais teisės aktais. Želdiniai turi būti tvarkomi taip, kad jie neužstotų pastatų numerių, gatvių pavadinimų lentelių ir techninių eismo reguliavimo priemonių, neblogintų matomumo ir nekeltų pavojaus eismo dalyviams ir nekliudytų pėsčiųjų bei transporto priemonių eismui;
3. valomos teritorijoje esančios atliekų konteinerių stovėjimo vietos ar aikštelės;
4. teritorijų žolės pjovimo periodiškumas – ne mažesnis kaip 3 kartai per vasaros sezoną;
5. teritorijų tvarkymo ir valymo atliekos tvarkomos teisės aktų nustatyta tvarka;
6. pasnigus šalinamas sniegas, užtikrinant saugų pėsčiųjų eismą ir specialiojo transporto priemonių privažiavimą prie teritorijoje esančių bendrojo naudojimo objektų (atliekų surinkimo konteinerių, įėjimų į pastatus);
7. susikaupęs sniegas kraunamas ant šaligatvio krašto ne arčiau kaip 1 m atstumu nuo medžių, apšvietimo atramų, priešgaisrinių įrenginių, lietaus nuotekų, kanalizacijos šulinių ir įvažiuojamųjų kelių ir taip, kad netrukdytų transporto priemonių ir pėsčiųjų eismui;
8. susikaupęs sniegas, esant būtinybei, vežamas į Klaipėdos miesto savivaldybės nustatytas sniego laikymo aikštes;
9. nuo lietaus nuotekų ir kanalizacijos šulinių grotelių šalinamas ledas ir sniegas;
10. šalinant sniegą ir ledą nuo gyvenamųjų namų, pastatų stogų, lietaus vamzdžių ir balkonų turi būti laikomasi darbo saugos reikalavimų, aptveriami pavojinga teritorija, nesugadinami komunikacijos ryšiai ir elektros tinklai, apsaugos įranga, laidai, šviestuvai, radijo ir televizijos antenos, želdiniai, statinių fasadai;
11. teritorijos tvarkomos ir valomos nuo 7 iki 22 valandos, netrikdant viešosios rimties, negadinant dangų;
12. bendrojo naudojimo objektų valdytojas privalo viešai (daugiabučių namų skelbimo lentose ar interneto svetainėje, jei tokias turi) paskelbti teritorijų tvarkymo ir valymo grafikus.

**Vibracija.** Pagrindinė galimos vibracijos nuo autotransporto, pastatų viduje, priežastis didelės galios triukšmas (ypač žemų dažnių), kuris generuoja pastato konstrukcijų virpesius. Dažniausiai vibracija pasireiškia prie pat gatvės stovinčiuose namuose, kai pravažiuoja sunkiasvoris autotransportas.

Darbų metu rangovas, pagal triukšmo valdymo įstatymą, triukšmingų, o kartu ir vibraciją keliančių darbų laiką turės derinti su savivaldybe ir informuoti aplinkinių pastatų gyventojus. Reikšmingas neigiamas poveikis sveikatai dėl vibracijų nenumatomas.

Įgyvendinus projektą ir pritaikius aplinkosaugines bei gyventojų sveikatą saugančias priemones, reikšmingo neigiamo poveikio žmonių sveikatai nebus. Pritaikius priemones bus užtikrinama, kad aplinkos cheminės ir fizinės (triukšmo) taršos bendrieji ir specifiniai rodikliai neviršytų teisės aktuose numatytų ribinių verčių.

|                                   |       |      |
|-----------------------------------|-------|------|
| Numeris:<br>2021/12/05-0-SP-BD.AR | LAPAS | LAPŲ |
|                                   | 9     | 13   |



### 3.3.9. Higiena ir sveikata

Aikštelės atitinka STR 2.01.01(3):1999 „Esminiai statinio reikalavimai. Higiena, sveikata, aplinkos apsauga“ (keitimas 2002 10 21 AM įsakymas Nr.549 (žin.2002 Nr. 106 4776) reikalavimus konteinerių aikštelėms buitinių atliekų laikymui.

Planuojamos ūkinės veiklos įgyvendinimas turės teigiamą poveikį visuomenės sveikatai:

1. Dėl pagerėjusios akustinės situacijos gretimybių gyventojams;
2. Dėl sumažėjusios aplinkos oro taršos;
3. Dėl pagerėjusių būsto sąlygų;
4. Dėl geresnio, patogesnio, operatyvesnio aikštelės pasiekiamumo;
5. Dėl estetinio vaizdo pagerėjimo gretimybių gyventojams.

### 3.3.10. Poveikis aplinkai ir aplinkos apsauga

Kadangi projektu neplanuojama jokia nauja kapitalinių pastatų statyba, tai numatytose vietose pusiau požeminių komunalinių atliekų ir antrinių žaliavų surinkimo konteinerių aikštelių planavimas nepažeidžia nei Klaipėdos m. reljefo, nei vietovei. Reglamentu nustatytų reikalavimų ir nuorodų.

Pusiau požeminių komunalinių atliekų ir antrinių žaliavų surinkimo konteinerių aikštelių projektu nepažeidžiamas gamtinis bei istoriškai susiformavęs kraštovaizdis, gamtinių ir kultūrinių kompleksų bei objektų vertės požymiai. Projektu išsaugoma bendra kraštovaizdžio urbanistinė – architektūrinė struktūra ir jo estatinė vertė, erdvinis raiškumas ir raiškūs reljefo bei hidrografinio tinklo elementai, taip pat išlaikomas esamas regiono architektūros pobūdis: pastatų tūriai, formos, mastelis ir medžiagiškumas.

Prieš darbų pradžią derlingas dirvožemio sluoksnis bus nuimamas, sandėliuojamas, o atlikus darbus panaudojamas vietovei rekultivuoti ir apželdinti.

Statybos darbų metu susidarys statybinės griovimo atliekos, kurios tvarkomos, vadovaujantis „Atliekų tvarkymo taisyklėmis“ (Žin., 1999, Nr. 63 2065, Žin., 2012, Nr. 16 697), „Statybinių atliekų tvarkymo taisyklėmis“ (Žin., 2007, Nr. 10 403) bei „Atliekų tvarkymo įstatymu“ (Žin., 1998, Nr. 61 1726, Žin., 2013, Nr.55 2729).

Įgyvendinus projektą, reikšmingo neigiamo poveikio žmonių sveikatai nebus. Infrastruktūros atnaujinimas padidins ir Gargždų miesto patrauklumą, turės teigiamą estatinį poveikį miesto kraštovaizdžiui.

### 3.3.11. Aplinka visiems

Konteinerių aikštelės: prie komunalinių atliekų surinkimo pusiau požeminių konteinerių įrengiamos nedidelės aikštelės priėjimui ir konteinerių eksploatacijai. Konteinerių aikštelės rekomenduojama iškloti betoninių trinkelų danga. Trinkelų dangos viršus įrengiamas tame pačiame lygyje kaip ir šalia esančios kietos dangos. Jei antžeminė konteinerių aikštelė numatyta ant esamos kietos dangos (asfalto dangos automobilių stovėjimo aikštelėje ar kt.), šios dangos esamos konstrukcijos viršutinis sluoksnis turi būti papildomai išlyginamas, kad atitiktų neįgaliųjų ir senjorų poreikius patogiai naudotis naujai įrengiamais konteineriais nuo kurių paviršių aukščių skirtumas neturėtų viršyti 2 cm.

Aikštelės turi būti įrengtos taip, kad atitiktų neįgaliųjų ir senjorų poreikius patogiai naudotis naujai įrengiamais konteineriais. ŽN judėjimo trasų paviršiai yra lygūs, kieti, pakankamai šiurkštūs, neslidūs, neklampūs, iš nebirių (ne smėlio, ne žvyro) ir saikingai rievėtų medžiagų. Dangos iš betoninių trinkelų yra lygios, siūlės tarp betoninių trinkelų ne platesnės nei 15 mm. ŽN pritaikytose trasose ir zonose esančių grotų, dangčių ir pan. kiaurymės yra ne platesnės kaip 15 mm.

Priėjimo prie konteinerių plotis yra ne mažesnis kaip 1 200 mm. Pėsčiųjų tako išilginis nuolydis ne didesnis nei 5%. Skersinis pėsčiųjų tako nuolydis yra 2 %, ne didesnis.

|                                   |       |      |
|-----------------------------------|-------|------|
| Numeris:<br>2021/12/05-0-SP-BD.AR | LAPAS | LAPŲ |
|                                   | 10    | 13   |

Priėjimo prie konteinerių dangos nelygumai bei dangų peraukštėjimas sujungimo vietose negali būti didesnis nei 20 mm. Gatvės bortas įrengiamas taip, kad tarp dangų nesusidarytų didesnis nei 20 mm aukščių skirtumas. Konteinerių aikštelėse nėra išsikišusių objektų, kurie gali tapti kliūtimi ŽN.

Privažiavimai: patekimas ar privažiavimai prie aikštelių ir konteinerių iškrovimas numatomi nuo esančių suformuotų gatvių arba įvažų. Konteinerių tipai: pagal Užsakovo pateiktus duomenis, projektuojamos aikštelės yra su pusiau požeminiais konteineriais. Aikštelių pusiau požeminių konteinerių konstrukcija turi užtikrinti pašalinių asmenų neprieinamumą prie konteinerių turinio.

### **3.3.12. Duomenys apie planuojamą ūkinę veiklą**

Pusiau požeminė buitinių atliekų rūšiavimo konteinerių sistema yra skirta komunalinėms atliekoms surinkti rūšiuojamuoju būdu.

Pusiau požeminis atliekų konteineris leidžia saugiai ir patikimai surinkti atliekas. Atliekos, įmestos į konteinerį, negali būti iš jo išimtos be tam skirtos įrangos (specialaus transporto). Į tokius konteinerius įmestų atliekų negali išnešioti gyvūnai. Konteinerio negalima apversti ar nustumti į kitą vietą, į aplinką nepatenkama nuo atliekų sklindantys nemalonūs kvapai, mažesnė aplinkos tarša.

Draudžiama laikinai kaupti konteineryje kitokias medžiagas nei komunalinės atliekos (ypač lengvai užsidegančias medžiagas).

## **3.4. DANGŲ ĮRENGIMAS**

### **3.4.1. Žemės darbai**

Prieš dangų pagrindo sluoksnių klojimo darbus turi būti suformuotas paviršius su projektuojamais nuolydžiais. Paviršius turi būti tinkamos formos ir vienodai bei tolygiai sutankintas (sutankinimo koeficientas  $E_v \geq 45 \text{ MPa}$ ), be akmenų ir purvo. Baigto paviršiaus konstrukcija turi būti tikslaus profilio, be įdubų, banguotumo, nelygumų, įvairių atliekų ir kitų defektų. Kiekvienas pagrindo sluoksnis turi būti klojamas taip, kad mišinio savybės būtų kiek galima vienosesnės ir tenkintų kokybės reikalavimus. Sluoksniai turi būti klojami nuosekliai, naudojant pakankamą mašinų ir mechanizmų kiekį ir derinį. Birių medžiagų mišiniai turi būti pakraunami, iškraunami ir paklojami taip, kad neišsiskirstytų atskiromis frakcijomis.

Atskiras sluoksnis gali būti klojamas tik tada, kai po juo esantis apatinis sluoksnis yra pakankamos laikomosios galios. Kai gruntinio vandens lygis yra aukščiau iškastos duobės dugno, prieš ruošiant pagrindą, vandens lygį reikia nužeminti žemiau duobės dugno apie 200 mm. Vandens pažeminimui bus naudojami panardinami vandens siurbiai.

Dangų pagrindas turi būti įrengtas lovyje. Lovio grunto planiravimas turi būti atliktas taip, kad faktiniai aukščiai neturi nukrypti nuo projektinių aukščių daugiau kaip  $\pm 4,0 \text{ cm}$ . Matuojant lygumą, plyšiai po 3 m ilgio linijuote neturi būti didesni kaip 3,0 cm. Skersiniai nuolydžiai neturi nukrypti daugiau kaip  $\pm 0,5 \%$ ; pločiai ne daugiau kaip  $\pm 10 \text{ cm}$ .

### **Geotekstilės naudojimas:**

Pagrindų grunto stabilizavimui, atskyrimui ir filtravimui aptikus silpną gruntą naudojama geotekstilė, pagaminta iš 100% UV stabilizuotų ir termiškai apjungtų polipropileno gijų.

Techniniai duomenys:

Medžiagos svoris  $100 \text{ g/m}^2$ ;

Stipris tempiant išilgai –  $8 \text{ kN/m}$ ;

Stipris tempiant skersai –  $8 \text{ kN/m}$ ;

Pailgėjimas esant didžiausiai apkrovai išilgai 45 %;

Pailgėjimas esant didžiausiai apkrovai skersai 50 %;

Atsparumas statiniam pradūrimui (CBR) – 1,3 kN.

### **3.4.1.1. Apsauginis šalčiui atsparus pagrindo sluoksnis**

Apsauginis šalčiui atsparus pagrindo sluoksnis yra rišikliais nesustiprintas apatinis pagrindo sluoksnis.

|                                   |       |      |
|-----------------------------------|-------|------|
| Numeris:<br>2021/12/05-0-SP-BD.AR | LAPAS | LAPŲ |
|                                   | 11    | 13   |

Jį sudaro šalčiui nejautrios birios mineralinės medžiagos, kurios sutankintoje būklėje turi būti pakankamai laidžios vandeniui (sutankinimo koeficientas  $E_{v2} \geq 80 \text{ MPa}$ ). Stambiausios siaurosios frakcijos kiekis, įskaitant medžiagų likutį, turi sudaryti daugiau kaip 10% mišinio masės. Dalelių, mažesnių už 0,063 mm, kiekis turi būti ne didesnis kaip 7,0 % mišinio masės. Į statybos aikštelę medžiagų mišiniai turi būti pristatomi vienodai sudrėkinti. Tankinant, medžiagų mišinys turi būti optimalaus drėgnio, kad būtų sutankintas kuo mažesnėmis sąnaudomis. Sluoksnio storis 200 mm. Apsauginis šalčiui atsparumo sluoksnis turi būti paklotas taip, kad jo laikomoji galia bei deformacijos, kiek įmanoma būtų tolygesnės. Medžiagų mišinys turi būti klojamas, kad neišsiskirstytų atskiromis frakcijomis. Užbaigto apsauginio Užbaigto apsauginio šalčiui atsparaus sluoksnio aukščiai neturi nukrypti nuo projektinių aukščių daugiau kaip  $\pm 5 \text{ cm}$ , skersiniai nuolydžiai daugiau kaip  $\pm 5 \text{ cm}$ , skersiniai nuolydžiai daugiau kaip  $\pm 0,5 \%$ , o sluoksnio plotis daugiau kaip  $\pm 1 \text{ cm}$ . Užbaigtas apsauginio sluoksnio paviršius turi būti lygus, be duobių, be paliktų vėžių, įdubų, ar kitų defektų.

#### **3.4.1.2. Pagrindo sluoksnio įrengimas**

Pagrindo sluoksnis iš nesurištųjų mineralinių medžiagų mišinio (dolomitinės skaldos) įrengiamas ant išlyginto ir sutankinto šalčiui atsparaus sluoksnio (sutankinimo koeficientas  $E_{v2} \geq 80 \text{ MPa}$ ). Birių medžiagų sluoksnis turi būti ne plonesnis, kaip 10 cm. Nesurištojo mineralinių medžiagų mišinys turi būti pervežamas automobiliais su švariais kėbulais. Medžiaga lėtai išpilama patraukiant automobilį. Mišinys paskleidžiamas mechanizuotai arba rankiniu būdu, po to greitai tankinamas, kad mažiau pakistų drėgnis bei granulometrinė sudėtis. Mažiausias klojamo sluoksnio storis turi būti 2,5 karto didesnis už stambiausią mišinio grūdėlį, tačiau ne mažesnis, kaip 8 cm. Tankinama viproploktėmis. Pagrindo sluoksnio aukščiai nuo projektinių neturi nukrypti daugiau kaip  $\pm 5,0 \text{ cm}$ , skersiniai nuolydžiai daugiau kaip  $\pm 0,5 \%$ . Matuojant pagrindo lygumą, plyšys po 4 m (pereinamuoju laikotarpiu ir 3m) liniuote neturi būti didesnis kaip 2,0 cm. Faktinis sluoksnio storis (cm) gali būti ne daugiau kaip 15 % mažesnis (leistinas nuokrypis) už numatytą sutartyje, tačiau neturi viršyti minus 30% (ribinis nuokrypis). Faktinis sluoksnio storis nustatomas pagal visos aikštelės atskirų storio reikšmių aritmetinį vidurkį. Pagrindo sluoksnio pločiai neturi nukrypti nuo projektinių daugiau kaip  $\pm 10,0 \text{ cm}$ .

#### **3.4.1.3. Betoniniai bortai**

Prieš klojant dangą, būsimos dangos kraštuose pastatomi bortai. Dangos kraštų sutvirtinimui statomi gatvės, o tarp šaligatvio ir gazonų vejos bordiūrai. Visi gatvės ir šaligatvio bortai montuojami iš gatavų elementų ant betoninio pagrindo. Kelio bortų betono klasė C 30/37, atsparumas šalčiui F200 vandens įgeriamumas iki 5 %, dilumas – iki 0,7 g/cm<sup>2</sup>. Kelio bortai rengiami ant ne plonesnio, kaip 10 cm storio betono C 12/15 klasės pagrindo. Kelio bortų spalva – pilka.

Vejos bortelių betono klasė C 25/30, atsparumas šalčiui F200 vandens įgeriamumas iki 5 %, dilumas iki 0,7 g/cm<sup>2</sup>. Vejos borteliai rengiami ant ne plonesnio kaip 5 cm storio betono C 12/15 klasės pagrindo. Vejos bortelių spalva – pilka.

Visi bortai turi būti taisyklingi, lygūs ir prieš pradedant klojimo darbus. Bortai sujungiami tarpusavyje galais, kai reikia pripjaunami rankiniu būdu, deimantiniais pjūklais. Tarpai tarp borto galų neturi būti didesni kaip 10 mm. Horizontalūs nukrypimai gali būti ne didesni kaip 50 mm, vertikalūs 20 mm, tačiau nukrypimai turi būti tokie, kad vizualiai nesimatyėtų ir nekristų į akis.

Gatvės bortų matmenys 100x30x15cm arba 100x22x15 cm, gazoninių bortelių – 100x20x8 cm. Bortai gaminami 1 m ilgio, tais atvejais, kai reikiamas ilgis nesiekia 1 m, bortai pjaunami pjūklų.

#### **3.4.1.4. Betoninių grindinio trinkelų danga**

Aplinkos tvarkymo betoninių gaminių atsparumo šalčiui markė F200, vandens įgeriamumas iki 5%, dilumas iki 0,70 g/cm<sup>2</sup>, storis ne mažesnis, kaip 80 mm, spalva – pilka. Trinkelų rekomenduojami matmenys 200x100x80. Betono trinkelės turi būti nesuskilusios, be nudaužytų kampų ir šonų.

|                                   |       |      |
|-----------------------------------|-------|------|
| Numeris:<br>2021/12/05-0-SP-BD.AR | LAPAS | LAPŲ |
|                                   | 12    | 13   |

Klojant dangą būtina išlaikyti tarp trinkelų 3-5 mm pločio tarpus. Trinkelų danga klojama tada, kai jau yra įrengti bortai arba įrengiama viskas kartu. Trinkelės klojamos eilėmis, siūlės tarp trinkelų užpilamos smėlio cemento mišiniu, smėlio dalelių dydis 0-4 mm, tarpus įtrinant šepetiu. Tarpai tarp trinkelų turi būti pilnai užpildyti.

Trinkelų danga klojama ant 3 cm storio sutankinto smėlio cemento mišinio išlyginamojo sluoksnio. Smėlio – cemento mišiniui naudoti 8-10% cemento tūrio, sutankinimo koeficientas K 0,96. Betono trinkelų dangą reikia supresuoti vibruojančios plokštės pagalba, sveriančios nuo 60 iki 100 kg su gumine tarpine. Presuojant, reikia vengti per nelyg stipraus presavimo, kad trinkelų kampai nesuskiltų. Supresavus, siūlės turi būti dar kartą užpildomos. Grindinio danga turi būti įrengta taip, kad vanduo nubėgtų ir nesusidarytu balos. Paklojus trinkeles šaligatvis turi būti lygus ir švarus.

Viršutinis šaligatvio paviršius turi būti 4-5 mm aukštesnis negu bortas. Maksimalus leistinas nuolydžio nukrypimas nuo suplanuotos formos yra 12 mm, matuojant 5 m ilgio tiesia lenta ir 5 mm matuojant 2 m ilgio liniuote.

Žemiau pateikiami betono trinkelų techniniai duomenys:

1. betono stiprumo klasė gniuždant B 30;
2. betono atsparumo šalčiui markė F 200;
3. vandens įgeriamumas iki 5%;
4. dilumas iki 0,7 g/cm<sup>2</sup>;
5. storis – 80 mm.

Paklaida: maksimaliai leistinas nuolydžio nukrypimas nuo suplanuotos formos yra 12 mm, matuojant 5 m ilgio tiesia lenta ir 5 mm, matuojant 2 m ilgio tiesia lenta.

|                                   |       |      |
|-----------------------------------|-------|------|
| Numeris:<br>2021/12/05-0-SP-BD.AR | LAPAS | LAPŲ |
|                                   | 13    | 13   |

#### 4. TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS

Specifikacija yra neatskiriama „Pusiaus požeminės komunalinių atliekų surinkimo aikštelės ties Gargždų g. 33, Vėžaičių k., Klaipėdos raj., statybos projekto“ dalis. Jos papildo bendraisiais reikalavimais ir nurodymais atskirų projekto dalių technines specifikacijas.

Techninė specifikacija skirta pusiau požeminės komunalinių atliekų surinkimo aikštelės ties Gargždų g. 33, Vėžaičių k., Klaipėdos raj., statybai.

##### 4.1. Bendrosios nuostatos

Ši specifikacija apima statybinių, mechaninių, ir elektrinių medžiagų, įrengimų tiekimą, pristatymą į statybos aikštelę, pastatymą ir sumontavimą.

Darbas apima statybą, montavimą ir, jei nenurodoma kitaip, visas medžiagas būtinas pilnam įrengimui, ir tokius patikrinimus bei derinimus, kokie aprašyti Specifikacijoje, brėžinius ir visa tai, ko gali prireikti, kad būtų įrengti efektyvūs, kokybiški statiniai.

Žodžiai „pilnas įrengimas“ turi reikšti ne tik darbų atitikimą ir įrengimus, nurodytus šioje Specifikacijoje, bet ir visus atsitiktinius įvairius komponentus, kurie yra reikalingi pilnam darbo atlikimui ir leisti tinkamai naudoti statinius.

Rangovas turi užtikrinti, kad darbas būtų atliktas teisinga seka. Rangovas privalo užtikrinti, kad visos darbo dalys ir visos medžiagos tarpusavyje būtų suderintos. Rangovas turi patikrinti ir užtikrinti, kad visa jo siūloma įranga ir medžiagos telpa į pastatuose esančią erdvę, įskaitant ribotą angų, ir patalpų dydį.

Rangovas turi užtikrinti, kad visi įrengimai ir įranga būtų lengvai prieinami prižiūrinčiam personalui ir pakaktų vietos įrengimų priežiūrai bei pakeitimui. Reikalingas pakankamas stovinčiam žmogui aukštis maksimaliame galimame plote su lengvu, saugiu priėjimu normaliam darbui be kliūčių prie visų įrengimų ir prietaisų. Visi avarinio išėjimo maršrutai turi būti laisvi praėjimui visame stovinčio žmogaus aukštyje.

##### 4.2. Įstatymai ir reikalavimai

Visos konstrukcijos, gaminiai ir medžiagos turi atitikti Lietuvos Respublikos normatyvinius reikalavimus. Rangovas yra atsakingas už visų leidimų iš valdžios įstaigų ir kitų institucijų gavimą.

Visos konstrukcijos, medžiagos ir įranga turi būti sertifikuoti arba pripažinti tinkamais naudoti Lietuvoje nustatyta tvarka ir turėti atitikties vertinimo dokumentą.

Rangovas privalo palaikyti ryšį su Lietuvos Respublikos statybos procesus kontroliuojančiomis institucijomis, sudaryti sąlygas patikrinimams bei ištaisyti nustatytus trūkumus.

Rangovas turi vykdyti visus Lietuvos Respublikos normatyvinius reikalavimus ir taisykles. Atsakingi darbai ir konstrukcijos, nurodyti techninėse specifikacijose, turi būti priimti Statinio statybos techninio prižiūrėtojo tai įforminant aktu, o baigtas statinys turi būti pripažintas tinkamu naudoti Lietuvos Respublikoje nustatyta tvarka.

|   |                                       |                 |  |      |   |  |              |             |
|---|---------------------------------------|-----------------|--|------|---|--|--------------|-------------|
| <div><div><div>SPS</div><div>STATYBOS<br/>PROJEKTŲ<br/>SPRENDIMAI</div></div><div>H. Manto g. 7 , Klaipėdos m.,<br/>LT 92818, Lietuva</div></div> |                                       |                 |  |      | Objekto pavadinimas:<br><b>PUSIAU POŽEMINĖS KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMO<br/>AIKŠTELĖS TIES GARGŽDŲ G. 33, VĖŽAIČIŲ K., KLAIPĖDOS RAJ.,<br/>STATYBOS PROJEKTAS</b> |  |              |             |
| TPV 0008  | PV                                    | S. KAZLAUSKIENĖ |  | 2022 | Pavadinimas:<br><br>RECHNINĖ SPECIFIKACIJA  |  | <b>LAIDA</b> |             |
|   |                                       |                 |  |      |   |  | 0            |             |
|   |                                       |                 |  |      |   |  |              |             |
| <b>STADIJA</b>  | Užsakovas:<br><br>VŠĮ „GARGŽDŲ ŠVARA“ |                 |  |      | Numeris:<br><br>2021/12/05-0-SP-BD.TS   |  | <b>LAPAS</b> | <b>LAPŲ</b> |
| SP  |                                       |                 |  |      |   |  | 1            | 13          |

Subrangovai. Rangovas pasirenkamus Subrangovus turi aptarti su Užsakovu bei Statinio statybos techniniu prižiūrėtoju ir gauti jo pritarimą.

#### **4.3. Rangovo atliekami brėžiniai ir dokumentai**

Brėžiniai turi turėti Užsakovo arba statinio statybos techninio prižiūrėtojo atžymą „Pritariu statyti“ Brėžiniai turi būti suderinti su statinio statybos techniniu prižiūrėtoju ir tik tada gali būti perduoti į statybos aikštelę. Rangovas atsako už darbo brėžinių, sprendinius ir pasekmes. Užsakovas derins tik brėžinių koncepciją.

Brėžiniai ir kita dokumentacija turi būti ruošiami lietuvių kalba ACAD (arba bet kuria kita) programa. Baigus Darbus ir perduodant statinius Užsakovui turi būti parengti ir pateikti išpildomieji brėžiniai ir dokumentacija su visais pakeitimais, papildymais, išmatavimais ir kt. patikslinimais natūroje. Išpildomieji brėžiniai turi būti paruošti kompiuteriu.

#### **4.4. Gaminiai, medžiagos**

Visi gaminiai, įranga, medžiagos ir priedai turi atitikti nurodytus dokumentacijoje ir turi būti nauji. Keisti medžiagas, produktus, be užsakovo, be APVA bei VPT pritarimo, negalima. Visiems nukrypimams nuo specifikacijos turi būti gautas Užsakovo ir statinio statybos techninio prižiūrėtojo sutikimas.

Visos medžiagos ir gaminiai turi būti pateikti su:

- gamintojo rekvizitais, firmos atpažinimo ženklu;
- specifikacija;
- nuoroda kam skiriama;
- spalvos nuoroda;
- pagaminimo data;
- sertifikatu, atitikties liudijimu ir pan.

Rangovas turi pateikti visos šioje specifikacijoje apibūdintos technologinės, mechaninės dalies ir elektros įrangos katalogus ir standartų dokumentus Užsakovo ir Statinio statybos techninio prižiūrėtojo peržiūrai.

Sąnaudų žiniaraščiuose nurodytiems konkretiems gaminiams ir medžiagoms alternatyvūs pasiūlymai galimi jei gautas Užsakovo pritarimas.

Rinkdamas komponentus, medžiagas, Rangovas turi atsižvelgti į poreikį nepanašius kontaktuojančius metalus apsaugoti nuo korozijos.

Rangovas užtikrina, kad visa jo pateikta įranga be struktūrinių pakeitimų gali būti sumontuota projekto dokumentuose nurodytoje padėtyje.

##### **4.4.1. Gaminų ir medžiagų kokybės reikalavimai**

Visi gaminiai ir medžiagos turi atitikti specifikacijoje ir brėžiniuose nurodomus kokybės reikalavimus. Jų įpakavimai ar pristatymo dokumentai turi nurodyti jų kokybę arba tokia pati informacija turi būti nurodoma koku nors kitu būdu.

Specifikacijoje pateikiami bendrieji kokybės reikalavimai. Tokiu atveju, jei konkrečiai nebus nurodyta medžiaga, pvz., nenurodant medžiagos pavadinimo ar standarto, prieš ją perkant ji turės būti pateikiama statinio statybos techninio prižiūrėtojo ir Užsakovo patvirtinimui.

##### **4.4.2. Gaminiai ir medžiagos, turintys nurodytą patvirtinimo tipą ir standartą, bei kokybės kontrolė**

Jei reikalaujama, kad naudojami gaminiai ir medžiagos būtų nurodyto tipo ar standarto arba jie yra įtraukti į oficialią kokybės kontrolės procedūrą, jie turi turėti tipo patvirtinimo liudijimą, atitikimo standartui ar oficialų kokybės kontrolės patvirtinimą. Tipo patvirtinimo ir atitikimo standartui liudijimai negali būti atskiriami nuo produktų, o identifikacija turi būti visiškai aiški.

##### **4.4.3. Gaminų ir medžiagų atitikties nuorodos jų montavimo metu**

Galimi gaminų ir medžiagų atitikties nuorodų montavimo stadijos metu neturi būti uždengiami arba, jei negalima palikti jų matomais, turi būti lengvai ir visiškai atidengiami..

##### **4.4.4. Įpakavimas, transportavimas, tarpinis saugojimas**

|                                   |       |      |
|-----------------------------------|-------|------|
| Numeris:<br>2021/12/05-0-SP-BD.TS | LAPAS | LAPŲ |
|                                   | 2     | 13   |

Transportavimo ir tarpinio saugojimo metu visi gaminiai ir medžiagos turi būti deramai uždengti ir supakuoti. Ant kiekvieno paketo turi būti nurodytas jo turinys. Jei pristatomos prekės yra birios ir nepakuotos, numeris, rūšis ir kokybė turi būti nurodyti pristatymo pranešime.

#### **4.4.5. Gaminų ir medžiagų pristatymas**

Gaminų ir medžiagų pristatymą reikia koordinuoti pagal statybos darbų grafiką. Reikia vengti nereikalingo saugojimo statybos aikštelėje. Visi tiekiami gaminiai ir medžiagos turi būti su tinkamais dokumentais.

#### **4.4.6. Pristatymo patikrinimas**

Atvežtą prekių išvaizdą, galimus defektus ir žalą reikia patikrinti vizualiai. Prekių užsakovas yra atsakingas už pranešimą dėl galimos žalos ir defekto pateikimą. Visos pretenzijos turi būti pateikiamos prekių tiekėjui.

#### **4.4.7. Saugojimas aikštelėje**

Gaminiai ir statybinės medžiagos turi būti saugomi taip, kad nepablogėtų jų kokybė. Reikia laikytis kiekvienos medžiagos, gaminio nurodytų saugojimo reikalavimų ir gamintojo pateiktų nuorodų. Statybos aikštelėje prekės turi būti laikomos tinkamose ir jei būtina, izoliuotose, sausose, šildomose ir tinkamai vėdinamose patalpose taip, kad kiekviena medžiaga būtų padėta teisingai ir lengvai patikrinama.

Medžiagos ir prekės, pažeistos ar kitaip sugadintos dėl veiklos statybos aikštelėje, turi būti pakeistos naujomis Rangovo sąskaita.

#### **4.5. Statybos įranga ir statybos metodai**

Visa įranga, technika, priedai ir statybos metodai turi tenkinti Lietuvos Respublikos darbo saugos reikalavimus.

#### **4.6. Matavimai**

Visi matavimai ir dydžiai turi būti nustatyti ir pažymėti taip, kad jais būtų lengva naudotis. Ašinės linijos ir altitudės turi būti pažymėtos stacionariai ant nekilnojamosios konstrukcijų. Matavimų tikslumą reikia sutikrinti atliekant kryžminius matavimus arba matavimus atliekant iš naujo iš kitos stebėjimo padėties. Statybiniuose brėžiniuose turi būti nurodytos bazinės ir papildomos koordinatės, o taip pat jų išsidėstymas lyginant su oficialių koordinatinių padėtimi.

Rangovas turi laikytis visų leidžiamų statybos paklaidų reikalavimų.

Rangovas privalo įvertinti paklaidų susikaupimo galimybę ir užtikrinti, kad jos nebūtų besisumuojančios tik į vieną pusę.

Rangovas yra atsakingas už statybinių medžiagų paklaidų suderinamumo laikymąsi. Statybos darbuose reikia laikytis Lietuvoje galiojančią matavimo normatyvų.

#### **4.7. Statybos ir montavimo darbų vykdymas**

Visi darbai turi būti atliekami taikant bendrai naudojamus ir pageidautinus darbo metodus, pasitelkiant patyrusius ir tinkamai paruoštus specialistus.

Jei Rangovas nori panaudoti metodą kuris neatitinka dokumentacijoje nurodyto metodo Rangovas turi prašyti Statinio statybos techninio priežiūrėtojo leidimo. Darbo metodo pakeitimo patvirtinimas jokių lygiu nesumažina Rangovo atsakomybės. Bet kokį perprojektavimą dėl metodo pakeitimo privalo kompensuoti Rangovas.

##### **4.7.1. Darbų koordinavimas**

Rangovas yra atsakingas už darbų aikštelėje koordinavimą su tiekėjais ir kitais subrangovais. Rangovas prieš pradėdamas darbus sudaro darbų vykdymo planą, o statybų darbų metu užtikrina, kad darbai vyktų teisingai, pagal projekto sumanymą, ir parengtą statybos darbų technologijos projektą. Statybos darbų technologijos projektą rengia Rangovas arba paveda tai atlikti statybos vadovui (STR 1.06.01:2016 25 p.). Visi darbai, kurie reikalauja perdarymo dėl aplaidumo šiuo aspektu, nesudarys pagrindo papildomam apmokėjimui. Tiksliai visos įrangos montavimo vieta nustatoma atliktuose išpildomuosiuose

|                                   |              |             |
|-----------------------------------|--------------|-------------|
| Numeris:<br>2021/12/05-0-SP-BD.TS | <b>LAPAS</b> | <b>LAPŲ</b> |
|                                   | 3            | 13          |

brėžiniuose. Jeigu darbai apima didelių, matmenų įrangos montavimą, Rangovas suderina su Statinio statybos techniniu prižiūrėtoju darbų atlikimo laiką.

Visi darbai turi būti atliekami pagal dokumentacijoje ir gamintojo pateiktas instrukcijas bei taikant tinkamus darbo metodus, o taip pat pagal naudingą gamybinę patirtį.

Darbo sąlygos ir kiti faktoriai, turintys įtakos darbų įvykdymui, turi būti numatyti iš anksto. Ypač įvertinti darbų eiliškumą kad vėlesni darbai nepakenktų anksčiau atliktų darbų kokybei.

#### **4.7.2. Bandymai ir pavyzdžiai**

Sėkmingam patikrinimui svarbu, kad prieš pradedant bandymus būtų atsižvelgta į tokius dalykus:

- šalių susitartas bandymo laikas, vieta ir būdas,
- turi būti užtikrinamas prieėjimas prie visų bandomų vietų,
- bandymams turi būti pateikiami visi reikalingi dokumentai, įrankiai ir įrengimai.

Bandymų ir pavyzdžių aprobavimo būdai turi būti suderinti su Statinio statybos techniniu prižiūrėtoju.

#### **Bandymus atlikti tik dalyvaujant Statinio statybos techniniam prižiūrėtojui.**

Rezultatai turi būti laikomi Statybvietyje ir vėliau pristatomi suinteresuotoms šalims susipažinimui. Tokiu atveju, jei bandymo rezultatai yra blogesni, negu nurodyta reikalavimuose, Rangovas nedelsdamas privalo informuoti visas suinteresuotas šalis. Jei rezultatai nepatenkinami konstrukcijų ar kurio nors kito materialaus turto saugumo faktorių atžvilgiu, kurie turi esminę svarbą darbo rezultatams, Rangovas privalo nedelsdamas apie tai informuoti suinteresuotas šalis ir organizuoti susitikimą sprendimų priėmimui dėl būsimų darbų organizavimo. Jei būtina, reikia imtis saugumo priemonių, siekiant išvengti bet kokios žalos ir pavojaus.

#### **4.7.3. Paslėpti darbai**

Rangovas privalo informuoti Užsakovo atstovus Statybvietyje ir Statinio statybos techninį prižiūrėtoją kada galima tikrinti medžiagą ir įvairių stadijų darbų kokybę prieš įrengiant kitas konstrukcijas ar darbus.

#### **4.7.4. Apsauga**

Nebaigtos ir užbaigtos statinių dalys turi būti saugomos nuo apgadinimų tolimesnių darbų metu. Turi būti saugoma nuo mechaninio poveikio, purvo, korozijos, lietaus, drėgmės, sniego, ledo, užšalimo, per didelės kaitros ir per greito džiūvimo.

### **4.8. Statybos darbai**

#### **4.8.1. Žemės darbai**

Žemės darbai yra statybos darbų rūšis, kai statybos reikmėms kasama natūrali žemė, pilama atvežtinė žemė ar atliekami požeminiai darbai. Žemės darbai vykdomi STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatyta tvarka. Įmonė, vykdydama žemės darbus, vadovaujasi normatyviniais dokumentais STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“.

Statinio statybos rangovas ar statantis ūkio būdu statytojas, privalo Statybos įstatymo, STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka paskirti statinio statybos vadovą.

Statinio statybos vadovas privalo:

1. pradėti vykdyti žemės darbus tik po to, kai gavo statybos leidimą arba įgaliotų savivaldybės ir valstybės tarnautojų raštiškus pritarimus (kai jie yra reikalingi), statinio projektą arba su žemės darbų vykdymo vietoje esančių požeminių statinių, susisiekimo komunikacijų savininkais (naudotojais, valdytojais) suderintą žemės darbų vykdymo aprašą ir schemą (kai nereikalingas statinio projektas), statybos darbų žurnalą (kai jis privalomas) ir statinio nužymėjimo vietoje aktą su statinių nužymėjimo nuotraukomis (schemomis, planais);

|                                   |       |      |
|-----------------------------------|-------|------|
| Numeris:<br>2021/12/05-0-SP-BD.TS | LAPAS | LAPŲ |
|                                   | 4     | 13   |



2. iškviesti žemės darbų vykdymo vietoje esančių požeminių statinių, susisiekimo komunikacijų savininkus (naudotojus, valdytojus) ar jų atstovus ne vėliau kaip prieš 5 dienas iki darbų pradžios pranešdamas jiems tikslų žemės darbų pradžios laiką ir vietą, taip pat, jei žemės darbus reikia vykdyti kelių (gatvių) bei kelio statinių apsaugos zonoje, informuoti teritorines policijos įstaigas;
3. žemės darbų vykdymo vietoje pažymėti esamų požeminių inžinerinių statinių vietas, kultūros paveldo objektų teritorijų bei jų apsaugos zonų, saugomų teritorijų bei jų apsaugos zonų ribas ir imtis priemonių apsaugoti statinius, derlingą dirvožemį, reljefą bei želdinius nuo galimos žalos;
4. nepradėti žemės darbų miestų aikštėse, gatvėse, privažiavimuose bei keliuose, kol nustatyta tvarka neįrengtos suderintos su policija apylankos bei techninės eismo reguliavimo priemonės;
5. prieš žemės darbų vykdymo pradžią veikiančių inžinerinių tinklų bei kitų statinių apsaugos zonose suderinti su jų savininkais (naudotojais, valdytojais) saugos priemones ir įvykdyti elektros, šilumos tinklų, naftotiekio, dujotiekio, kitų inžinerinių tinklų savininkų (naudotojų), valstybei priklausančių melioracijos statinių valdytojo atstovo nurodymus (šie nurodymai įrašomi į statybos darbų žurnalą);
6. prieš žemės darbų vykdymo pradžią patikslinti planą (geodezinę nuotrauką), jei statybos leidimas arba įgaliotų savivaldybės ir valstybės tarnautojų raštiški pritarimai (kai jie yra reikalingi) gauti daugiau nei prieš 1 metus.

Kai statybos aikštelėje požeminių inžinerinių tinklų bei kitų inžinerinių statinių vietos tiksliai nežinomos, juos naudojančių įmonių atstovai privalo būti žemės darbų vykdymo vietoje, kol bus nustatyta tikslų tinklų bei kitų statinių vieta.

Jei kasant žemę aptinkami brėžiniuose ar geodezinėje nuotraukoje nenurodyti tinklai, inžineriniai statiniai ar archeologinės vertybės, darbai laikinai sustabdomi. Leidimą išdavusi tarnyba (o kai leidimas nebuvo reikalingas – rangovas ar statantis ūkio būdu statytojas) išsiaiškina, kam priklauso šie statiniai, pareikalauja iš naudotojų juos užfiksuoti brėžiniuose, suderina tolesnės žemės darbų vykdymo priežiūros tvarką, apie ją praneša kasėjui ir leidžia tęsti darbus.

Statybos darbų metu reikia numatyti apsaugą, kad nebūtų pažeisti esami vamzdžiai, kabeliai, laidai ar įranga, esanti statybos zonoje ir jos aplinkoje. Darbų vykdymo metu pažeistas komunikacijas turi suremontuoti Rangovas savo sąskaita.

Visos atviros kasimo darbų vietos turi būti reikiamai apsaugotos, laikinai pastatant užtvarus, perspėjimo ženklus, stulpelius ir žibintus, kad būtų išvengta nelaimingų atsitikimų žmonėms ir turto sugadinimo. Turi būti užtikrinamas reikiamas žmonių saugumas. Visos statybos metu privalu imtis visų reikiamų atsargumo priemonių, kad darbų vykdymo metu būtų išvengta bet kokios nepateisinamos žalos padarymo keliams, žemė sklypams, inžineriniams tinklams, nekilnojamajam turtui, medžiams bei kitiems objektams, o paaiškėjus tokios žalos atsiradimo aplinkybėms, operatyviai nagrinėti bet kokios turto savininkų ar naudotojų nusiskundimus. Pastebėjus bet kokius pokyčius būtina sustabdyti darbus ir informuoti statybos vadovą. Apie padarytą žalą surašomas aktas, dalyvaujant suinteresuotų įmonių, rangovo ir statytojo atstovams. Akte nurodomas žalos pobūdis, priežastys, kaltininkai, priemonės ir terminai žalos padariniams pašalinti.

Vykdam žemės darbus, draudžiama užversti žeme ar statybinėmis medžiagomis bei jų atliekomis želdinius, požeminių inžinerinių tinklų šulinių (kamerų) dangčius, gaisrinius hidrantus, geodezinius ženklus, kitus įrenginius, priešgaisrinius kelius, nekilnojamųjų kultūros vertybių teritorijas ir jų apsaugos zonas.

Darbo vietose naudojamos darbo priemonės turi atitikti darbuotojų saugos ir sveikatos apsaugos reikalavimus, nurodytus atitinkamose taisyklėse: DT „Saugos ir sveikatos taisyklės statyboje“, kituose norminiuose dokumentuose ir taisyklėse. Darbininkai turi būti aprūpinti patogia darbo apranga, avalyne, šalmais, kitomis apsaugos priemonėmis bei tinkamais darbo įrankiais ir mechanizmais.

|                                   |       |      |
|-----------------------------------|-------|------|
| Numeris:<br>2021/12/05-0-SP-BD.TS | LAPAS | LAPŲ |
|                                   | 5     | 13   |

Siekiant išvengti nelaimingų atsitikimų, žemės darbai vykdomi griežtai vadovaujantis suderintu statybos ar žemės darbų technologijos projektu (SDTP), o, statant statinius, kuriems toks projektas nereikalingas, žemės darbų vykdymo aprašu ir schema, bei saugos darbe taisyklėmis.

Visais atvejais, užbaigus žemės darbus, žemės paviršiaus lygis turi būti toks, koks buvo iki darbų pradžios, arba pakeistas pagal statinio projekto sprendinius.

#### **Žemės darbų vykdymas**

Žemės darbų pradžioje nuo statybvietės aikštelės paviršiaus pašalinamas esamos aikštelės dangą (jei tokia yra), dirvožemio augalinis sluoksnis, organinės ir kitos žalingos medžiagos. Iškasų gruntas, tinkantis duobių užpylimui turi būti tinkamai sandėliuojamas statybvietėje, kad nekeltų pavojaus darbams ir personalui, ar tretiesiems asmenims, kad neužtvirtų šaligatvių ar pravažiavimų ir neužpiltų statinių sienų ir medžių. Netinkamas užpylimui gruntas statybos vadovo nurodymu išvežamas ir tvarkomas į iš anksto numatytą vietą.

Statinių duobės ir tranšėjos iškasamos, jose atliekami statybos darbai ir vėl užpilamos per kuo trumpesnį laiką, kad neirtų natūrali grunto struktūra, neslinktų šlaitai ir nesumažėtų dugno stiprumas kuo trumpesnį laiką, kad neirtų natūrali grunto struktūra, neslinktų šlaitai ir nesumažėtų dugno stiprumas.

Pamatų duobių ir tranšėjų šlaitai rengiami atsižvelgiant į gruntų savybes bei duobės gylį. Didžiausias leistinas iškasos šlaito nuolydis nustatomas pagal saugumo technikos reikalavimus ir Rangovo pateiktus skaičiavimus, suderintus su Inžinieriumi.

Jei kasant duobes ir tranšėjas reikia išardyti kelių, gatvių, šaligatvio paviršius ar šalikeles, visi minėti paviršiai turi būti išardyti iki pilno duobės/tranšėjos pločio ir per visą dangos gylį tokiu būdu, kad nenukentėtų šalia esantys paviršiai. Paliktas paviršių kraštas turi būti lygus, vertikalus ir atitikti liniją. Akmens luitai, organinės ir kitos trukdančios medžiagos, atsidūrusios duobės dugne, turi būti pašalintos, kad paviršius atitiktų nustatytą liniją ir būtų lygus.

Kasant natūralaus drėgnumo gruntą, kai gruntinis vanduo yra giliai, vertikalias tranšėjas galima kasti jų neramstant:

- smėlio ir žvyro gruntuose – iki 1,0 m gylio;
- priemolio ir priemolio gruntuose – iki 1,25 m gylio; molio gruntuose – iki 1,50 m gylio;
- ir ypač tankiuose molio gruntuose – iki 2,0 m gylio.

Gilesnės tranšėjos ramstomos arba kasamos su nuožulniais šlaitais.

Kasant tranšėjas normalaus drėgnumo rišliuose gruntuose iki 3,0 m gylio, sienos ramstomos horizontaliai išdėstant lentas su tarpais, o kasant gilesnes kaip 3,0 m ramstoma vientisa lentų siena. Iškastų tranšėjų sienos vientisai ramstomos taip pat biriuose arba padidinto drėgnumo gruntuose.

Iškasos dažniausiai kasamos iki projekcinės altitudės, išsaugant natūralų pagrindo gruntą. Iškasas galima kasti dviem etapais. Pirmojo etapo metu neiškasama iki projekcinės altitudės, o iki projekcinės altitudės gruntas iškasamas prieš pat konstrukcijų montavimą.

Kasant gruntą mechanizmais negalima iškasti žemiau projekcinės altitudės. Taip įvykus, perkasią reikia užpilti lygiaverčiu gruntu ir jį sutankinti.

Duobės dugno altitudės nuokrypis nuo projekcinės altitudės baigus kasti – 5 cm, žemės statinių ašių nuokrypiai – 5 cm.

Kad žmonės dirbtų saugiai, nuo iškasų pylimo krašto iki duobės krašto turi būti ne mažiau kaip 0,50 m atstumas. Atstumas tarp šlaito sutvirtinimo ir statomų konstrukcijų ne mažiau kaip 0,70 m. Duobėse su šlaitu atstumas tarp šlaito pado ir statinio gali būti sumažintas iki 0,30 m.

#### **4.8.2. Montavimo darbai**

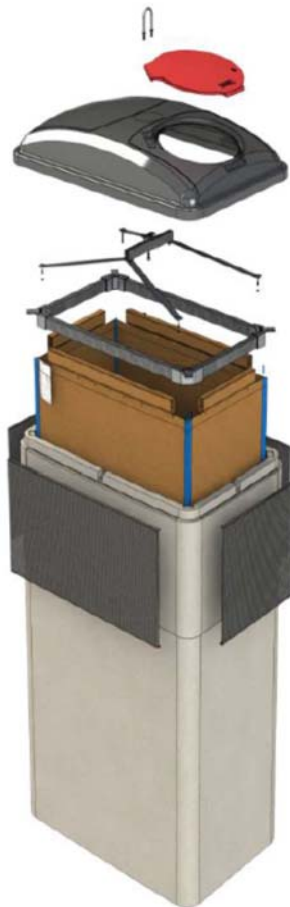
Dugnas (papildomas svoris) atlieka konteinerio inkaro funkciją, kuri dėl specialiai paskaičiuoto konteinerio korpuso svorio neleidžia konteineriui pajudėti iš vietos ar būti paveiktam gruntinio vandens spaudimo. Betoninio konteinerio korpuso svoris 4900 kg.

|                                   |       |      |
|-----------------------------------|-------|------|
| Numeris:<br>2021/12/05-0-SP-BD.TS | LAPAS | LAPŲ |
|                                   | 6     | 13   |

Konteinerio viršutinis dangtis (gaubtas) sujungtas su rėmu ar maišu, kaip pavaizduota paveikslėlyje Nr.1 ir Nr. 2. Ši konstrukcija apsaugo žmogų nuo tyčinio arba netyčinio patekimo į vidų bei užtikrina, kad norint įmesti atliekas atsidarinėtų tik vidinis dangtis.



1 pav. Konteinerio dangčio schema

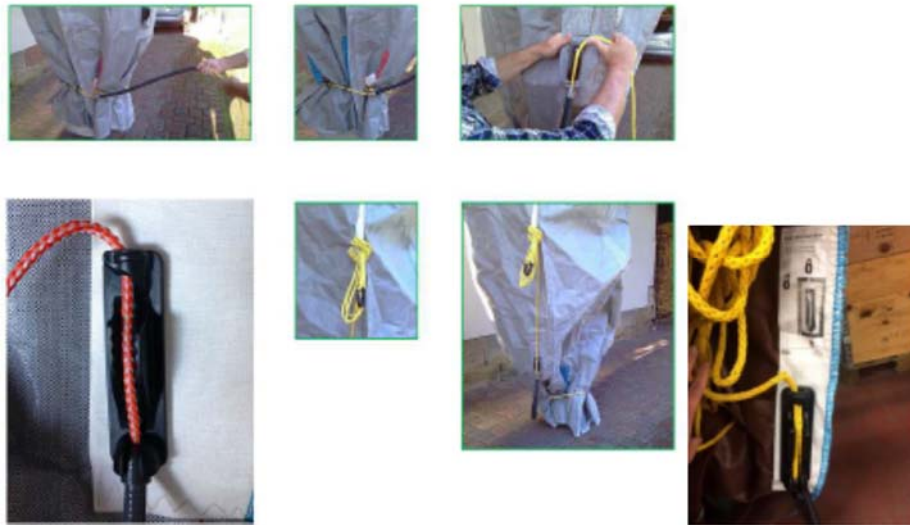


2 pav. Konteinerio schema

Konteinerių apdailos elementai sujungiami iš atskirų segmentų, kurie kiekvienas atskirai (jei būtų mechaniškai ar kitaip pažeisti) yra lengvai pakeičiami, nekeičiant visos konstrukcijos, kaip pavaizduota Paveikslėlyje Nr. 2.

Konteinerio maišas tuštinamas jį iškėlus kartu su dangčiu ir atleidus mechanizmą. Mechanizmas/sistema aprašyta maišo sertifikate (Nr. CZ/CIM C/05 17) bei pateikta Paveikslėlyje Nr. 3.

|                                   |       |      |
|-----------------------------------|-------|------|
| Numeris:<br>2021/12/05-0-SP-BD.TS | LAPAS | LAPŲ |
|                                   | 7     | 13   |



3 pav. Konteinerio tuštinimo schema

Kiekvieno atskiro konteinerio konstrukciniai elementai užtikrina, kad konteinerio konstrukcija būtų nesunkiai remontuojama ar keičiama, nekeičiant pilnai visos sistemos, kaip pavaizduota Paveikslėlyje Nr. 2.

Konteinerio techninės konstrukcijos užtikrina, kad pašaliniai asmenys negalėtų nuplėšti konteinerio antžeminės dalies apdailos, t. y. apdaila tvirtinama iš viršaus, kur nėra priėjimo pašaliams asmenims. Tvirtinimo taškai matomi tik pakėlus konteinerio dangtį kartu su maišu. Tvirtinimo taškas parodytas Paveikslėlyje Nr. 4.

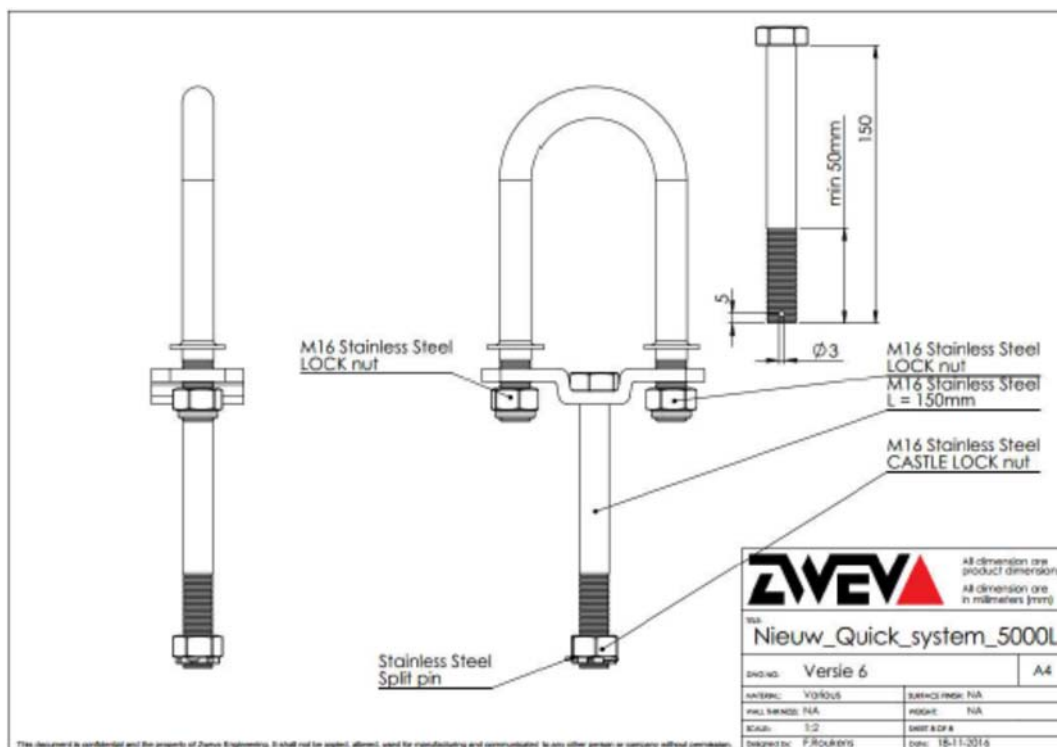


4 pav. Tvirtinimo taško schema

Konteinerio techninės konstrukcijos užtikrina, kad pašaliniai asmenys negalėtų nuimti konteinerio viršutinio dangčio. Viršutinis dangtis tvirtinamas tarp konteinerio rėmo bei konteinerio kablų (Paveikslėlis Nr. 1 ir 2). Konteinerio kablų su rėmu suvirtinamas neatsukamomis veržlėmis, todėl pašaliniai asmenys negali nuimti konteinerio viršutinio dangčio. Esant poreikiui pakeisti konteinerio kablį ar kitą konstrukciją, kablų veržlės nupjaunamos ir keičiamos naujomis neatsukamomis veržlėmis.

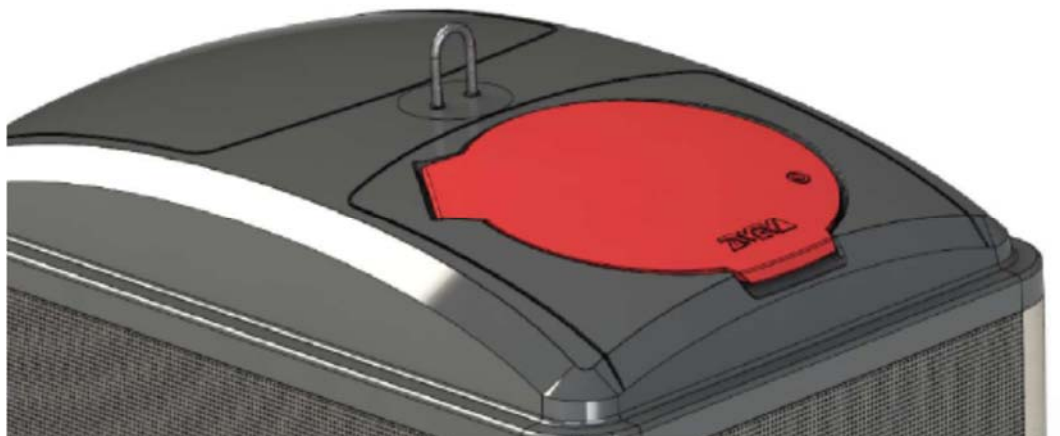
|                                   |       |      |
|-----------------------------------|-------|------|
| Numeris:<br>2021/12/05-0-SP-BD.TS | LAPAS | LAPŲ |
|                                   | 8     | 13   |

Paveikslėlis Nr. 5.



5 pav. Veržlės schema

Konteinerio techninės konstrukcijos užtikrina, kad pašaliniai asmenys negalėtų nuimti konteinerio atliekų įmetimo angos dangčio, nes dangtis pagamintas taip, jog jis įsileidžia į pagrindinio dangčio (gaubto) korpusą sudarydamas aptakų paviršių, kuris neleidžia pašaliniams asmenims nuimti atliekų įmetimo angos dangčio (Paveikslėlis Nr. 6). Dangčiui nuimti reikalingi specialūs įrankiai.



6 pav. Dangčio sandarumo schema

Konteinerio korpuso sienelių storis atsparus grunto slėgiui. Konteinerio korpuso svoris (4900 kg), kartu su į konteinerio dugną integruotu inkaru įtvirtinamas grunte stabiliai. Inkaro funkciją, kuri dėl specialiai paskaičiuoto konteinerio korpuso svorio neleidžia konteineriui pajudėti iš vietos ar būti paveiktam grunto vandens spaudimo.

Konteineris sukonstruotas taip, jog tuštinant konteinerį, keliamas triukšmas yra minimalus. Konteinerio maišas pagamintas iš 2 sluoksnių polipropileno audinio, kuris palietus konteinerio korpusą ar bet kurį kitą paviršių sugeria smūgį ir neskleidžia triukšmo, kaip pavyzdžiui iškeliamoji dalis pagaminta iš plieno. Taip pat, konteinerio medžiagiškumas gelžbetonis bei dangčio storis (7 8 mm) slopina garsus, todėl keliamas triukšmas yra minimalus arba jo visai nėra.

|                                   |       |      |
|-----------------------------------|-------|------|
| Numeris:<br>2021/12/05-0-SP-BD.TS | LAPAS | LAPŲ |
|                                   | 9     | 13   |

Atliekų įmetimo anga turi dangtį, kuris pagamintas su saugaus uždarymo mechanizmu, t.y. atliekų įmetimo angos dangtis įsileidžia į pagrindinį dangtį (gaubtą), taip užtikrindamas dangčio aptakumą. Aptakus dangtis (gaubtas) neleidžia vėjui pakelti/atidaryti atliekų įmetimo angos ir užtikrina saugų uždarymą. Taip pat, atliekų įmetimo angos dangtis pagamintas taip, jog uždarinėjant dangtį nebūtų galima susižeisti, t.y. dangčio formos suapvalintos.

Dangčio lankstai pagaminti iš nerūdijančio plieno. Įmetimo angos dangtis sandariai uždengia visą įmetimo angą, yra nesunkiai atidaromas/uždaromas. Paleidus dangtį, jis užsidaro automatiškai.

Kartu su konteineriais išduodami atitikties sertifikatai/deklaracijos, tokie kaip atitikimas EN13071 standartui ir kt., konteinerių ir jų dalių garantiniai raštai, konteinerių montavimo, eksploatacijos, aptarnavimo bei priežiūros instrukcijas lietuvių kalba.

#### **4.8.3. Aplinkos tvarkymo darbai**

Aplinkos tvarkymo darbai atliekami vadovaujantis projektiniais sprendimais, medžiagų ir gaminių naudojimo technologinėmis rekomendacijomis, bendrovės statybos taisyklėmis.

Aplinkos tvarkymo paruošiamiesiems darbams priskiriami geodeziniai nužymėjimai, esamų nereikalingų statinių pašalinimas, augalinio sluoksnio nuėmimas ir sandėliavimas, paviršinio ir gruntinio vandens nuleidimas, teritorijos išlyginimas.

Aplinkos tvarkymo darbams naudojamos medžiagos ir gaminiai turi atitikti projekte nurodytus rodiklius.

Įrengus konteinerių aikšteles reikalinga suvarkyti ir išvalyti statybvietę, pašalinti statybos ir griovimo atliekas, iškastą perteklinį gruntą, likusias nepanaudotas medžiagas, išlyginti žemės paviršių apie statybvietę, pasodinti želdinius, atsodinti veją, atstatyti pažeistas dangas, nuvalyti esamas ir įrengtas dangas. Tvarkant teritoriją, statybvietėje surinkti medžiagų likučiai ir kitokios atliekos nustatyta tvarka pašalinamos.

Užbaigus žemės darbus, teritorijos paviršius turi būti toks, koks buvo iki darbų pradžios, arba pakeistas pagal projekto sprendimus.

Nukastas dirvožemis sandėliuojamas numatytoje vietoje arba išvežamas kitur. Darbo metu nukasamo dirvožemio negalima sumaišyti su žemiau esančiu gruntu. Nukasto dirvožemio negalima užteršti statybos atliekomis, metalu, stiklu, plastmasėmis, naftos produktais, cheminėmis medžiagomis, ilgai pūvančiomis augalų liekanomis. Sandėliuojamu dirvožemiu negalima važinėti ar kitaip jį tankinti.

Dirvožemio mechaninės savybės gali būti gerinamos maišant jį su smėliu, durpėmis, kalkėmis. Dirvožemio derlingumui pagerinti galima įterpti mineralinių ir organinių trąšų.

Aplinkos tvarkymo darbus galima pradėti, kai yra nužymėti įvažiavimai, takai, perėjos, gėlynai, žalieji plotai ir kt.

Tvarkant teritorijas, reikalingos iškastos kasamos nepažeidžiant pagrindų grunto struktūros. Pylimai, sankasos supilami ir šlaitai formuojami prisilaikant SDTP reikalavimų.

#### ***Vejos***

Vejos rengiamos ant paruošto ir išplanuoto dirvožemio sluoksnio. Prieš sėjant veją, viršutinis dirvožemio sluoksnis išpurenamas 8-10 cm gyliu. Žolių mišinio sėklos įterpiamos 3 cm gyliu į gruntą ir suvoluojama.

Vejų priežiūros technologiją sudaro laistymas, žolės pjovimas, tręšimas, kova su piktžolėmis ir ligomis. Laistymas priklauso nuo oro sąlygų, vejos tipo, grunto. Vidutinė laistymo norma yra 15-20 l/m<sup>2</sup>. Reguliariai žolė pjaunama, kai žolės aukštis yra 8-10 cm, 3-4 kartus per sezoną.

#### ***Takai, dangos***

Aikštelės įrengiamos iš betoninių trinkelinių dangos.

Klojant sluoksnius skleidžiami mišiniai turi būti optimalaus drėgno, kad su mažiausiomis sąnaudomis būtų galima sutankinti.

|                                   |       |      |
|-----------------------------------|-------|------|
| Numeris:<br>2021/12/05-0-SP-BD.TS | LAPAS | LAPŲ |
|                                   | 10    | 13   |

Skalda turi būti švari, be molio, priemolio dalelių ir kitokių priemaišų. Skaldos sluoksnis beriamas 30% storesnis, nes jis tiek sutankėja.

Sutankinti sluoksniai ne mažiau kaip 3 dienas turi būti drėgni, turi būti drėkinami vandeniu.

Gruntus galima stiprinti maltomis kalkėmis ir kalcio hidroksidu reikia ne vėliau kaip prieš du mėnesius iki prasidedant šalčiams.

### **Darbų kontrolė**

Leistini nuokrypiai:

1. Projektiniai aukščiai  $\pm 5$  cm;
2. Skersinis nuolydis  $\pm 0,5\%$
3. Faktinis storis 10%, mažesnis numatytą Sluoksnio plotis  $\pm 10$  cm
4. Deformacijos modulis pagal LST 1360.5.

1 lentelė

Aikštelių įrengimo kokybės kontrolė

| Darbai               | Kontroliuojama   | Kontrolės būdas   | Kontrolės laikas                       | Paslėptų darbų aktai |
|----------------------|--|---|--|----------------------|
| Paruošiamieji darbai | augalinio sluoksnio nuėmimas, statinio ašių nužymėjimas, medžiagų kontrolė, sankasos įrengimas     | vizualiai, teodolitu vizualiai, lab. vizualiai, geod. prietaisais             | prieš pagrindų įrengimą                | +                    |
| Pagrindų įrengimas   | sluoksnio matmenų kontrolė, sutankinimo kontrolė   | vizualiai, rulete vizualiai, lab.   | proceso metu proceso metu              | +                    |
| Dangų įrengimas      | aikštelių dangos matmenų kontrolė, dangos sluoksnio lygumo kontrolė, aukščio ir nuolydžių kontrolė | vizualiai, rulete, metru vizualiai, 3 m liniuote vizualiai, šablonu, nivelyru | proceso metu proceso metu proceso metu |                      |

### **Darbų priėmimas**

Užbaigtus aplinkos tvarkymo darbus, juos priima statytojas. Perduodant darbus, pateikiami sekantys dokumentai:

- darbo brėžiniai su pažymėtais ir suderintais pakeitimais; statybos darbų žurnalas;
- dengtų darbų aktai;
- geodezinės išpildomosios (kontrolinės) nuotraukos;
- dalinio priėmimo aktai (jei tokių buvo);
- naudotų medžiagų ir gaminių sertifikatai, pasai.

## **4.9. Statybinės medžiagos**

### **4.9.1. Bortai (apvadai)**

Tarp važiuojamosios dalies ir projektuojamų aikštelių statomi paguldyti gatvės bortai 1000x300x150 mm. Aikštelės dangos kraštų sutvirtinimui įrengiami vejos bordiūrai 1000x200x80 mm. Bortai gaminami 1,0 m ilgio. Tais atvejais, kai reikiamas ilgis nesiekia 1,0 m ilgio, bortai aptašomi rankiniu būdu, deimantiniu pjūklau. Horizontalūs nukrypimai gali būti ne didesni, kaip 50 mm, vertikalūs 20 mm.

Visi bordiūrai (nauji ir atstatomi) turi būti taisyklingi, lygūs ir prieš pradedant klojimo darbus vykdytojo patikrinti ir aprobuoti. Suskilę ar nutrupėję bordiūrai nenaudojami. Bordiūrai montuojami ant betoninio pagrindo C8/10, kurio storis ne mažiau kaip 5 cm, dar neprasidėjus jo rišimosi procesui. Bortai pagal ilgį sujungti 6 mm storio cemento skiediniu.

|                                   |       |      |
|-----------------------------------|-------|------|
| Numeris:<br>2021/12/05-0-SP-BD.TS | LAPAS | LAPŲ |
|                                   | 11    | 13   |

Bordiūrų stipris lenkiant turi būti ne mažesnis kaip 3,5 Mpa (I kalsė), LST EN 1340:2003/AC:2006. Atsparumo šalčiui markė  $F \geq 200$ , atsparumas šalčiui (masės nuostoliai)  $\leq 1$  kg/m<sup>3</sup>, atsparumas dilumui iki 20 mm, vandens įgeriamumas 6 proc.

Betoniniai bordiūrai turi atitikti standarto LST EN 1340 ir techninių reikalavimų aprašo TRA TRINKELĖS 14 IV skyriaus reikalavimus.

#### 4.9.2. Betoninės trinkelės aikštelėms

Pusiau požeminių konteinerių aikštelės grindinio dangai naudojamos 6 cm storio stačiakampio formos betoninės trinkelės pėsčiųjų takams (200x100x60 mm). Betoninės trinkelės ant pasluoksnio išdėstomos arba klojamos eilėmis taisyklingu šablonu paliekant siūlių tarpelius. Siūlių plotis turi būti nuo 3 mm iki 5 mm.

Projekte numatyta trinkelės dangos konstrukcija neskirta aptarnaujančio transporto sukeliams apkrovoms atlaikyti, todėl jų priežiūra bei aptarnavimas turi būti atliekamas rankiniu būdu. Trinkelės turi būti nesuskilusios, be nudaužytų kampų ir šonų. Trinkelės: minimali betono stiprio klasė C25/30, atsparumo šalčiui markė  $F \geq 200$ , stipris tempimui skeliant  $\geq 3,6$  MPa 1339:2003/AC:2006. Betono atsparumas šalčiui (masės nuostoliai)  $\leq 1$  kg/m<sup>3</sup>, atsparumas dilumui 20 mm, atsparumas slydumui (ASV) – 70, vandens įgeriamumas 6 proc.

Betoninės trinkelės turi atitikti LST EN 1338 ir techninių reikalavimų aprašo TRA TRINKELĖS 14 VIII skyriaus reikalavimus.

Konteinerių aikštelės su betoninių trinkelės danga klojami, kai įrengti bortai arba įrengiama viskas kartu. Betono trinkelės klojimas pradedamas nuo stacionarių konstrukcijų ir tęsiamas kol užpildomas visas konteinerių aikštei plotas. Paklojus, virš trinkelės reikia užbarstyti nuo 0 iki 1 mm skersmens smėlio granulėmis ir su šepetiu įtrinti tarp trinkelės taip, kad siūlės būtų kaip įmanoma daugiau užpildomos. Viršutinis aikštelės dangos paviršius turi būti 5 mm aukštesnis negu aikštelės (vejos) bortelis. Maksimalus leistinas nuolydžio nukrypimas – 7 mm.

Betono trinkelės danga supresuojama vibruojančia plokšte, sveriančia nuo 60 iki 100 kg. Turi būti vengiama per stipraus presavimo, kad trinkelės kampai nesuskiltų. Supresavus, siūlės turi būti dar kartą užpildomos. Aikštelės paviršiaus danga įrengiama taip, kad nesusidarytų balos, trinkelės nebūtų pažeistos ir atitiktų šiam projektui keliamus reikalavimus.

Ant dangos neleidžiamas automašinių užvažiuojimas.

Žmonių su negalia poreikiams privalomi sklandūs šaligatvių ir asfaltbetonio dangų sujungimai ties paguldytais gatvės borta.

#### 4.9.3. Pasluoksnis

Betono trinkelės konteinerių aikštei turi būti klojamos ant išlyginamojo sutankintos būklės smėlio cemento mišinio sluoksnio, kurio storis 30 mm. Kaip pasluoksnio medžiaga yra naudojami nesurištieji mineralinių medžiagų mišiniai, smėlio dalelių dalys 0/4 mm arba 0/8 mm skaldos atsijos. Pasluoksnio medžiaga vienalytiškai permaišyta ir vienalytiškai sudrėkinta reikiamu vandens kiekiu, kuris užtikrina geras klojimo ir sutankinimo sąlygas

Smėlio cemento sluoksnis turi būti paskirstytas ant supresuoto apkrovoms atsparaus sluoksnio, po juo aikštelėms žvyro skalda 10 cm. Po žvyro skalda įrengiamas šalčiui atsparus 20 cm sluoksnis.

Prieš klojant betono trinkelės, smėlio cemento sluoksnį reikia sulygtinti, kad susiformuotų nuolydžiai. Sutankinimo koeficientas 0,98.

#### 4.9.4. Laikantis sluoksnis

Bazinis pagrindas 6 cm trinkelės dangai – iš nesurištųjų mineralinių medžiagų mišinio, skirto apsauginiams šalčiui atspariems sluoksniams ir šalčiui nejautrių medžiagų sluoksniams.

Dolomitinės, frakcinės skaldos sluoksnio storis 10 cm.

|                                   |       |      |
|-----------------------------------|-------|------|
| Numeris:<br>2021/12/05-0-SP-BD.TS | LAPAS | LAPŲ |
|                                   | 12    | 13   |



Skaldos pagrindo įrengimui turi būti naudojami 0/32 ir 0/45 nesurištieji mineralinių medžiagų mišiniai. Klojant sluoksnį skleidžiamas mišinys turi būti optimalaus drėgnio, kad su mažiausiomis sąnaudomis būtų galima jį sutankinti. Ši medžiaga turi būti išklota (patiesta) vientiso aukščio ir tolygiai nuolydžiams. Laikančio pagrindo žvyro frakcinė skalda bus išbarstyta ir sutankinta sluoksniais iki maksimalaus sluoksnio storio ir palaistyta. Po sutankinimo pabaigos bus išbarstyta beriamą užpildomą medžiagą: žvyro smėlio skaldos mišinys ir skaldos sluoksnis galutinai sutankintas.

Sutankinimo koeficientas – 0,98.

Skalda turi būti švari, be molio, priemolio dalelių ir kitokių priemaišų. Skaldos sluoksnis beriamas 30 % storesnis, nes jis tiek sutankėja. Prieš beriant skaldą lovio briaunos sustiprinamos, pastatant kelio bortus (aikštelėje). Klojimui numatytų medžiagų arba jų mišinių tinkamumą turi nustatyti rangovas.

RC statybinių medžiagų atsparumas šalčiui turi atitikti TRA MIN 07 reikalavimus.

#### **4.9.5. Apsauginis šalčiui atsparus sluoksnis**

Apatinis pagrindas susideda iš nesurištųjų mineralinių medžiagų mišinio, skirto apsauginiams šalčiui atspariems sluoksniams ir šalčiui nejautrių medžiagų sluoksniams (vidutinio tankumo smėlio). Medžiaga turi būti gerai išrūšiuota, be protarpių arba nukrypimų nuo lygios linijos ir reikalaujamos granulometrinės sudėties. Filtracijos koeficientas 6 m/parą.

Didesnių kaip 2 mm grūdelių kiekis turi susidaryti ne mažiau kaip 30% mišinio masės ir kiekis jų gali būti ne didesnis 75% mišinio masės. Dalelių, mažesnių kaip 0,063 mm, kiekis turi būti ne didesnis kaip 7 % mišinio masės. Smėlio tamprumo modulis  $E > 120$  MPA, sankabumas 0,006 MPa. Smėlio išbandymas vykdomas pagal LST 1361.1. Prieš pristatant medžiagas į vietą ir prieš pradedant darbus, rangovas turi pateikti pavyzdžius inžinieriui ir suderinti su juo šių medžiagų naudojimą. Apsauginis šalčiui atsparus sluoksnis turi būti paklotas taip, kad jo laikomoji galia bei deformacijos, kiek įmanoma būtų tolygesnės. Medžiagų mišinys turi būti klojamas, kad neišsiskirstytų atskiromis frakcijomis. Apsauginis atsparus sluoksnis turi būti sutankintas taip, kad būtų pasiektas sutankinimo koeficientas  $DPR = 100\%$ . Apatinio pagrindo sluoksnio deformacijos modulio reikšmė turi būti  $EV \geq 80\%$ . Tankinant medžiagų mišinys turi būti optimalaus drėgnio, kad būtų sutankintas kuo mažesnėmis sąnaudomis.

Visos apatinio pagrindo dalys su trūkumais turi būti rekonstruotos ir padarytos pagal techninius dokumentus arba inžinieriaus nurodymus. Užbaigto apatinio pagrindo paviršius turi būti lygus, be duobių, be paliktų vėžių, įdaubų, atliekų arba kitų defektų ir bus tikslaus skerspjūvio, gerai užpildytas ir išlygintas.

Apatinio šalčiui atsparaus sluoksnio aukščiai neturi nukrypti nuo projektinių aukščių daugiau kaip  $\pm 5,0$  cm.

Skersiniai nuolydžiai daugiau kaip  $\pm 0,5$  %.

Matuojant lygumą, plyšiai po 4 m ilgio linijuote neturi būti didesni kaip 3 cm. Pločiai neturi nukrypti nuo projektinių daugiau kaip  $\pm 10$  cm.

RC statybinių medžiagų atsparumas šalčiui turi atitikti TRA MIN 07 reikalavimus.

#### **4.9.6. Siūlių užpildas**

Naudojami 0/4 nesurištieji mineralinių medžiagų mišiniai. Stambių dalelių dydis neturi viršyti 5 mm.

|                                   |       |      |
|-----------------------------------|-------|------|
| Numeris:<br>2021/12/05-0-SP-BD.TS | LAPAS | LAPŲ |
|                                   | 13    | 13   |

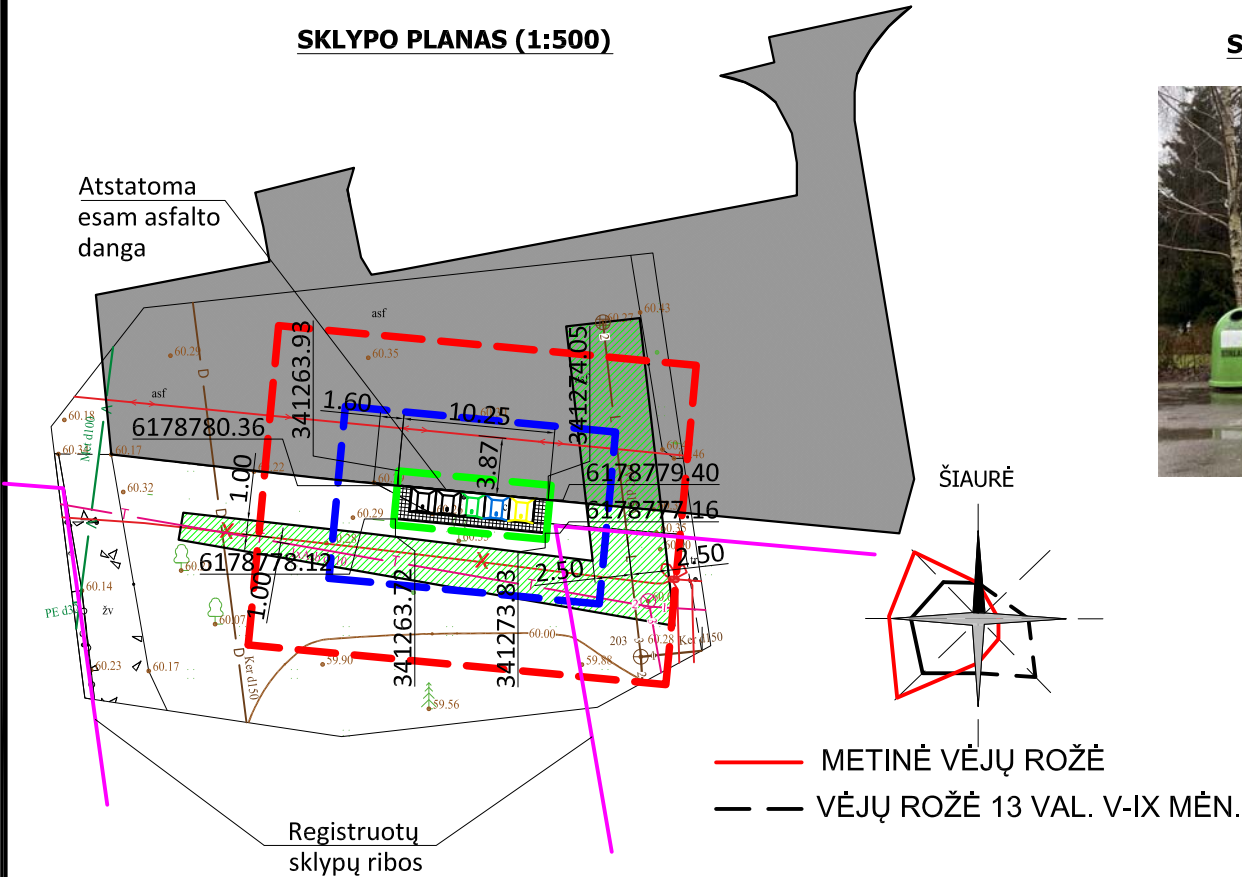
PUSIAU POŽEMINĖS KOMUNALINIŲ ATLIKŲ SURINKIMO AIKŠTELĖS TIES GARGŽDŲ G. 33, VĖŽAIČIŲ K.,  
KLAIPĖDOS RAJ., STATYBOS PROJEKTAS

S NAUDŲ ŽINIARAŠTIS

| Poz. Nr. | Pavadinimas   | Žymuo              | Mato vnt.      | Vnt. Kiekis | Viso kiekis | Pastabos                                       |
|----------|---|--------------------|----------------|-------------|-------------|--|
| 1.       | Grunto kasimas  | TS 4.8.1           | m <sup>3</sup> | 76,0        | 7,6         | Darbai   |
| 2.       | Gatvės bordiūrai (1000x300x150)                         | TS 4.9.1, TS 4.8.3 | m              | 11,0        | 11,0        |  |
| 3.       | Vejos bordiūrai (1000x200x80)                           | TS 4.9.1, TS 4.8.3 | m              | 14,0        | 14,0        |  |
| 4.       | Betonas bordiūrams C30/37                               |                    | m <sup>3</sup> |             |             |  |
| 5.       | Betoninės trinkelės pėsčiųjų takams. 60 mm (200x100x60) | TS 4.9.2, TS 4.8.3 | m <sup>2</sup> | 10,0        | 10,0        |  |
| 6.       | Skaldos atsijos 30 mm (pasluoksnis)                     | TS 4.8.3           | m <sup>3</sup> | 0,3         | 0,3         | Nurodytas įrengto, sutankinto sluoksnio kiekis |
| 7.       | Bazinis pagrindas                                       | TS 4.9.4           | m <sup>3</sup> | 2,4         | 2,4         | Nurodytas įrengto, sutankinto sluoksnio kiekis |
| 8.       | Siūlių užpildas   | TS 4.9.6           | m <sup>3</sup> | 0,15        | 0,15        |  |
| 9.       | Apsauginis šalčiui atsparus sluoksnis (smėlis)          | TS 4.9.5           | m <sup>3</sup> | 2,0         | 2,0         | Pasluoksnis 200 mm                             |
| 10.      | Pusiau požeminis atliekų konteineris 3 m                | TS 4.8.2           | Kompl.         | 1           | 4           |  |
| 11.      | Pusiau požeminis atliekų konteineris 5 m                | TS 4.8.2           | Kompl.         | 1           | 1           |  |
| 12.      | Veja  | TS 4.8.3           | kg             | 0,7         | 0,7         |  |
| 13.      | Asfalto dangos ardymas                                  |                    | m <sup>2</sup> | 12          | 12          |  |
| 14.      | Asfalto dangos atstatymas                               |                    | m <sup>2</sup> | 12          | 12          |  |

|                      |       |      |       |
|----------------------|-------|------|-------|
| 2021/12/05-0-SP-TDBŽ | LAPAS | LAPŲ | LAIDA |
|                      | 1     | 1    | 0     |

SKLYPO PLANAS (1:500)



SIŪLOMOS VIETOS FOTOFIKSACIJA



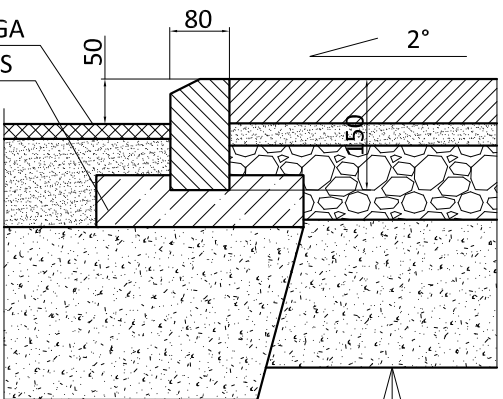
SITUACIJOS PLANAS



DETALĖ D-1 (1:20)

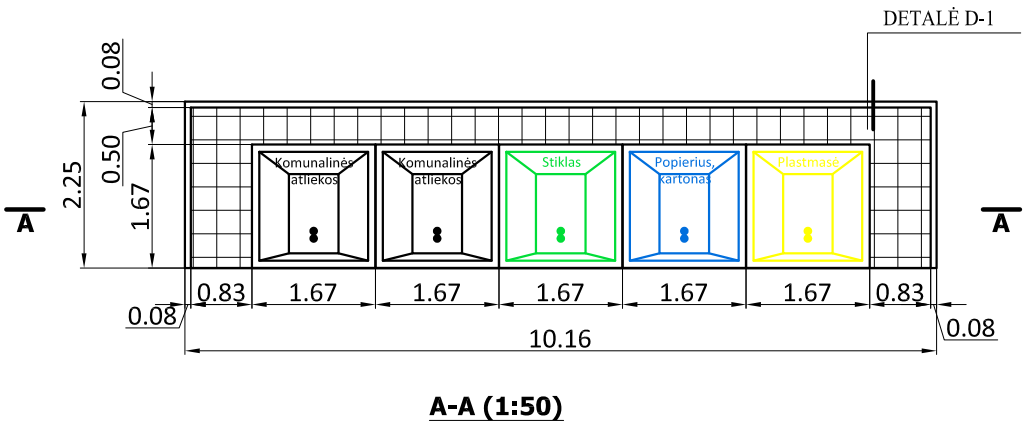
Pusiau požeminių atliekų surinkimo aikštelių vieta

ESAMA KELIO DANGA  
BETONO PAGRINDAS  
≥50MM (C30/37)



BETONINĖS TRINKELĖS - 60 MM  
SKALDOS ATSIJOS - 30 MM  
ŽVYRO SKALDA - 100 MM  
SUTANKINTAS VIDUTINIO STAMB. SMĖLIO PAGRINDAS - 200 MM  
K - 3M/PARĄ SUTANKINIMO KOEF. k + 0,98  
SUTANKINTAS GRUNTAS  $E_v \geq 45 \text{ MPa}$

DETALIZUOTAS ŠIUKŠLIŲ KONTEINERIŲ (1:50)



Duobė užpilama  
buvusiu gruntu arba  
vidutinio tankumo  
smėliu, sutankintu  
mechanškai

Išlyginamasis sl.  
sutankintas žvyras 0-32mm

SUTARTINIAI ŽYMĖJIMAI:

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMO KONTEINERIS 2 X 5 M3 |  | ESAMOS GATVĖS IR PRIVAŽIAVIMAI                               |
|  | STIKLO SURINKIMO KONTEINERIS 1 X 3 M3              |  | 10 m APSAUGOS ZONA IKI PASTATŲ LANGŲ IR DURŲ                 |
|  | POPIERIAUS, KARTONO SURINKIMO KONTEINERIS 1 X 5 M3 |  | 5 m APSAUGOS ZONA PTARNAUJANČIO TRANSPORTO PASIEKIAMUMO ZONA |
|  | PLASTMASĖS SURINKIMO KONTEINERIS 1 X 5 M3          |  | 1 m APSAUGOS ZONA (PRIĖJIMO)                                 |
|  | BETONINIŲ TRINKELIŲ DANGA (8 M2)                   |  | ESAMŲ TINKLŲ APSAUGOS ZONA                                   |

|                                  |  |                 |  |      |  |       |      |
|----------------------------------|--|-----------------|--|------|--|-------|------|
| SPS STATYBOS PROJEKTŲ SPRENDIMAI |  |                 |  |      | PUSIAU POŽEMINĖS KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMO AIKŠTELĖS TIES GARGŽDŲ G. 33, VĖŽAIČIŲ K., KLAIPĖDOS RAJ., STATYBOS PROJEKTAS |       |      |
| TPV 0008                         | PV   | S. KAZLAUSKIENĖ |  | 2022 | PUSIAU POŽEMINĖ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMO AIKŠTELĖ TIES GARGŽDŲ G. 33, VĖŽAIČIŲ K., KLAIPĖDOS RAJ. SAV.                  | LAIDA |      |
|                                  |  |                 |  |      | SKLYPO PLANAS (1:500)  | 0     |      |
| STADIJA                          | UŽSAKOVAS: KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS VŠĮ „GARGŽDŲ ŠVARA“ |                 |  |      | 2021/12/05-00-SP-BD-B.01   | LAPAS | LAPŲ |
| SP                               |  |                 |  |      |  | 1     | 1    |



LIETUVOS RESPUBLIKA

JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRAS

## REGISTRAVIMO PAŽYMĖJIMAS

Pavadinimas: **UAB "STATYBOS PROJEKTŲ SPRENDIMAI"**  
Kodas: **300543248**  
Teisinė forma: **Uždaroji akcinė bendrovė**  
[registravimo data: **2006 m. vasario 28 d.**  
Registro tvarkytojas: **Valstybės įmonė Registrų centras**  
Pažymėjimą išdavė: **Valstybės įmonės Registrų centro Klaipėdos filialas**

Juridinių asmenų registravimo skyriaus  
JAR skyriaus vedėja



Audronė Budrienė

Pažymėjimas išduotas: **2006 m. vasario 28 d.**

Nr. 079835





UMR: B1714RTBFP2100005



# Colemont

Coverholder at LLOYD'S

## CONSTRUCTION DESIGNER COMPULSORY CIVIL LIABILITY INSURANCE POLICY SCHEDULE

### STATINIO PROJEKTUOTOJO CIVILINĖS ATSAKOMYBĖS PRIVALOMOJO DRAUDIMO LIUDIJIMAS

|                                    |  |  |                  |            |            |              |            |            |
|------------------------------------|--|--|------------------|------------|------------|--------------|------------|------------|
| <b>Policy number</b>               | :                                      | PR2210416  |                  |            |            |              |            |            |
| <b>Draudimo liudijimo numeris</b>  |  |  |                  |            |            |              |            |            |
| <b>Item 1:</b>                     | <b>Insured name, legal entity code</b> | : UAB Statybos projektų sprendimai, j. k. 300543248  |                  |            |            |              |            |            |
|                                    | <b>Draudėjas, įmonės kodas</b>         |  |                  |            |            |              |            |            |
|                                    | <b>Address</b>                         | : Ežero g. 47, Slengių k, Sendvario sen.   |                  |            |            |              |            |            |
|                                    | <b>Adresas</b>                         |  |                  |            |            |              |            |            |
| <b>Item 2:</b>                     | <b>Policy Period</b>                   | : From/Nuo: 2021-09-14 (00:00 h nurodyto įm. adreso laiku)   |                  |            |            |              |            |            |
|                                    | <b>Draudimo laikotarpis</b>            | : To/Iki: 2022-09-13 (24:00 h nurodyto įm. adreso laiku)   |                  |            |            |              |            |            |
|                                    |  | At Local Standard Time at the above address.   |                  |            |            |              |            |            |
| <b>Item 3:</b>                     | <b>Limit of Indemnity</b>              | : EUR 300 000  |                  |            |            |              |            |            |
|                                    | <b>Draudimo suma</b>                   |  |                  |            |            |              |            |            |
| <b>Item 4:</b>                     | <b>Excess</b>                          | : EUR 2 900  |                  |            |            |              |            |            |
|                                    | <b>Išskaita</b>                        |  |                  |            |            |              |            |            |
| <b>Item 5:</b>                     | <b>Total Payable</b>                   | : EUR 1 382,00 Įmoka mokama dviem lygiomis dalimis pagal grafiką žemiau  |                  |            |            |              |            |            |
|                                    | <b>Mokėtina suma</b>                   |  |                  |            |            |              |            |            |
|                                    | <b>Payment schedule</b>                |  |                  |            |            |              |            |            |
|                                    | <b>Mokėjimo grafikas</b>               | : <table><tr><td><b>Data iki:</b></td><td>2021-09-14</td><td>2022-03-14</td></tr><tr><td><b>Suma:</b></td><td>691,00 EUR</td><td>691,00 EUR</td></tr></table>  | <b>Data iki:</b> | 2021-09-14 | 2022-03-14 | <b>Suma:</b> | 691,00 EUR | 691,00 EUR |
| <b>Data iki:</b>                   | 2021-09-14                             | 2022-03-14   |                  |            |            |              |            |            |
| <b>Suma:</b>                       | 691,00 EUR                             | 691,00 EUR   |                  |            |            |              |            |            |
| <b>Item 6:</b>                     | <b>Interest</b>                        | : As defined in Compulsory Wording point 11.   |                  |            |            |              |            |            |
|                                    | <b>Draudimo objektas</b>               | Kaip nurodyta privalomųjų taisyklių 11 punkte.   |                  |            |            |              |            |            |
| <b>Item 7:</b>                     | <b>Group of Insurance</b>              | : General Liability Insurance  |                  |            |            |              |            |            |
|                                    | <b>Draudimo grupė</b>                  | Bendrosios civilinės atsakomybės draudimas   |                  |            |            |              |            |            |
| <b>Item 8:</b>                     | <b>Type of Insurance</b>               | : Professional Indemnity Insurance   |                  |            |            |              |            |            |
|                                    | <b>Draudimo rūšis</b>                  | Profesinės civilinės atsakomybės draudimas   |                  |            |            |              |            |            |
| <b>Item 9:</b>                     | <b>Insurer</b>                         | : Lloyd's insurance company S.A. – AES Syndicate 5322 (Reinsured by Lloyd's  |                  |            |            |              |            |            |
|                                    | <b>Draudikas</b>                       | Syndicate AES 1225)  |                  |            |            |              |            |            |
|                                    |  | Adresas: Bastion Tower, Place du Champs de Mars 5, Brussels, 1050 Belgium  |                  |            |            |              |            |            |
| <b>Insurance Contract includes</b> | :                                      | This Policy Schedule; <b>Compulsory Wording:</b> Construction designer compulsory civil  |                  |            |            |              |            |            |
| <b>Draudimo sutartį sudaro</b>     |  | liability insurance wording approved by the Resolution No. 03-225 approved on 23 <sup>rd</sup> October 2012 by the Bank of the Republic of Lithuania (Valstybės Žinios, 2012-11-06, Nr. 128-6459) including any amendments or restatements of the Resolution as may be passed from time to time; proposal form completed by the Insured (2020-09-13); Cyber Loss Extension;                  |                  |            |            |              |            |            |
|                                    |  | Šis draudimo liudijimas; <b>privalomosios taisyklės:</b> Lietuvos Banko 2012 m. spalio 23 d. nutarimu Nr. 03-225 patvirtintos statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisyklės (Valstybės Žinios, 2012-11-06, Nr. 128-6459) įskaitant visus jų pakeitimus ir priimtas redakcijas; Draudėjo užpildyta anketa (2020-09-13). Kibernetinių rizikų praplėtimo aprašas. |                  |            |            |              |            |            |
| <b>Warranty period</b>             | :                                      | Parties set period, noted in the Compulsory Wording point 11, coincides with the   |                  |            |            |              |            |            |
| <b>Garantinis terminas</b>         |  | warranty period noted in Civil Code clause 6.698, paragraph 1 point 1 (5 years).   |                  |            |            |              |            |            |
|                                    |  | Remiantis Statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisyklių 11 punktu, šalių nustatytas laikotarpis sutampa su Civilinio kodekso 6.698 straipsnio 1 dalies 1 punkte nustatytu garantiniu terminu (5metai).   |                  |            |            |              |            |            |

#### Applicable Endorsements

##### Papildomos sąlygos

: 1) Interest defined in Compulsory Wording point 11 is extended to disregard when contracts for project design services were signed. 2) Insured Event defined in Compulsory Wording point 13.4 is extended to cover claims for improper building design of building projects or parts of them that were submitted to customers during the Policy Period and whose contracts for design works have been signed prior to inception of this Policy. 3) Insured and Insurer agrees that insurance coverage is not granted in respect of any building of RED TYPE unless specifically endorsed to the policy by approval of Underwriters. RED TYPE - Bridges, Tunnels; Mines, underground or underwater engineering; River dams, harbours, marinas; Airports; Railway and related structures; Gas pipelines, main heating pipelines, pipelines depth 7+ m; Nuclear and/or atomic structures; Petrochemical and/or oil factories; Underground stations; Tower buildings; Dumps; Wastewater treatment plants; Power stations. RED TYPE does not include following structures: underground engineering, gas pipelines, main heating pipelines and other pipelines when such structures are only an integral part of the services provided under design services agreement where main construction object is not classified as a RED TYPE. 4) The insurance premium is calculated at the planned turnover of 230.000 € (excluding VAT) of Insured and its current or future subcontractors. If the actual income of Insured and its current or future subcontractors, after the end of insurance period, will exceed € 230.000 (excluding VAT), the insurance premium will be recalculated and the additional insurance premium will be 0,7% of the income in excess of € 230.000 (excluding VAT). 5) The policyholder also agrees not later than 7 working days after the expiry of the insurance contract, notify the insurer about the building projects or parts of projects or parts of them that have been submitted to

UADBB „Colemont draudimo brokeris“ | Konstitucijos pr. 26 | LT- 08105 Vilnius | Jm.kodas 124495055 | Tel. 8 5 2109 660 | Faks. 8 5 2109 661

AB bankas "Swedbank" a.s LT58 7300 0100 8556 0481 [www.colemont.lt](http://www.colemont.lt) | el.p. [info@colemont.lt](mailto:info@colemont.lt)

Coverholder acting on behalf of Lloyd's Brussels (Lloyd's Insurance Company S.A.), a subsidiary of Lloyd's and authorised by the National Bank of Belgium.

Poliso Nr. PR2210416, Puslapis 1 iš 4





customers during the insurance contract period, stating: name of the client; Project title; Design work start date; Date of submission to the customer of the project or part of it; value of the design works; 6) Exclusions 15.1, 15.6 and 15.9 of the Compulsory Wording are removed. 7) The Insurer and the Policyholder agrees that this policy does not cover the Insured's civil liability for the Insured's designed construction projects (or parts thereof), which shall be insured by the Policyholder by individual designer's compulsory civil liability insurance contracts.

1) Remiantis Statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisyklėmis bei šia sutartimi Statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisyklių punktą Nr. 11 yra papildomas, kad draudimo objektu taip pat laikomi statinio projektai ar jų dalys, perduoti užsakovams šios draudimo sutarties galiojimo laikotarpiu, kurių projektavimo darbų sutartys buvo pasirašytos iki šios draudimo sutarties įsigaliojimo dienos. 2) Pagal šią privalomojo draudimo sutartį draudžiamuoju įvykiu pagal „Statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisyklių“ 13.4 punktą taip pat yra pripažįstamas reikalavimas, pateiktas dėl netinkamo statinio projektavimo, kurio statinio projektai ar jų dalys buvo perduoti užsakovams draudimo sutarties galiojimo metu ir kurių projektavimo darbų sutartys buvo pasirašytos iki šios privalomojo draudimo sutarties įsigaliojimo dienos.

3) Draudikas ir Draudėjas susitaria, kad draudimo apsauga nesuteikiama RED TYPE statinio atveju, jeigu pagal draudimo Liudijimą nėra nurodyta kitaip arba Draudikas nesutinka kitaip. RED TYPE – tiltai, tuneliai, kasyklos, požeminiai ir povandeniniai inžineriniai tinklai, upių užtvankos, prieplaukos ir uostai, jūrų uostai; oro uostai, geležinkeliai ir susijusios konstrukcijos; branduolinės ir/arba atominės konstrukcijos; naftos chemijos ir/ar naftos gamyklos; bokštai; metro; savytynai; nuotėkų valymo įrenginių sistemos; elektrinės; dujotiekio sistemos, magistraliniai šildymo vamzdiniai, vamzdiniai, kurių gylis 7+m. RED TYPE nepriskiriami šie statiniai: požeminiai inžineriniai tinklai, nuotėkų valymo įrenginių sistemos, dujotiekio sistemos, šildymo ir kiti vamzdiniai; kai šie statiniai yra sudėtinė dalis darbų pagal projektavimo darbų rangos sutartį, kurios pagrindiniu projektavimo darbų objektu (dalyku) nėra laikomas RED TYPE statinys.

4) Draudimo įmoka paskaičiuota, esant planuojamoms mažiau nei 230.000 € (be PVM) Draudėjo ir jo esamų ar būsimų subrangovų pajamoms. Jei faktinės Draudėjo ir jo esamų ar būsimų subrangovų pajamos, pasibaigus draudimo laikotarpiui, viršys 230.000 € (be PVM), draudimo įmoka bus perskaičiuojama ir papildoma draudimo įmoka sudarys 0,7% nuo pajamų, viršijančių 230.000 € (be PVM). 5) Draudėjas taip pat įsipareigoja ne vėliau kaip per 7 darbo dienas po draudimo sutarties pasibaigimo, informuoti draudiką apie tuos statinio projektus ar jų dalis, kurių projektai ar jų dalys buvo perduotos užsakovams šios draudimo sutarties galiojimo laikotarpiu, nurodymas: Užsakovo pavadinimą; Projekto pavadinimą; Projektavimo darbų pradžią; Perdavimo užsakovui projekto ar jo dalies datą; Projektavimo darbų vertę; 6) Privalomųjų taisyklių nedraudiminiai įvykiai: 15.1, 15.6 ir 15.9 panaikinti. 7) Draudikas ir Draudėjas susitaria, kad šia sutartimi neapdraudžiama draudėjo civilinė atsakomybė dėl Draudėjo projektuotų statinių projektų (ar jų dalių), kurie Draudėjo apdrausti atskiromis statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutartimis.

#### PRANEŠIMAI, SKUNDŲ NAGRINĖJIMAS

#### ĮGALIOTO TARPININKO SĄLYGA

DRAUDIKAS suteikia teisę ĮGALIOTAM TARPININKUI priimti ir išsiųsti su šia Draudimo sutartimi susijusią korespondenciją. Todėl:

- a) Visi pranešimai ir dokumentai, teikiami ĮGALIOTAM TARPININKUI, laikomi teikiamais DRAUDIKUI
- b) Visi ĮGALIOTO TARPININKO teikiami pranešimai ir dokumentai laikomi teikiamais DRAUDIKO

**Bet kokios pretenzijos ir/ar skundai visų pirmaisia adresuojami ĮGALIOTAM TARPININKUI.**

#### ĮGALIOTAS TARPININKAS:

**Įmonės pavadinimas:** UADBB „Colemont draudimo brokeris“  
**Juridinio asmens kodas:** 124495055  
**Adresas:** Konstitucijos pr. 26, LT-08105 Vilnius, Lietuva  
**El. paštas:** [info@colemont.lt](mailto:info@colemont.lt)  
**Tel:** +370 5 210 9660  
**Generalinis direktorius:** Giedrius Čiurinskas

#### LLOYD'S SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

**Visi skundai turi būti adresuojami UADBB „Colemont draudimo brokeris“:**

Konstitucijos pr. 26, LT-08105 Vilnius, Lietuva  
 Tel. + 370 5 210 9660, [info@colemont.lt](mailto:info@colemont.lt)

Apie jūsų skundo gavimą patvirtinsime raštu per 5 (penkias) darbo dienas nuo skundo gavimo dienos.

Jei esate vartotojas, sprendimas dėl jūsų skundo jums bus pateiktas raštu per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo skundo gavimo, arba, jei nesate vartotojas, per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo skundo gavimo dienos.

Jeigu jūsų netenkins galutinis sprendimas arba jei negavote galutinio sprendimo per 14 (keturiolika) arba atitinkamai per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo skundo gavimo, galite pateikti skundą Lietuvos bankui. Kontaktiniai duomenys yra tokie:

Lietuvos bankas, Priežiūros tarnyba, Žirmūnų g. 151, LT-09128 Vilnius, Lietuva, El. paštas: [info@lb.lt](mailto:info@lb.lt),

Tel. +370 5 268 0029, Faks. +370 5 268 0038, Interneto svetainė: [www.lb.lt/consumer\\_protection](http://www.lb.lt/consumer_protection)

Jei sutartį sudarėte internetu, galite pateikti skundą per ES internetinę ginčų sprendimo (ODR) platformą. ODR platformos interneto svetainės adresas: [www.ec.europa.eu/odr](http://www.ec.europa.eu/odr).

Pirmiau minėta skundų nagrinėjimo tvarka nepažeidžia jūsų teisių inicijuoti teisminius procesus arba alternatyvias ginčų sprendimo procedūras, atsižvelgiant į jums pagal sutartį suteikiamas teises.

LBS0041 01/01/2019

#### TEISMINIŲ GINČŲ IR JURISDIKCIJOS SĄLYGA

Susitariama, kad šiai draudimo sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė, o bet kokie ginčai, kylantys iš šios draudimo sutarties ar susiję su ja, yra išskirtinai sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

Lloyd's Insurance Company S.A. sutinka, kad visi su šia draudimo sutartimi susijusio teismo proceso prieš juos pradėjimo atveju privalomi įteikti šaukimai, pranešimai ar oficialūs dokumentai bus laikomi tinkamai įteikti, jei šie dokumentai įteikiami draudikams per:

Tomą Kontautą įgaliojantį atstovą Lietuvoje, c/o Sorainen, Jogailos g. 4, LT-01116 Vilnius, Lietuva

Tel: + 370 52 649 376 Faks: + 370 52 685 041 E-mail: [tomas.kontautas@lloyds.com](mailto:tomas.kontautas@lloyds.com)

kuris šiuo atveju yra įgaliojamas priimti draudikams įteikiamus dokumentus.

Lloyd's Insurance Company S.A., suteikdama aukščiau minėtus įgaliojimus, neatsisako teisių, susijusių su šaukimų, pranešimų ar kitų dokumentų įteikimo terminais, ir kurios gali atsirasti dėl to, kad draudikų buveinės ar registracijos vieta yra Belgijoje.

LBS0006, 01/01/2019




**LLOYD'S PRANEŠIMAS APIE ASMENS  
DUOMENŲ TVARKYMĄ**

**Kas mes esame** Esame Lloyd's Insurance Company S.A., nurodyta draudimo sutartyje ir (arba) draudimo liudijime.  
**Pagrindai.** Mes renkame ir naudojame atitinkamą informaciją apie jus, kad galėtume suteikti jums draudimo apsaugą, iš kurios gaunate naudą, bei siekdami įvykdyti mūsų teisinės pareigas. Ši informacija apima duomenis, pvz., Jūsų vardą, pavardę, adresą ir kontaktinius duomenis taip pat bet kokią kitą informaciją, kurią mes renkame apie jus, susijusią su draudimo apsauga, iš kurios jūs gaunate naudą. Į šią informaciją gali būti įtraukta ir neskelbtinų duomenų, pvz., duomenų apie jūsų sveikatą ir galimus apkaltinamuosius nuosprendžius. Tam tikromis aplinkybėmis mums reikės jūsų sutikimo apdoroti tam tikrą informaciją apie jus kategorijas (įskaitant neskelbtinus duomenis apie jus, pvz., informaciją apie jūsų sveikatą ir bet kokius apkaltinamuosius nuosprendžius, kuriuos galbūt turite). Kai mums reikės jūsų sutikimo, mes paprašysime to atskirai. Jūs neprivalote duoti sutikimo ir bet kuriuo metu galite atšaukti savo sutikimą, atsiųsdami el. laišką adresu: [data.protection@lloyds.com](mailto:data.protection@lloyds.com) (tačiau nedarant poveikio duomenų (pagrįstų sutikimu) tvarkymo teisėtumui, prieš tą sutikimą atšaukiant). Tačiau, jums nedavus savo sutikimo arba atšaukus savo sutikimą, tai gali turėti įtakos mūsų galimybėms suteikti draudimo apsaugą, iš kurios jūs gaunate naudą, ar sutrukdyti suadministruoti jūsų prašymus išmokėti draudimo išmokas. Tai, kaip veikia draudimas, reiškia, kad jūsų informacija gali tekti dalintis ar būti panaudota įvairių trečiųjų šalių draudimo sektoriuje, pavyzdžiui: draudikai, draudimo agentai ar draudimo brokeriai, perdraudikai, žalių reguliavimo skyriai, subrangovai, prižiūrinčios institucijos, teisėsaugos institucijos bei agentūros, sukčiavimo ir nusikaltimų prevencijos ar tyrimų agentūros bei privalomojo draudimo duomenų bazių valdytojai. Mes atskleisime jūsų asmeninę informaciją, susijusią su mūsų teikiama draudimo apsauga, tik tiek, kiek to reikalauja arba leidžia įstatymai.

**Jūsų pateikiami duomenys apie kitus asmenis.** Pateikdami mums, jūsų draudimo agentui ar draudimo brokeriui, duomenis apie kitus asmenis, privalote pateikti jiems šį pranešimą.

**Reikia išsamesnės informacijos?** Norėdami gauti daugiau informacijos apie tai, kaip mes naudojame jūsų asmeninius duomenis, žr. visą privatumo pranešimą, kuris yra mūsų svetainės [www.lloyds.com/news-and-risk-insight/lloyds-subsidiary-in-brussels](http://www.lloyds.com/news-and-risk-insight/lloyds-subsidiary-in-brussels) privatumo skyriuje, taip pat, prireikus šią informaciją galite gauti ir kitais pageidaujama formatais.

**Mūsų kontaktai ir Jūsų teisės.** Jūs turite teises į mūsų saugomą informaciją apie jus, įskaitant prieigos prie šios informacijos teisę. Jei norite pasinaudoti savo teisėmis, pasidomėti kaip mes naudojame jūsų duomenis arba pageidaujate gauti pilną privatumo pranešimą (-us), prašome susisiekti su mumis. Atitinkamai, galite susisiekti su jūsų draudimą tvarkančiu draudimo agentu ar draudimo brokeriu:

Duomenų apsaugos pareigūnė, Kristina Griūnienė,

UADBB Colemont draudimo brokeris, Konstitucijos pr. 26, LT-08105 Vilnius, Lithuania, [info@colemont.lt](mailto:info@colemont.lt)

Jūs taip pat turite teisę pateikti skundą savo kompetentingai duomenų apsaugos institucijai, tačiau prieš tai rekomenduojame susisiekti su mumis.

Date of Issue  
Išdavimo data

: 2021-09-13

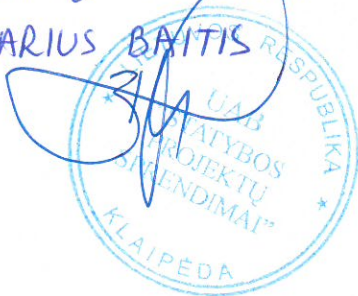
I/We confirm that I/We have read and understand this insurance contract, wording, acceptance form and I/We accept and agree to all of its terms and conditions. In case of any discrepancies between Lithuanian and English versions, Lithuanian version shall prevail.

Patvirtinu, jog prieš sudarant draudimo sutartį, su draudimo liudijime nurodytomis taisyklėmis, anketos sąlygomis susipažinau, jas supratau ir taisyklių kopiją gavau. Esant neatitikimams tarp lietuviško ir angliško teksto – lietuviškas turi viršenybę.

**Draudėjo atstovas:**

**Draudiko atstovas: UADBB "Colemont draudimo brokeris"**

UAB „STATYBOS PROJEKTŲ SPRENDIMAI“  
DIREKTORIUS DARIUS BAITIS



Generalinis direktorius  
Giedrius Čiurlinkas



Bound on behalf of Lloyd's insurance company S.A.  
AES 5322 (Reinsured by Lloyd's Syndicate AES 1225)

All contract changes to be agreed by Colemont

Premium to be settled directly with Colemont

All claims to be notified in the first instance to Colemont

UMR:

Participation 100%

B 1 7 1 4 R T B F P 2 1 0 0 0 0 5



## **OTHER, CONDITIONS, CLAUSES, & ENDORSEMENTS APPLICABLE TO INSURANCES BOUND**

### **CYBER LOSS EXTENSION**

Subject to all terms, exclusions and conditions of this Policy and subject to the Limit of Liability stated in this Extension, the Underwriters agree to indemnify the Insured all sums which the Insured shall become legally obligated to pay as Damages and Claims Expenses, provided any Claim made to recover therefor is first made against the Insured within the Policy Period due to a Cyber Loss, and is notified by the Insured to the Underwriters during or within sixty (60) days after the expiration of the Policy Period.

With respect to coverage under this Extension only:

#### **Additional Definitions**

- a. Cyber Loss means any loss, damage, liability, expense, fines or penalties or any other amount directly caused by:
  - (i) the use or operation of any Computer System or Computer Network;
  - (ii) the reduction in or loss of ability to use or operate any Computer System, Computer Network or Data;
  - (iii) access to, processing, transmission, storage or use of any Data;
  - (iv) inability to access, process, transmit, store or use any Data;
  - (v) any error or omission or accident in respect of any Computer System, Computer Network or Data.
- b. Computer System means any computer, hardware, software, application, process, code, programme, information technology, communications system or electronic device owned or operated by the Insured or any other party. This includes any similar system and any associated input, output or data storage device or system, networking equipment or back up facility.
- c. Computer Network means a group of Computer Systems and other electronic devices or network facilities connected via a form of communications technology, including the internet, intranet and virtual private networks (VPN), allowing the networked computing devices to exchange Data.
- d. Data means information used, accessed, processed, transmitted or stored by a Computer System.

#### **Additional Exclusions**

Underwriters shall not be liable to make any payment for damages for the following types of loss, damage, or injury, whether caused or contributed to, in whole or in part, directly or indirectly, by risks otherwise insured under this Policy:

- a. any criminal investigations or proceedings or any civil investigations or proceedings initiated by a government agency or authority;
- b. any expense to investigate or correct a deficiency in the Insured's systems, employee management, vendor management, internal systems, procedures, computer network or system firewalls, computer network or system antivirus or any other physical or procedural security which may have contributed to the Cyber Loss;
- c. reimbursement, compensation, benefits, fees or expenses incurred by the Insured or any of the Insured's employees;
- d. any other expenses or costs not included within Claims Expenses;
- e. any consequential loss;
- f. any threat, extortion or blackmail, including, but not limited to, ransom payments and private security assistance;
- g. any expenses or costs incurred by a third party;
- h. any alleged or actual Cyber Loss arising from lost Data where any Personally Identifiable Information stored was not encrypted.





# Colemont

Coverholder at **LLOYDS**

## **Limit of Liability**

EUR 50,000 each and every Claim and in the aggregate

The aggregate limit specified above is the total limit of the Underwriters' liability for all Damages and Claims Expenses covered under this Extension and occurring during the Policy Period, and is part of and not in addition to the Aggregate Limit of Liability of this Policy.

All other terms and conditions of this Insurance remain unchanged.



# Colemont

Coverholder at LLOYDS

## DRAUDIMO RŪŠIMS TAIKOMOS SĄLYGOS, IŠLYGOS IR PRIEDAI

### KIBERNETINIŲ RIZIKŲ PRAPLĖTIMAI

Laikydamasis visų šios Draudimo sutarties sąlygų, išimčių ir išlygų bei remdamasis šiame praplėtimo apraše nustatytomis draudimo sumomis, Draudikas įsipareigoja atlyginti Draudėjui visus nuostolius, kuriuos Draudėjas yra teisiškai įpareigotas kompensuoti, t. y., atlyginti žalą, kompensuojant žalos atlyginimo išlaidas, jei bet kuri atlygintina ir su kibernetinėmis rizikomis susijusi pretenzija atlyginti žalą visų pirmiausia pateikiama Draudėjui draudimo sutarties galiojimo laikotarpiu, o Draudėjas apie tai praneša Draudikui ne vėliau kaip per šešiasdešimt (60) dienų nuo Draudimo sutarties galiojimo laikotarpio pabaigos.

Pagal tik pagal šį praplėtimą suteikiamą draudimo apsaugą, nustatomos:

#### Papildomos sąvokos

- a. Kibernetinė rizika – tai bet kokie nuostoliai, pretenzijos, atsakomybė, išlaidos, baudos ar nuobaudos, atsiradusios dėl:
  - (i) bet kokio kompiuterių sistemų ar kompiuterių tinklo panaudojimo ar jais vykdomų operacijų;
  - (ii) galimybių naudotis bet kokiais kompiuterių sistemomis, kompiuterių tinklais ar duomenų bazėmis arba operacijų vykdymo gebos sumažėjimo ar praradimo;
  - (iii) bet kokių duomenų prieigos, apdorojimo, persiuntimo/perdavimo, saugojimo ar panaudojimo;
  - (iv) neįmanomos prieigos prie bet kokių duomenų, negalimo jų apdorojimo, persiuntimo/perdavimo, išsaugojimo ar panaudojimo;
  - (v) bet kokios klaidos, neįvykdymo arba gedimo, susijusio su bet kokiais kompiuterių sistemomis, kompiuterių tinklais ar duomenų bazėmis.
- b. Kompiuterių sistema - tai bet koks kompiuteris, aparatinė įranga, programinė įranga, taikomosios kompiuterių programos, duomenų apdorojimo programos, kodai, jų šifravimo programos, kitos programos, informacinės technologijos, ryšių sistemos ar elektroniniai įrenginiai, nuosavybės teise priklausantys Draudėjui ar kitai šaliai arba valdomi Draudėjo ar bet kurios kitos šalies. Tai apima bet kokias panašias sistemas ir bet kokius susijusius įvesties, išvesties ar duomenų saugojimo įrenginius ar sistemas, tinklo įrangą ar atsarginių kopijų įrenginius ir priemones.
- c. Kompiuterių tinklas - tai kompiuterinių sistemų ir kitų elektroninių prietaisų ar tinklo įrenginių, sujungtų per tam tikras ryšių technologijos formas, įskaitant internetą, vidinį tinklą ir virtualius privačius tinklus (VPN), grupę, leidžianti tinkle esantiems skaičiavimo įrenginiams keistis duomenimis.
- d. Duomenys/duomenų bazės - tai kompiuterių sistemose naudojama, prieinama/pasiekama, apdorojama, persiunčiama/perduodama ar saugoma informacija.

#### Papildomos išimtys

Draudikas nėra įpareigotas kompensuoti *šių nuostolių, žalos, įvykių ir pretenzijų*, visiškai arba iš dalies, tiesiogiai ar netiesiogiai atsitikusių/įvykusių ir susijusių su šia draudimo sutartimi apdraustomis rizikomis:

- a. bet kokių kriminalinių tyrimų ar bylų, arba civilinių tyrimų ar bylų, kurias inicijavo vyriausybė ar valdžios organai;
- b. bet kokių išlaidų, skirtų ištirti ar ištaisyti trūkumus ar netikslumus Draudėjo sistemose, darbuotojų valdymo, pardavimų valdymo, vidinėse sistemose, procedūrose, kompiuterių tinklo ar sistemos užkardose, kompiuterių tinkle ar antivirusinėse sistemose arba bet kokio kito fizinio ar procedūrinio saugumo, galinčio įtakoti kibernetines rizikas, trūkumų.
- c. kompensacijų, išmokų, rinkliavų ar išlaidų, kurias patyrė Draudėjas ar bet kuris iš Draudėjo darbuotojų;
- d. visų kitų išlaidų ar kaštų, neįtrauktų į žalą atlyginimo išlaidas;
- e. bet kokių iš to sekančių nuostolių;
- f. bet kokios grėsmės, turto prievartavimo ar šantažo, įskaitant, bet tuo neapsiribojant, išpirkos išmokų ir asmens apsaugos pagalbos;

UADBB „Colemont draudimo brokeris“ | Konstitucijos pr. 26 | LT- 08105 Vilnius | Jm.kodas 124495055 | Tel. 8 5 2109 660  
AB bankas „Swedbank“ a.s LT58 7300 0100 8556 0481 [www.colemont.lt](http://www.colemont.lt) | el.p. [info@colemont.lt](mailto:info@colemont.lt) Coverholder acting on behalf of  
Lloyd's Brussels (Lloyd's Insurance Company S.A.), a subsidiary of Lloyd's and authorised by the National Bank of Belgium.



# Colemont

Coverholder at **LLOYDS**

- g. trečiųjų šalių patirtų išlaidų;
- h. bet kokių tariamų ar esamų kibernetinių rizikų, atsirandančių dėl prarastų duomenų, jeigu saugoma asmeniškai identifikuojama informacija nebuvo užšifruota.

## **Draudimo suma**

EUR 50,000 vienam ir visiems įvykiams bendrai

Aukščiau nurodyta bendra riba yra bendra Draudikų atsakomybės už visas žalos atlyginimo ir nuostolių padengimo išlaidas, kompensuojamas pagal šį praplėtimą ir patirtas poliso galiojimo laikotarpiu, suma, kuri yra šios poliso bendros atsakomybės ribos dalis, o ne priedas.

Visos kitos šio draudimo sąlygos išlieka nepakitusios.



## INFORMACIJA KLIENTUI

### 1. Kas Mes esame

Mes esame UADBB „Colemont draudimo brokeris“, juridinio asmens kodas 124495055, buveinės adresas: Konstitucijos pr. 26, LT-08105 Vilnius, tel. +370 5 2109660, el. paštas: [info@colemont.lt](mailto:info@colemont.lt) (toliau – Mes). Mūsų interneto svetainė - [www.colemont.lt](http://www.colemont.lt).

Mes esame draudimo brokerių įmonė, vykdanči draudimo produktų platinimo veiklą Lietuvos Respublikos draudimo įstatymo bei susijusių teisės aktų pagrindu. Todėl Mes turime teisę vykdyti draudimo produktų platinimo veiklą tiek draudimo įmonės (draudiko), tiek kliento (draudėjo, apdraustojo, naudos gavėjo ar nukentėjusio trečiojo asmens) pavedimu, tačiau Mes visuomet privalome veikti Jūsų (kliento) interesais.

Jūsų atžvilgiu mes veikiame kaip įgaliotas Lloyd's draudimo tarpininkas (angl. *coverholder*), vykdamas draudimo produktų platinimo veiklą Lloyd's, t. y. draudiko, pavedimu. Daugiau informacijos apie Lloyd's įgaliotą draudimo tarpininkų veiklos principus galite rasti Lloyd's interneto svetainėje [www.lloyds.com](http://www.lloyds.com).

Pavadinimus ir kitą informaciją apie Lloyd's sindikatus ir draudikus (angl. *managing agents*), su kuriais bendradarbiaujame siūlomos draudimo sutarties atžvilgiu, Jums pateiks Jus aptarnaujantis draudimo brokeris.

### 2. Registras, kuriame Mes registruoti

Duomenys apie Mus yra renkami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, registro tvarkytojas – Valstybės įmonė Registrų centras. Informacija yra skelbiama ir gali būti patikrinama interneto svetainėje: [www.registrucentras.lt](http://www.registrucentras.lt).

### 3. Lietuvos banko tvarkomas Draudimo brokerių įmonių sąrašas

Mes esame draudimo brokerių įmonė, įrašyta į Lietuvos banko tvarkomą Draudimo brokerių įmonių sąrašą. Informacija yra skelbiama ir gali būti patikrinama interneto svetainėje: [www.lb.lt](http://www.lb.lt).

### 4. Lloyd's įgaliotų draudimo tarpininkų sąrašas

Lloyd's įgaliotų draudimo tarpininkų sąrašas, į kurį Mes esame įtraukti, pasiekiamas ir informacija gali būti patikrinama interneto svetainėje: <https://www.lloyds.com/market-directory>.

### 5. Mes neturime nuosavybės ryšių su draudimo įmonėmis

Mes nei tiesiogiai, nei netiesiogiai neturime jokios draudimo įmonės akcijų ar kitokių kapitalo dalių.

Jokia draudimo įmonė ar draudimo įmonę patronuojančioji įmonė nei tiesiogiai, nei netiesiogiai neturi Mūsų akcijų ar kitokių kapitalo dalių.

### 6. Skundų dėl Mūsų veiklos ir ginčų nagrinėjimo ne teisme tvarka

Skundą dėl Mūsų vykdomos draudimo produktų platinimo veiklos galima pateikti tiesiogiai Mums (paštu ar įteikiant asmeniškai Mūsų buveinės adresu Konstitucijos pr. 26, Vilniuje, siunčiant elektroniniu paštu [info@colemont.lt](mailto:info@colemont.lt)). Taip pat skundas gali būti teikiamas Lietuvos bankui (Žalgirio g. 90, Vilnius, [www.lb.lt](http://www.lb.lt)). Skundą dėl draudimo brokerių, kurie dirba ar eina renkamas pareigas Mūsų įmonėje, profesinės veiklos galima pateikti Draudimo brokerių rūmams (Vytenio g. 6, LT-03113 Vilnius, [www.dbr.lt](http://www.dbr.lt)). Jei esate fizinis asmuo (vartotojas) ir manote, kad Mes pažeidėme Jūsų teises ar teisėtus interesus, skundą visų pirma turite pateikti Mums per 3 mėnesius nuo tos dienos, kurią sužinojote apie savo teisių ar teisėtų interesų pažeidimą.

Mes Jūsų skundą išnagrinėsime ir išsamų, motyvuotą, dokumentais pagrįstą atsakymą raštu pateiksime per 15 darbo dienų nuo skundo gavimo dienos. Išskirtiniais atvejais, kai dėl nuo Mūsų nepriklausančių priežasčių nebūtų galimybės išnagrinėti Jūsų skundą ir pateikti atsakymą per minėtą terminą, Mes galime pateikti Jums atsakymą vėliau, tačiau bet kokių atvejų ne vėliau kaip per 35 darbo dienas nuo skundo gavimo dienos. Skundų nagrinėjimas yra nemokamas.

Jei esate fizinis asmuo (vartotojas) ir mūsų pateiktas atsakymas jūsų netenkina arba per aukščiau nurodytą terminą negavote jokio atsakymo, turite teisę per 1 metus nuo skundo Mums pateikimo dienos kreiptis į Lietuvos banką (Žalgirio g. 90, Vilnius, [www.lb.lt](http://www.lb.lt)). Detalesnę informaciją apie skundų nagrinėjimo tvarką galite rasti mūsų interneto svetainės tinklalapyje <http://colemont.lt/lloyds-partneryste/>. Informaciją apie vartotojų ginčų nagrinėjimą Lietuvos banke galite rasti Lietuvos banko interneto svetainės tinklalapyje <https://www.lb.lt/lt/vartotoju-ir-finansu-rinkos-dalyviu-gincai>.

Aukščiau nurodyta skundų ir ginčų nagrinėjimo ne teisme tvarka neriboja įstatymuose numatytų Jūsų teisių inicijuoti teisinius procesus arba alternatyvias ginčų sprendimo procedūras.

### 7. Informacija klientui, kurią pagal Lietuvos teisės aktus turi pateikti draudikas

Sudarant draudimo sutartį klientui privaloma pateikti šią informaciją: draudiko pavadinimą, draudiko įmonės rūšį, adresą, draudiko padalinio ar atstovo adresą, iš draudimo sutarties kylančių ar su ja susijusių ginčų sprendimo tvarką, draudiko elgesį, kai draudėjas pažeidžia draudimo sutarties sąlygas, galimus draudimo rizikos padidėjimo atvejus bei kitas draudimo sutarties sąlygas. Visą šią informaciją Jūs galite rasti Jums pateikiamose konkrečios draudimo rūšies taisyklėse, draudimo sutartyje (polise), draudimo pasiūlyme, su kuriais Jums primygtinai rekomenduojame detaliai susipažinti iki draudimo sutarties sudarymo. Pateikiamą informaciją Jums paaiškins ir į Jums kylančius klausimus atsakys Jus aptarnaujantis draudimo brokeris. Draudimo veiklą reglamentuojantys teisės aktai bei kita susijusi informacija taip pat yra pateikiama Lietuvos banko interneto svetainėje [www.lb.lt](http://www.lb.lt).

### 8. Draudimo sutartims taikoma teisė

Mūsų platinamoms Lloyd's draudimo sutartims taikoma Lietuvos Respublikos teisė, išskyrus atvejus, kai Jums pateikiamame draudimo pasiūlyme ar draudimo sutartyje yra numatyta kitaip.

### 9. Nuorašai (dublikatai)

Jei po draudimo sutarties sudarymo draudėjas kreipiasi į draudimo įmonę su prašymu išduoti draudimo taisyklių ar individualios draudimo sutarties, draudimo liudijimo (poliso), draudėjo raštiško prašymo sudaryti draudimo sutartį bei kitų dokumentų, patvirtinančių draudimo sutarties sudarymą, nuorašus, draudimo įmonė privalo, kai draudėjas sumoka sutartą atlyginimą, neviršijantį dokumentų nuorašų išdavimo sąnaudų (jei atlyginimas numatytas draudimo sutartyje), išduoti draudėjui reikalaujamų dokumentų nuorašus.

### 10. Rekomendacija dėl draudimo sutarties

Veikdami kaip Lloyd's įgaliotasis draudimo tarpininkas, Mes niekada neteiksime Jums rekomendacijos dėl konkrečios draudimo sutarties sudarymo.

### 11. Mūsų atlygis už Lloyd's draudimo produktų platinimo paslaugas

Informuojame, kad atlyginimą už Lloyd's draudimo sutarčių platinimą Mes gauname iš draudiko komisinio atlygio, įskaičiuoto į draudimo įmokas, formą.

Prieš draudimo sutarties sudarymą Mes visais atvejais Jus papildomai informuosime, jei už Mūsų paslaugas bus taikomas kitoks atlyginimas (Jūsų tiesiogiai Mums mokamas atlyginimas, kitoks atlyginimas ar ekonominė nauda, susijusi su sudaroma draudimo sutartimi, ar kelių rūšių atlyginimų derinys).

### 12. Alternatyvūs draudimo pasiūlymai

Atsižvelgdami į Jūsų prašymą mes galime pateikti ir kitus, alternatyvius draudimo pasiūlymus.

---

# *Lloyd's Insurance Company S.A. Certificate*

---

*This contract of insurance* is insured by Lloyd's Insurance Company S.A.

*This Certificate* is issued by the Coverholder identified within this Certificate in accordance with the authorisation granted to the Coverholder under the Coverholder Appointment Agreement with the Unique Market Reference stated within this Certificate.

*Lloyd's Insurance Company S.A.* is a Belgian limited liability company (*société anonyme / naamloze vennootschap*) with its registered office at Bastion Tower, Marsveldplein 5, 1050 Brussels, Belgium and registered with Banque-Carrefour des Entreprises / Kruispuntbank van Ondernemingen under number 682.594.839 RLE (Brussels). It is an insurance company subject to the supervision of the National Bank of Belgium. Its Firm Reference Number(s) and other details can be found on [www.nbb.be](http://www.nbb.be). Website address: [www.lloyds.com/brussels](http://www.lloyds.com/brussels) E-mail: [enquiries.lloydsbrussels@lloyds.com](mailto:enquiries.lloydsbrussels@lloyds.com) Bank details: Citibank Europe plc Belgium Branch, Boulevard General Jacques 263G, Brussels 1050, Belgium - BE46570135225536.

*Coverholder* referred to herein is:

Colemont draudimo brokeris, UADBB  
Konstitucijos pr. 26, LT-08105 Vilnius  
<http://www.colemont.lt>

The Coverholder acts as an agent of Lloyd's Insurance company S.A. in performing its duties under the Coverholder Appointment Agreement with Unique Market Reference stated within this certificate

---

UAB „Statybos projektų sprendimai“ direktorius Darius Baitis  
H. Manto g. 7, Klaipėda. Telef. Nr. +37061462428. El. p. info sps.lt

ĮSAKYMAS DĖL PROJEKTO VADOVO SKYRIMO Nr. 21/12/05  
2021 12 28, KLAIPĖDA

Skiriu Sandrą Kazlauskienę (atestato Nr. TPV 0008) objekto „Pusiaus požeminės komunalinių atliekų surinkimo aikštelės ties Gargždų g. 33, Vėžaičių k., Klaipėdos raj., statybos projekto" (projekto Nr. 2021/12/05, užsakovas– VšĮ „Gargždų švara“) projekto vadovu.

UAB „Statybos projektų sprendimai“ direktorius Darius Baitis

Susipažinau: Sandra Kazlauskienė





LIETUVOS RESPUBLIKOS APLINKOS MINISTERIJA

# ATESTATAS

Nr. TPV 0008

Sandra Kazlauskienė

yra atestuota

**Teritorijų planavimo vadovė**

**Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rūšis:**

detalieji planai.

**Specialiojo teritorijų planavimo dokumentų rūšys:**

savivaldybės ir vietovės lygmenų inžinerinės infrastruktūros vystymo planai.

Viceministrė

Daiva Matonienė

Išduotas 2014-11-11

Pirmojo atestato išdavimo data 2009-10-20



Valstybės įmonė, kodas 110068926 • Linkmenų g. 28, LT-08217 Vilnius • Tel.:2728077, faks.:2728075  
El.p.: centras@spsc.lt , http://www.spsc.lt

## Išrašas iš Teritorijų planavimo vadovų atestatų registro

### TERITORIJŲ PLANAVIMO VADOVAS

**Vardas, pavardė** Sandra Kazlauskienė

### ATESTATAS

**Numeris** 0008

**Pirmą kartą išduotas** 2009-10-20

### SUTEIKTA TEISĖ

**Nuo 2014-11-11** Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rūšys: detalieji planai.  
Specialiojo teritorijų planavimo dokumentų rūšys: savivaldybės ir vietovės lygmenų inžinerinės infrastruktūros vystymo planai.

### POVEIKIO PRIEMONĖS

**Sustabdytas nuo 2019-11-11** Vadovaujantis Teritorijų planavimo įstatymo 40 straipsnio 5 dalimi „5. Fiziniai asmenys, gavę atestatus, ne rečiau kaip kas 5 metai privalo tobulinti savo kvalifikaciją kvalifikacijos tobulinimo kursuose, išklausydami ne mažiau kaip 20 valandų teritorijų planavimo dokumentų rengimo, teisinių ir profesinių žinių srities paskaitų pagal aukštųjų mokyklų, asociacijų, mokymo įstaigų patvirtintas mokymo programas, suderintas su atestavimą atliekančia organizacija. <...>. Jeigu atestavimą atliekanti organizacija nustato, kad atestato turėtojas nevykdė šio reikalavimo, atestato galiojimas sustabdomas iki 6 mėnesių terminui, iki atestuotas asmuo pateikia atestavimą atliekančiai organizacijai kvalifikacijos tobulinimą patvirtinančius dokumentus šios organizacijos nustatyta tvarka.“, stabdyti atestato Nr. TPV 0008 galiojimą iki 6 mėnesių terminui. PASTABA: Vadovaujantis SPSC direktoriaus 2019-11-15 sprendimu Nr. 18, panaikinti atestato Nr. TPV 0008 sustabdymą.

### KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS

**2019-11-15** Pateikti kvalifikacijos tobulinimą įrodantys dokumentai pripažinti tinkamais.

Išrašas atspausdintas:



„Pusiau požeminės komunalinių atliekų surinkimo aikštelės ties Gargždų g. 33, Vėžaičių k., Klaipėdos raj., statybos projektas“ buvo parengtas naudojant žemiau išvardintą programinę įrangą:

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Dalies dokumento pavadinimas</b> | <b>Licencijos serijos Nr.</b>                          |
|-----------------|-------------------------------------|--|
| 1.              | Tekstinė dalis                      | Open office (Atviros prieigos licencijos Nr. LGPL.v 3) |
| 2.              | Grafinė dalis                       | AutoCad (licenzijos Nr. 572-44105680)                  |

**Viešoji įstaiga "Gargždų švara"**

Klaipėdos g. 20, Gargždai, LT-96122 Klaipėdos r.

ĮSAKYMAS

2022-04-13

Viešoji įstaiga "Gargždų švara" (toliau – Statytojas) pritaria projekto 2021/12/05 „Pusiau požeminės komunalinių atliekų surinkimo aikštelės ties Gargždų g. 33, Vėžaičių k., Klaipėdos raj., statybos projektas“ sprendiniams bei bendriesiems statinio rodikliams. Projekto rengėjas UAB „Statybos projektų sprendimai“ (įm./k. 300543248) (toliau – Projektas).

PRIDEDAMA: Bendrieji statinio rodikliai, 1 lapai.

VšĮ "Gargždų švara" direktorius  
Rimantas Martinkus

**ŽEMĖS SKLYPO IR STATINIO (TECHNINIAI IR PASKIRTIES) RODIKLIAI:**

| <b>Pavadinimas</b>  | <b>Mato vienetas</b> | <b>Kiekis</b> | <b>Pastabos</b>             |
|---|----------------------|---------------|-----------------------------|
| <b>I. INŽINERINIAI STATINIAI</b>  |                      |               |                             |
| <b>1. PUSIAU POŽEMINIŲ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMO AIKŠTELĖ TIES GARGŽDŲ G. 33, VĖŽAIČIŲ K., KLAIPĖDOS RAJ.</b> |                      |               |                             |
| 1.1. Aikštelė   | m <sup>2</sup>       | 24,0          | I gr. nesudėtingas statinys |
| 1.2. 4 pusiau požeminiai atliekų konteineriai   | m <sup>3</sup>       | 5,0           | I gr. nesudėtingas statinys |
| 1.3. 1 pusiau požeminis atliekų konteineris   | m <sup>3</sup>       | 3,0           | I gr. nesudėtingas statinys |

Statytojas

VšĮ „Gargždų švara“

Direktorius Rimantas Martinkus

Projektuotojas

UAB „Statybos projektų sprendimai“

Direktorius Darius Baitis

Viešoji įstaiga "Gargždų švara"  
Klaipėdos g. 20, Gargždai, LT-96122 Klaipėdos r.

Įgaliojimas

2022-04-19

Aš, Viešosios įstaigos "Gargždų švara" direktorius Rimantas Martinkus, įgalioju Sandrą Kazlauskienę, gimusią 1982-07-28, teikti prašymus, gauti atsakymus, pasirašyti prašymus informacinėse sistemose, susijusius su žemiau išvardintų projektų įgyvendinimu:

1. Pusiau požeminių komunalinių atliekų surinkimo aikštelės ties Karaliaus Mindaugo g. 12, Gargžduose, statybos projektas;
2. Pusiau požeminių komunalinių atliekų surinkimo aikštelės ties Pušų g. 41, Gargžduose, statybos projektas;
3. Pusiau požeminių komunalinių atliekų surinkimo aikštelės ties Gargždų g. 23, Vėžaičių k., Klaipėdos raj., statybos projektas;
4. Pusiau požeminių komunalinių atliekų surinkimo aikštelės ties Gargždų g. 26, Vėžaičių k., Klaipėdos raj., statybos projektas;
5. Pusiau požeminių komunalinių atliekų surinkimo aikštelės ties Gargždų g. 33, Vėžaičių k., Klaipėdos raj., statybos projektas;
6. Pusiau požeminių komunalinių atliekų surinkimo aikštelės ties Liepų g. 3, Vėžaičių k., Klaipėdos raj., statybos projektas;
7. Pusiau požeminių komunalinių atliekų surinkimo aikštelės ties Sodžiaus g. 3, Vėžaičių k., Klaipėdos raj., statybos projektas;
8. Pusiau požeminių komunalinių atliekų surinkimo aikštelės ties Mažojo Londono g. 10, Aukštikiemių k., Klaipėdos raj., statybos projektas;
9. Pusiau požeminių komunalinių atliekų surinkimo aikštelės ties Mažojo Londono g. 43, Aukštikiemių k., Klaipėdos raj., statybos projektas;

Viešoji įstaiga "Gargždų švara"

Direktorius Rimantas Martinkus



PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. GŠ-21/12/

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

2021-12- , Klaipėda

**Klaipėdos rajono savivaldybės VŠĮ „Gargždų švara“**, juridinio asmens kodas 302720220, kurios registruota buveinė yra Klaipėdos g. 20, Gargždai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Rimanto Martinkaus, veikiančio pagal įstaigos nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir

**UAB „Statybos projektų sprendimai“**, juridinio asmens kodas 300543248, kurio registruota buveinė yra Pervalkos g. 12, Neringa, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Dariaus Baičio, veikiančio pagal įmonės nuostatus (toliau – Tiekėjas),  
toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarė šią paslaugų pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

**1. Sutarties dalykas**

1.1. Sutarties dalykas yra *Klaipėdos rajono pusiau požeminių komunalinių atliekų surinkimo aikštelių projektavimas* (toliau – Paslaugos). Teikiamų Paslaugų techninė specifikacija, apimties/preliminarijos apimtys pateikiami Sutarties specialiuųjų sąlygų priede Nr. 1.

1.2. Paslaugos turi būti atliktos Klaipėdos rajone.

**2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai**

2.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo tada, kai ją pasirašo abi Šalys.

2.2. Sutartis galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo.

2.3. Tiekėjas Paslaugas privalo atlikti ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo Sutarties pasirašymo dienos. Sutartis gali būti pratęsta 2 kartus po 3 mėnesius, surašant papildomą susitarimą, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis.

2.4. Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas iškilus nenumatytoms aplinkybėms, kurios negali priklausyti nuo Šalies, dėl kurios pratęsiamas sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas, valios (pavyzdžiui: klimatinės oro sąlygos, valstybės institucijų/įstaigų/organizacijų veiksmai, dėl kurių nėra galimybės įvykdyti sutartį nustatytu terminu, ir pan. objektyvios priežastys), Šalims raštu išreiškus tam sutikimą gali būti pratęstas, surašant papildomą susitarimą, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis.

**3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos**

3.1. Kainodaros taisyklės – šioje Sutartyje taikomas fiksuotos kainos apskaičiavimo būdas. Pradinė sutarties vertė – ir su PVM.

3.2. Sutarties kaina:

|                               |            |
|-------------------------------|------------|
| <b>Sutarties kaina be PVM</b> | <b>Eur</b> |
| <b>PVM</b>                    | <b>Eur</b> |
| <b>Sutarties kaina su PVM</b> | <b>Eur</b> |

3.3. Į Sutarties kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos, susijusios su paslaugų teikimu (dokumentų paruošimo, analizės, *media* bei reklamos išlaidos, ekspertinio vertinimo paslaugos, Pirkėjo konsultavimas ir kt.).

3.4. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

3.4.1. Pirkėjas už Paslaugas Tiekėjui sumoka visą sumą po Paslaugų, nurodytų Sutarties 1.1 punkte, atlikimo.

3.4.2. Pirkėjas už Paslaugas Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) po Paslaugų atlikimo rezultato perdavimo bei sąskaitos faktūros už atliktas Paslaugas pateikimo Pirkėjui dienos. Jeigu Pirkėjas gauna PVM sąskaitą faktūrą anksčiau nei yra pasirašomas Paslaugų atlikimo priėmimo-perdavimo aktas arba tą pačią dieną – tai Pirkėjas už atliktas Paslaugas Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Paslaugų atlikimo priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos. Jeigu Pirkėjas gauna PVM sąskaitą faktūrą vėliau nei yra pasirašytas paslaugų atlikimo priėmimo-perdavimo aktas – tai Pirkėjas už Paslaugas Tiekėjui sumoka

per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po to, kai Pirkėjas gauna PVM sąskaitą faktūrą. PVM sąskaitą faktūrą Tiekėjas privalo pateikti „E.sąskaita“ priemonėmis.

3.4.3. Pirkėjas už perkamas Paslaugas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT18 4010 0510 0347 3448;

Luminor Bank AS;

Banko kodas 40100.

3.5. Sutarties kaina gali būti keičiama šiais atvejais:

3.5.1. Sutartyje numatyta Paslaugų kaina bus keičiama jei Sutarties galiojimo laikotarpiu Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka pakeičiamas pridėtinės vertės mokestis arba patvirtinamas naujas mokestis. Nauja kaina pradedama taikyti nuo pakeisto pridėtinės vertės mokesčio dydžio patvirtinimo ir/ar naujo mokesčio patvirtinimo ir paskelbimo teisės aktų nustatyta tvarka dienos. Kaina be pridėtinės vertės mokesčio nesikeičia, keičiasi tik pridėtinės vertės mokesčio dydis. Tuo atveju, kai kaina keičiama dėl naujo mokesčio atsiradimo, tai kaina be naujai atsiradusio mokesčio nesikeičia, o prie kainos pridedamas tik naujas patvirtintas mokestis. Kainos pakeitimai įforminami abiejų šalių rašytiniu papildomu susitarimu, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis.

3.5. Jeigu Sutarties kaina buvo pakeista pagal Sutartyje numatytas peržiūros sąlygas (Sutarties specialiųjų sąlygų 3.5 punktas), atitinkamai turi būti pakeista pradinė sutarties vertė. Sutarties kainą peržiūrint antrą kartą ir vėlesnį kartą, kainos perskaičiavimo formulė (Sutarties specialiųjų sąlygų 3.5.1 punktas) yra taikoma ne pradinei sutarties vertei, o neišpirktoms pagal sutartį Paslaugų apimtims.

#### **4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas**

4.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas:

4.1. Sutarties įvykdymą Tiekėjas užtikrina 200 Eur bauda.

4.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

4.3. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti visą sumą, nurodytą Sutarties specialiųjų sąlygų 4.1 punkte. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, dėl kokie pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

#### **5. Šalių atsakomybė**

5.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui 0,05 % dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės neatlieka Paslaugų nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,05 % dydžio delspinigius nuo laiku neatliktų paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną. Pirkėjas turi teisę vienašališkai išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų, apie tai pranešant Tiekėjui. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija Sutarties specialiųjų sąlygų 4.1 punkte nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai raštu įspėjęs Tiekėją prieš 10 (dešimt) dienų. Sutarties nutraukimas nepanaikina Pirkėjo teisės į Sutarties įvykdymo užtikrinimą, taip pat į nuostolių bei netesybų atlyginimą, jeigu šių nuostolių ir/ar netesybų nepadengia Sutarties įvykdymą užtikrinanti piniginė suma.

5.3. Jeigu Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos netinkamai, tai Pirkėjas be šiamo straipsnyje nurodyti savo teisių gynimo būdų taip pat turi teisę pasinaudoti teisėmis, nurodytomis Sutarties bendrųjų sąlygų 14, 15 ir 16 straipsniuose.

#### **6. Susirašinėjimas**

6.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

|                 | <b>Pirkėjo už sutarties vykdymą<br/>atsakingo asmens kontaktai</b> | <b>Tiekėjo kontaktai</b>   |
|-----------------|--|----------------------------|
| Vardas, pavardė | Rimantas Martinkus   | Darius Baitis              |
| Adresas         | Klaipėdos g. 20, Gargždai  | Pervalkos g. 12, Neringa   |
| Telefonas       | 8 46 451718  | 8 646 09005                |
| El. paštas      | info@gargzdusvara.eu   | darius@statybuprojektai.lt |

6.2. Pirkėjo atsakingo asmens už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą kontaktiniai duomenys: L. Leliugaitė, 8 46 451718.

6.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, nurodyti Sutarties specialiųjų sąlygų 6.1 ir 6.2 punktuose, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

## **7. Subtiekejai ir jų keitimo tvarka**

7.1. Tiekėjas numato pasitelkti šį (šiuos) subtiekėją (subtiekejus): UAB „Geosmart“, 302576916, Minijos g. 19, Klaipėda, šioms Sutarties vykdymo dalims: geodezinės paslaugos .

7.2. Sutarties 7.1 punkte nurodytą subtiekėją Tiekėjas gali pakeisti arba gali pasitelkti naują subtiekėją tik esant objektyvioms priežastims. Apie subtiekėjo pakeitimą arba naujo subtiekėjo pasitelkimą Tiekėjas privalo informuoti Pirkėją raštu iki pakeistas/naujas subtiekėjas pradės vykdyti Sutarties dalį, dėl kurios šis subtiekėjas buvo pakeistas/pasitelktas naujas.

7.3. Subtiekėjo (subtiekėjų) pasitelkimas neatleidžia Tiekėjo nuo atsakomybės vykdant šią sutartį. Už subtiekėjo (subtiekėjų) įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą jų vykdymą atsako Tiekėjas.

7.4. Pirkėjas raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybe per 3 darbo dienas nuo Sutarties sudarymo momento, o tuo atveju, kai šioje sutartyje nustatytais atvejais pakeičiamas Sutartyje nurodytas subtiekėjas – per 3 darbo dienas nuo informacijos apie naują subtiekėją (kontaktinius duomenis ir subtiekėjo atstovą) gavimo dienos. Gavęs Pirkėjo pranešimą, subtiekėjas turi raštu pateikti prašymą Pirkėjui dėl tiesioginio atsiskaitymo. Pirkėjas, gavęs subtiekėjo prašymą dėl tiesioginio atsiskaitymo, informuoja Tiekėją apie subtiekėjo prašymo gavimą. Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Jeigu visos sutartį vykdančios šalys: Pirkėjas, Tiekėjas ir subtiekėjas sutaria dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju, toks atsiskaitymas vykdomas pagal atskirą susitarimą, kuris sudaromas tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir subtiekėjo., kuriame aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimo sutartyje nustatytus reikalavimus.

## **8. Kitos nuostatos**

8.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

8.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai. kalba. Jei yra neatitikimų tarp lietuviško ir užsienio kalbos teksto, vadovaujamosi lietuvišku Sutarties tekstu.

8.3. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

8.4. Paslaugų pirkimo-pardavimo sutarties bendrųjų sąlygų punktas Nr. 6 „Sutarties įvykdymo užtikrinimas“ netaikomas.

8.5. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

8.5.1. priedas Nr. 1 „Paslaugų techninė specifikacija, apimty“.

### **Pirkėjo vardu:**

Klaipėdos rajono savivaldybės  
VšĮ „Gargždų švara“  
Direktorius  
Rimantas Martinkus

### **Tiekėjo vardu:**

UAB „Statybos projektų sprendimai“  
Direktorius  
Darius Baitis

---

(parašas)  
A.V.

---

(parašas)  
A.V.

## **PASLAUGŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS NR.**

### **BENDROSIOS SĄLYGOS**

#### **1. Pagrindinės Sutarties sąvokos**

1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.

1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Prekes, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.3. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.

1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

#### **2. Sutarties aiškinimas**

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamasi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

2.3. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

#### **3. Tiekėjo teisės ir pareigos**

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą, jas surinkti, išbandyti ir paleisti, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių defektų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

3.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

3.1.3. priimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo momento, jeigu kitaip nenustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose;

3.1.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.6. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Prekių tiekimo ataskaitą, nurodydamas, kokios Prekės buvo pristatytos, bei pateikdamas papildomą su Prekių teikimu susijusią informaciją;

3.1.7. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją kitais klausimais;

3.1.8. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

3.1.9. atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;

3.1.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Tiekėjas turi teisę gauti Prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

#### **4. Pirkėjo teisės ir pareigos**

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:



4.1.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

4.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

4.1.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

4.1.4. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

4.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

## **5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)**

5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

5.2.1. transportavimo išlaidas;

5.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;

5.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.4. pristatytų Prekių surinkimo vietoje ir / arba paleidimo, ir / arba priežiūros išlaidas;

5.2.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir / arba priežiūrai, išlaidas;

5.2.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

5.2.7. Prekių garantinės priežiūros išlaidas.

## **6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas**

6.1. Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu terminu Tiekėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jei Tiekėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

6.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

6.3. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Tiekėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą jis sutinka priimti. Tokiu atveju Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

6.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

6.5. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

6.6. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Pirkėjas išpėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

6.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Tiekėjui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirenkama banko ar kredito unijos garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Pirkėjas grąžina bankui ar kredito unijai garantinio rašto originalą su priedais, patvirtintu įgalioto asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Pirkėjas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą, arba kad Tiekėjas įvykdė savo įsipareigojimus ir Pirkėjas jam neturi pretenzijų.

6.8. Avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimui taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 6.2, 6.3, 6.5, 6.6, 6.7 punktai.

## **7. Prekių tiekimo grafikas**

7.1. Prekių tiekimo grafike turi būti numatyta tvarka, kuria Tiekėjas vykdys Sutartį, įskaitant, bet neapsiribojant, Sutarties specialiosiose sąlygose numatytą Prekių instaliavimą, išbandymą, paleidimą, personalo apmokymą ir kt., Prekių pristatymą į pristatymo vietą ir kt. duomenų ar informacijos pateikimu, kurios Pirkėjas gali pagrįstai pareikalauti.

7.2. Be Pirkėjo raštiško sutikimo negalimas joks Prekių tiekimo grafiko keitimas.

## **8. Prekių tiekimo terminai ir vieta**

8.1. Prekės Pirkėjui pristatomos ir perduodamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu adresu.

8.2. Prekės yra tiekiamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais terminais.

### **9. Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos**

9.1. Tiekėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Pirkėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas, kuriose būtų detalai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti bet kurias Prekes ar jų dalis.

9.2. Techninėje specifikacijoje turi būti nurodyta naudojimo ir priežiūros instrukcijų kalba ir kopijų kiekis. Kol šios instrukcijos nepateikiamos Pirkėjui, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės.

### **10. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai**

10.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių pavyzdžius, modelius ar aprašymus, Prekių dydį / svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

10.2. Jei per Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir/ar daiktų saugojimo taisykles, Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitiktumus Tiekėjui, nurodydamas protingą terminą, per kurį Tiekėjas turi pašalinti defektą ar gedimą. Gavęs pranešimą Tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pakeisti Prekes tinkamos kokybės Prekėmis, pašalinti trūkumus ar gedimą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų ar gedimo, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

10.3. Garantinių įsipareigojimų terminas yra dveji metai, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėmis ar jų dalimis vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

### **11. Prekių perdavimas, nuosavybės teisės perėjimas, Prekių pakuotė**

11.1. Tiekėjas pristato Prekes pagal Tarptautinių prekybos rūmų „Incoterms 2010“ taisykles. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, maitas sumokėtas). Pristatymo terminas pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Iki priėmimo–perdavimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip.

11.2. Pristatydamas Prekes, Tiekėjas privalo pateikti deklaraciją, patvirtinančią, kad Prekių kokybė atitinka šios Sutarties bendrųjų sąlygų 10.1 punkte nustatytus kokybės reikalavimus, bei garantuoti, kad Prekių pristatymo metu nėra jokių paslėptų trūkumų.

11.3. Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant.

11.4. Prekių pakuotės turi būti paženklintos iš dviejų pusių nenuplaunamais dažais, nurodant Pirkėją, Tiekėją, Sutarties numerį, lydraščio, krovinio ir dėžės numerius, bruto ir neto svorį, dėžės matmenis, taip pat, reikalui esant, pateikiant kitas žodines ar simbolines nuorodas dėl elgsenos su Prekėmis.

11.5. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo. Pirkėjas pasirašo Prekių priėmimo–perdavimo aktą, jei visos Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

11.6. Tiekėjas, įvykdęs visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, turi kreiptis į Pirkėją dėl Prekių priėmimo–perdavimo akto pasirašymo. Pirkėjas turi ne vėliau kaip po 5 (penkių) darbo dienų pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą, nurodydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo–perdavimo aktas būtų pasirašytas. Prekių priėmimo–perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

### **12. Šalių atsakomybė**

12.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalis įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

12.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

12.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

### **13. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)**

13.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai,

kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

13.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

13.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

#### **14. Šalių pareiškimai ir garantijos**

14.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

14.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

14.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

14.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

14.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas.

#### **15. Konfidencialumo įsipareigojimai**

15.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Prekių tiekimo terminus.

#### **16. Sutarties galiojimas**

16.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

16.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

16.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

#### **17. Sutarties pakeitimai**

17.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines šios sutarties sąlygas. Sutarties sąlygų koregavimas įsigalioja tik tada, jei jie įforminti raštu ir pasirašyti deramai įgaliotų Sutarties šalių atstovų. Sutarties priedai yra sudėtinė ir neatskiriama sutarties dalis.

17.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo,

sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

### **18. Sutarties pažeidimas**

18.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

18.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

18.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

18.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

18.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

18.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

18.2.5. nutraukti Sutartį;

18.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

### **19. Sutarties vykdymo sustabdymas**

19.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę reikalauti atidėti Prekių pristatymą sutartu laiku ir / arba į pristatymo vietą pristatytų Prekių įdiegimą.

19.2. Tiekėjas saugo Prekes visą jų pristatymo atidėjimo laikotarpį. Jeigu Prekės pristatytos į pristatymo vietą, tačiau atidėtas jų įdiegimas, Pirkėjas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti.

19.3. Pirkėjas padengia papildomas išlaidas, patirtas dėl saugojimo priemonių taikymo. Tiekėjui jokios papildomos išlaidos neatlyginamos, jei Sutarties vykdymo sustabdymas yra būtinas: dėl Tiekėjo kokių nors prievolių nevykdymo, dėl saugumo ar tinkamo Sutarties ar bet kokios jos dalies vykdymo, jei tik ši būtinybė neatsiranda dėl Pirkėjo veiksmų ar neveikimo.

19.4. Jeigu tiekimas ne dėl Tiekėjo kaltės atidedamas daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų, Tiekėjas turi teisę raštu pareikalauti Pirkėjo atnaujinti tiekimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

### **20. Sutarties nutraukimas**

20.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

20.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

20.2.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

20.2.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

20.2.3. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

20.2.4. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

20.2.5. kai Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo arba pakeičia subtiekęją pažeisdamas Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytą subtiekimų pakeitimo tvarką;

20.2.6. kai Tiekėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

20.2.7. kai Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

20.2.8. dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

20.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties bendrųjų sąlygų 20.5 punkte nustatytų terminų:

20.3.1. kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, per 10 (dešimt) dienų nepateikė naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis;

20.3.2. kai apskaičiuoti delspinigiai viršija Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą Sutarties vertę.

20.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

20.4.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas;

20.4.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

20.4.3. kai Pirkėjas sulaiko Prekių ar jų dalies pristatymą daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų dėl Sutartyje nenurodytų ir ne dėl Tiekėjo kaltės atsiradusių priežasčių.

20.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams

ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

20.6. Nutraukiant Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas Prekes, atliktus darbus ir pristatytas bei nepanaudotas medžiagas ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

## **21. Ginčų nagrinėjimo tvarka**

21.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

21.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

## **22. Baigiamosios nuostatos**

22.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

22.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

22.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

22.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

---

**KLAIPĖDOS RAJONO PUSIAU POŽEMINIŲ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMO  
AIKŠTELIŲ PROJEKTVIMO PASLAUGŲ PIRKIMAS  
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

**I. PROJEKTAVIMO TIKSLAS**

1.1. Klaipėdos rajono savivaldybės VŠĮ „Gargždų švara“ (toliau - Perkančioji organizacija) vykdo pirkimą, kurio tikslas - esamą komunalinių atliekų surinkimo antžeminiiais mobiliais konteineriais sistemą keisti į pusiau požeminių konteinerių sistemą.

1.2. Projektavimo paslaugų tikslas – atsižvelgiant į bendrojo plano sprendinius ir patvirtintus teritorijų planavimo dokumentus, nustatyti 12 aikštelių konkrečiai apibrėžtos Klaipėdos rajono teritorijos statybos galimybes, atsižvelgiant į vietos specifiką, parengti prieš projektinius siūlymus ir vadovaujantis jais parengti supaprastintą techninę projektą kiekvienai aikštei.

**II. PROJEKTAVIMO UŽDUOTIS**

2.1. Pirkimo užduotis:

2.1.1. Klaipėdos rajono teritorijoje pasiūlyti sprendinius dėl 12 (pagal pateiktas preliminaras pusiau požeminių aikštelių išdėstymo schemas) komunalinių atliekų ir antrinių žaliavų surinkimo aikštelių integravimo į miesto urbanistinę erdvę;

2.1.2. parengti projektinius siūlymus dėl 12 aikštelių vietos parinkimo ir atlikti viešinimo procedūras, pateikiant siūlymus visuomenės aptarimui;

2.1.3. išnagrinėti rengiamus ir patvirtintus teritorinio planavimo dokumentus minėtose teritorijose;

2.1.4. atsižvelgti į esamą Lietuvoje ir užsienyje požeminių aikštelių projektavimo patirtį ir pusiau požeminių konteinerių sistemų diegimo studijų rezultatus;

2.1.5. atsižvelgti š aikštelių prieinamumą aptarnaujančio transporto privažiavimui;

2.1.6. rengiant projektą numatyti, kad aikštelę iš visų pusių (jei aikštelė numatoma prie kelio ar šaligatvio, - iš trijų pusių) turi juosti ne mažesnis kaip 0,5 m pločio trinkelėmis grįstas takas;

2.1.7. aikštelių vietos parinkimą ir siūlomus sprendinius suderinti su NŽT, KVAD, Klaipėdos rajono savivaldybės administracija, inžinerinius tinklus eksploatuojančiomis organizacijomis, pateikti tvirtinti bei gauti statybas leidžiančius dokumentus;

2.1.8. Techniniame projekte numatyti galimybę aikštelių statybos darbų užbaigimo aktus pasirašyti kiekvienai aikštei atskirai arba logiškoms grupėms (etapais). Projektą struktūrizuoti pagal aikštelės įrengimo vietą;

2.1.9. Rengiant projektus atsižvelgti į sąlygą, kad antrinių žaliavų surinkimo konteineriai (3 moduliai) ir komunalinių atliekų surinkimo konteineriai (2 arba 1 modulis) gali būti įrengiami skirtinguose projekto įgyvendinimo etapuose, todėl ir užbaigimo aktai bus pasirašomi skirtingu laiku;

2.1.10. Konteinerių aikšteles projektuoti naudojant ne senesnes nei vienerių metų topografines nuotraukas;

2.1.11. Pristatyti ir viešai apsvarstyti aikštelių išdėstymo planą;

2.1.12. Atlikti konteinerių aikštelių projektų pristatymą (MS Powerpoint arba panašiu multimediniu formatu);

2.1.13. Parengti ir perduoti konteinerių aikštelių projektus;

2.1.14. Konteinerių aikšteles projektuoti atsižvelgiant į maksimalius 5 modulių (3 moduliai – antrinių žaliavų surinkimui, 2 moduliai – komunalinėms atliekoms) aikštelės gabaritais, kur maksimalus požeminės modulio dalies vertikalus dydis siekia 2,9 m, modulio plotis x ilgis = 2 x 2 m. Todėl aikštelės dydis neturi viršyti 2 x 10 m gabaritų. Esant būtinybei galima skaidyti aikštelę į dvi dalis: 2 x 4 m (2 moduliai) ir 2 x 6 m (3 moduliai) išdėstant jas vienoje ašyje arba kampu;

2.1.15. Jeigu vietos sąlygos (požeminės komunikacijos, statiniai, želdiniai ir pan.) neleidžia įtalpinti 5 modulių aikštelę, galima suprojektuoti 4 modulių aikštelę, pagal schemą 2 + 2, arba 3 + 1, išdėstant jas vienoje ašyje arba kampu;

2.1.16. Numatyti galimybę, jeigu vietos sąlygos (požeminės komunikacijos, statiniai, želdiniai ir pan.) neleidžia įtalpinti aikštelę, kad projekto rengėjas gautų technines sąlygas ir, reikalui esant, parengtų požeminių komunikacijų, želdinių pertvarkymo projektus, kurie turi būti suderinti su tokias komunikacijas ar želdinius prižiūrinčiomis organizacijomis ir institucijomis, nepažeidžiant požeminių komunikacijų statybos ir apsaugos zonų ribas.

2.2. Perkančioji organizacija konkurso dalyviams pateikia konteinerių viešose vietose Klaipėdos rajone išdėstymo schemą, kurią galima rasti VŠĮ „Gargždų švara“ tinklalapyje <http://gargzdusvara.eu>.

2.3. Konkurso dalyvis Perkančiajai organizacijai pateikia:

2.3.1. 12 aiškinamųjų raštų (kiekvienai aikštei po vieną projekcinį pasiūlymą – aiškinamąjį raštą);

2.3.2. 12 genplanų (kiekvienai aikštei po vieną) su siūlomais suplanavimo sprendiniais (mastelį pasirenka projekto rengėjas)

2.3.3. 12 vietos planų išsklotinės (mastelį pasirenka projekto rengėjas);

2.3.4. 12 supaprastintų techninių projektų vienetų visoms aikštelėms, kaip atskirus dokumentus, nejungiant į vieną dokumentą;

2.3.5. visų aikštelių išdėstymo planą (Gargždų mieste, Vėžaičiuose, Klaipėdos rajone (Žaliasis slėnis).

2.4. Brėžiniai pateikiami:

2.4.1. skaitmeninėje laikmenoje (CD diske), jpg arba pdf formatu.

2.4.2. iki A3 formato sumažintoje byloje.

### III. KITOS NUOSTATOS

3.1. Visi projektai turi būti pateikti lietuvių kalba popieriniame variante.



**KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS  
VIEŠOJI ĮSTAIGA „GARGŽDŲ ŠVARA“**

Klaipėdos g. 20, LT-96122, Gargždai, tel. (8 46) 45 17 18, el. p. [info@gargzdusvara.eu](mailto:info@gargzdusvara.eu),  
duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 302720220, [www.gargzdusvara.eu](http://www.gargzdusvara.eu)

UAB “Statybos projektų sprendimai”  
Siunčiama elektroniniu paštu

2021-12-06 Nr. GŠ-(1.5)- 990

**DĖL KVIETIMO DALYVAUTI NESKELBIAMOJE APKLAUSOJE**

Klaipėdos rajono savivaldybės VŠĮ „Gargždų švara“ (toliau – *perkančioji organizacija, PO*), vadovaudamasi Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu patvirtinto Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo 21.2.1 punktu („<...> jei numatoma pirkimo sutarties vertė yra mažesnė kaip 10 000 Eur (dešimt tūkstančių eurų) (be PVM)“), vykdo mažos vertės paslaugų pirkimą „*Klaipėdos rajono pusiau požeminių komunalinių atliekų surinkimo aikštelių projektavimas*“ neskelbiamos apklausos būdu (toliau – *Pirkimas*).

Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu patvirtintu Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais.

Reikalavimai pirkimui:

1. *Pirkimo objektas: Klaipėdos rajono pusiau požeminių komunalinių atliekų surinkimo aikštelių projektavimas.*

2. Pirkimo objektas į dalis *neskaidomas*. Tiekėjas turi siūlyti visą šiuo Pirkimu planuojamą įsigyti Paslaugų kiekį.

3. Perkamų Paslaugų savybės, kiekiai (apimtys) ir kt. nustatyti 2 priede „*Klaipėdos rajono pusiau požeminių komunalinių atliekų surinkimo aikštelių projektavimas*“ (toliau – *techninė specifikacija*) bei konkurso sąlygų 3 priede „*Pirkimo sutarties projektas*“.

4. Tiekėjas gali remtis *subtiekejų, subteikėjų ir (ar) subrangovų* pajėgumais. Tiekėjas, ketinantis pasinaudoti subtiekejų, subteikėjų, subrangovų paslaugomis, turi juos nurodyti pasiūlyme. Subteikimo mastas neribojamas. Pirkimo sutarties vykdymo metu negalės būti keičiami tiekėjo pasiūlyme nurodyti subteikėjai, subteikėjai, subrangovai, išskyrus Pirkimo sąlygų 3 priede „*Pirkimo sutarties projektas*“ nurodytus atvejus.

5. Šiame Pirkime *nebus tikrinama*, ar yra VPI 46 str. nustatyti tiekėjo pašalinimo pagrindai.

6. Perkančioji organizacija nekelia reikalavimų Tiekėjų kvalifikacijai.

7. Tiekėjai pasiūlyme privalo nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali, jei tokia yra. Visas tiekėjo pasiūlymas ir paraiška negali būti laikomi konfidencialia informacija, tačiau tiekėjas gali nurodyti, kad tam tikra jo pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Konfidencialia informacija gali būti, įskaitant, bet ja neapsiribojant, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai.

8. Pasiūlyme nurodoma kaina pateikiama eurai, turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta konkurso sąlygų 1 priede. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą Pirkimo dokumentuose nurodytą kiekį ir apimtį, kainos sudėtinės dalis, Pirkimo sutarties projekte nustatytus reikalavimus ir pan. Į kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos (darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kainos, mokesčiai, draudimo, reikalingų leidimų ir licencijų gavimo, jei tokių reikia, projekto parengimo, spausdinimo ir visos kitos, priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus, išlaidos).

9. Perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrinks pagal pasiūlymo kainą



10. Pasiūlymas (Pasiūlymo forma, priedas Nr. 1) turi būti pateiktas elektroniniu paštu iki **2021 m. gruodžio 10 d. 10.00 val.**, el. p. [loreta.leviugaite@gargzdusvara.eu](mailto:loreta.leviugaite@gargzdusvara.eu).

Pirkimo sutartis bus sudaroma nedelsiant. Viešųjų pirkimų įstatymo nustatytas sutarties sudarymo atidėjimo terminas netaikomas, nes pirkimo sutartis sudaroma atlikus mažos vertės pirkimą. ***Sutarties projektas pateiktas*** kvietimo dalyvauti apklausoje 3 priede. Sutarties projekto sąlygos yra privalomos pirkimo dalyviams ir sudarant sutartį su laimėtoju nebus keičiamos.

***Pirkimo metu dėl pasiūlymo kainos derimasi nebus.***

**PRIDEDAMA:**

1. Pasiūlymo forma, 2 lapai.
2. Techninė specifikacija, kompl.
3. Sutarties projektas, 10 lapų.

Direktorius



Rimantas Martinkus

**Originalas nebus siunčiamas**

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Klaipėdos rajono savivaldybės

VšĮ „Gargždų švara“

## PASIRŪLYMAS

DĖL KLAIPĖDOS RAJONO PUSIAU POŽEMINIŲ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMO  
AIKŠTELIŲ PROJEKTVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO

(Data)

(Sudarymo vieta)

|  |  |
|--|--|
| Tiekėjo pavadinimas<br>[Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai]  |  |
| Tiekėjo juridinio asmens kodas (-ai) (tuo atveju, jei paraišką teikia fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.)<br>[Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visų dalyvių kodai] |  |
| Tiekėjo adresas<br>[Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, nurodomas tiekėjų grupę atstovaujančio dalyvio adresas]   |  |
| <b>Asmens, atsakingo už šį Pirkimą, duomenys:</b>  |  |
| Asmens vardas, pavardė, pareigos   |  |
| Telefono numeris   |  |
| El. pašto adresas  |  |

INFORMACIJA APIE VISUS SUBTIEKĖJUS, SUBTEIKĖJUS, SUBRANGOVUS IR  
SPECIALISTUS (EKSPERTUS)

Subtiekėjai, subteikėjai ar subrangovai ir ūkio subjektai, (jei taikoma):

| Eil. Nr. | Subtiekėjo, subteikėjo ar subrangovo pavadinimas | Numatomi atlikti darbai / suteikti paslaugos / tiekti prekės | Pirkimo sutarties dalis (proc. arba EUR), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėjus, subteikėjus ar subrangovus |
|----------|--|--|--|
|          |  |  |  |
|          |  |  |  |

Mes siūlome šias Paslaugas:

| Eil. Nr. | Prekių aprašymas   | Mato vnt. | Kiekis | Kaina EU be PVM  | Kaina EUR su PVM |
|----------|--|-----------|--------|------------------|------------------|
| A        | B  | C         | D      | E                | F                |
| 1        | Klaipėdos rajono pusiau požeminių komunalinių atliekų surinkimo aikštelių projektavimas – 12 aikštelių | kompl.    | 1      | Irašyti skaičius | Irašyti skaičius |

Tiekėjas privalo užpildyti visą aukščiau nurodytą lentelę. Neužpildžius bent vieno lentelės langelio – pasiūlymas bus atmestas.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

| Eil. Nr. | Pateiktų dokumentų pavadinimas | Dokumento puslapių skaičius |
|----------|--------------------------------|-----------------------------|
|----------|--------------------------------|-----------------------------|

|      |   |     |
|------|---|-----|
| 1.   | <i>[Tiekėjas įrašo dokumento pavadinimą, pvz., įgaliojimas]</i> | ... |
| 2.   | ...   | ... |
| .... | ...   | ... |

Ši pasiūlyme ir (ar) kituose dokumentuose nurodyta informacija yra konfidenciali\*\*/perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

| <b><i>Eil. Nr.</i></b> | <b><i>Dokumento pavadinimas</i></b>          | <b><i>Paaiškinimas, kokia konkreči informacija dokumente yra konfidenciali</i></b> | <b><i>Konfidencialumo pagrindimas (kokių pagrindų informacija laikoma konfidencialia)</i></b> |
|------------------------|--|--|---|
| 1.                     | <i>[Tiekėjas įrašo dokumento pavadinimą]</i> |  |   |
| 2.                     | ...  |  |   |
| 3                      | ...  |  |   |

\*\*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Pasiūlymas galioja iki 2022 m. sausio 31 d.

**A.V.**

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)

## KLAIPĖDOS RAJONO PUSIAU POŽEMINIŲ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMO AIKŠTELIŲ PROJEKTVIMO PASLAUGŲ PIRKIMAS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

### I. PROJEKTAVIMO TIKSLAS

1.1. Klaipėdos rajono savivaldybės VšĮ „Gargždų švara“ (toliau - Perkančioji organizacija) vykdo pirkimą, kurio tikslas - esamą komunalinių atliekų surinkimo antžeminiiais mobiliais konteineriais sistemą keisti į pusiau požeminių konteinerių sistemą.

1.2. Projektavimo paslaugų tikslas – atsižvelgiant į bendrojo plano sprendinius ir patvirtintus teritorijų planavimo dokumentus, nustatyti 12 aikštelių konkrečiai apibrėžtos Klaipėdos rajono teritorijos statybos galimybes, atsižvelgiant į vietos specifiką, parengti prieš projektinius siūlymus ir vadovaujantis jais parengti supaprastintą techninę projektą kiekvienai aikštei.

### II. PROJEKTAVIMO UŽDUOTIS

#### 2.1. Pirkimo užduotis:

2.1.1. Klaipėdos rajono teritorijoje pasiūlyti sprendinius dėl 12 (pagal pateiktas preliminaras pusiau požeminių aikštelių išdėstymo schemas) komunalinių atliekų ir antrinių žaliavų surinkimo aikštelių integravimo į miesto urbanistinę erdvę;

2.1.2. parengti projektinius siūlymus dėl 12 aikštelių vietos parinkimo ir atlikti viešinimo procedūras, pateikiant siūlymus visuomenės aptarimui;

2.1.3. išnagrinėti rengiamus ir patvirtintus teritorinio planavimo dokumentus minėtose teritorijose;

2.1.4. atsižvelgti į esamą Lietuvoje ir užsienyje požeminių aikštelių projektavimo patirtį ir pusiau požeminių konteinerių sistemų diegimo studijų rezultatus;

2.1.5. atsižvelgti š aikštelių prieinamumą aptarnaujančio transporto privažiavimui;

2.1.6. rengiant projektą numatyti, kad aikštelę iš visų pusių (jei aikštelė numatoma prie kelio ar šaligatvio, - iš trijų pusių) turi juosti ne mažesnis kaip 0,5 m pločio trinkelėmis grįstas takas;

2.1.7. aikštelių vietos parinkimą ir siūlomus sprendinius suderinti su NŽT, KVAD, Klaipėdos rajono savivaldybės administracija, inžinerinius tinklus eksploatuojančiomis organizacijomis, pateikti tvirtinti bei gauti statybas leidžiančius dokumentus;

2.1.8. Techniniame projekte numatyti galimybę aikštelių statybos darbų užbaigimo aktus pasirašyti kiekvienai aikštei atskirai arba logiškoms grupėms (etapais). Projektą struktūrizuoti pagal aikštelės įrengimo vietą;

2.1.9. Rengiant projektus atsižvelgti į sąlygą, kad antrinių žaliavų surinkimo konteineriai (3 moduliai) ir komunalinių atliekų surinkimo konteineriai (2 arba 1 modulis) gali būti įrengiami skirtinguose projekto įgyvendinimo etapuose, todėl ir užbaigimo aktai bus pasirašomi skirtingu laiku;

2.1.10. Konteinerių aikšteles projektuoti naudojant ne senesnes nei vienerių metų topografinės nuotraukas;

2.1.11. Pristatyti ir viešai apsvarstyti aikštelių išdėstymo planą;

2.1.12. Atlikti konteinerių aikštelių projektų pristatymą (MS Powerpoint arba panašiu multimediniu formatu);

2.1.13. Parengti ir perduoti konteinerių aikštelių projektus;

2.1.14. Konteinerių aikšteles projektuoti atsižvelgiant į maksimalius 5 modulių (3 moduliai – antrinių žaliavų surinkimui, 2 moduliai – komunalinėms atliekoms) aikštelės gabaritus, kur maksimalus požeminės modulio dalies vertikalus dydis siekia 2,9 m, modulio plotis x ilgis = 2 x 2 m. Todėl aikštelės dydis neturi viršyti 2 x 10 m gabaritų. Esant būtinybei galima skaidyti aikštelę į dvi dalis: 2 x 4 m (2 moduliai) ir 2 x 6 m (3 moduliai) išdėstant jas vienoje ašyje arba kampu;

2.1.15. Jeigu vietos sąlygos (požeminės komunikacijos, statiniai, želdiniai ir pan.) neleidžia įtalpinti 5 modulių aikštelę, galima suprojektuoti 4 modulių aikštelę, pagal schemą 2 + 2, arba 3 + 1, išdėstant jas vienoje ašyje arba kampu;

2.1.16. Numatyti galimybę, jeigu vietos sąlygos (požeminės komunikacijos, statiniai, želdiniai ir pan.) neleidžia įtalpinti aikštelę, kad projekto rengėjas gautų technines sąlygas ir, reikalui esant, parengtų požeminių komunikacijų, želdinių pertvarkymo projektus, kurie turi būti suderinti su tokias komunikacijas ar želdinius prižiūrinčiomis organizacijomis ir institucijomis, nepažeidžiant požeminių komunikacijų statybos ir apsaugos zonų ribas.

2.2. Perkančioji organizacija konkurso dalyviams pateikia konteinerių viešose vietose Klaipėdos rajone išdėstymo schemą, kurią galima rasti VŠĮ „Gargždų švara“ tinklalapyje <http://gargzdusvara.eu>.

2.3. Konkurso dalyvis Perkančiajai organizacijai pateikia:

2.3.1. 12 aiškinamųjų raštų (kiekvienai aikštei po vieną projektinį pasiūlymą – aiškinamąjį raštą);

2.3.2. 12 genplanų (kiekvienai aikštei po vieną) su siūlomais suplanavimo sprendiniais (mastelį pasirenka projekto rengėjas)

2.3.3. 12 vietos planų išsklotinės (mastelį pasirenka projekto rengėjas);

2.3.4. 12 supaprastintų techninių projektų vienetų visoms aikštelėms, kaip atskirus dokumentus, nejungiant į vieną dokumentą;

2.3.5. visų aikštelių išdėstymo planą (Gargždų mieste, Vėžaičiuose, Klaipėdos rajone (Žaliasis slėnis).

2.4. Brėžiniai pateikiami:

2.4.1. skaitmeninėje laikmenoje (CD diske), jpg arba pdf formatu.

2.4.2. iki A3 formato sumažintoje byloje.

### III. KITOS NUOSTATOS

3.1. Visi projektai turi būti pateikti lietuvių kalba popieriniame variante.

## PASLAUGŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS

Nr. \_\_\_\_\_

## SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Du tūkstančiai \_\_\_\_\_ metų \_\_\_\_\_ mėnesio \_\_\_\_\_ diena, Klaipėda

Klaipėdos rajono savivaldybės VŠĮ „Gargždų švara“, juridinio asmens kodas 302720220, kurios registruota buveinė yra Klaipėdos g. 20, Gargždai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama ....., veikiančio (-ios) pagal ....., (toliau – Pirkėjas), ir

....., juridinio asmens kodas ....., kurio registruota buveinė yra ....., duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama ....., veikiančio (-ios) pagal ..... (toliau – Tiekėjas),

*(jei tai ūkio subjektų grupė – atitinkami duomenys apie kiekvieną partnerį)*

toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarė šią paslaugų pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

## 1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra **Klaipėdos rajono pusiau požeminių komunalinių atliekų surinkimo aikštelių projektavimas** (toliau – Paslaugos). Teikiamų Paslaugų techninė specifikacija, apimtys/preliminarios apimtys pateikiami Sutarties specialiųjų sąlygų priede Nr. 1.

1.2. Paslaugos turi būti atliktos Klaipėdos rajone.

## 2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo tada, kai ją pasirašo abi Šalys.

2.2. Sutartis galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo.

2.3. Tiekėjas Paslaugas privalo atlikti ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo Sutarties pasirašymo dienos. Sutartis gali būti pratęsta 2 kartus po 3 mėnesius, surašant papildomą susitarimą, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis.

2.4. Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas iškilus nenumatytoms aplinkybėms, kurios negali priklausyti nuo Šalies, dėl kurios pratęsiamas sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas, valios (pavyzdžiui: klimatinės oro sąlygos, valstybės institucijų/įstaigų/organizacijų veiksmai, dėl kurių nėra galimybės įvykdyti sutartį nustatytu terminu, ir pan. objektyvios priežastys), Šalims raštu išreiškus tam sutikimą gali būti pratęstas, surašant papildomą susitarimą, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis.

## 3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Kainodaros taisyklės – šioje Sutartyje taikomas fiksuotos kainos apskaičiavimo būdas. Pradinė sutarties vertė - ..... Eur su PVM. *(Pradinė sutarties vertė – Tiekėjo pasiūlyme nurodyta kaina su PVM).*

3.2. Sutarties kaina:

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <b>Sutarties kaina be PVM</b> | _____ <i>(nurodyti sumą skaičiais ir mokėjimo valiutą)</i><br>_____ <i>(nurodyti sumą ir mokėjimo valiutą žodžiais)</i> |
| <b>PVM</b>                    | _____ <i>(nurodyti sumą skaičiais ir mokėjimo valiutą)</i><br>_____ <i>(nurodyti sumą ir mokėjimo valiutą žodžiais)</i> |
| <b>Sutarties kaina su PVM</b> | _____ <i>(nurodyti sumą skaičiais ir mokėjimo valiutą)</i><br>_____ <i>(nurodyti sumą ir mokėjimo valiutą žodžiais)</i> |

3.3. Į Sutarties kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos, susijusios su paslaugų teikimu (dokumentų paruošimo, analizės, *media* bei reklamos išlaidos, ekspertinio vertinimo paslaugos, Pirkėjo

konsultavimas ir kt.).

3.4. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

3.4.1. Pirkėjas už Paslaugas Tiekėjui sumoka visą sumą po Paslaugų, nurodytų Sutarties 1.1 punkte, atlikimo.

3.4.2. Pirkėjas už Paslaugas Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) po Paslaugų atlikimo rezultato perdavimo bei sąskaitos faktūros už atliktas Paslaugas pateikimo Pirkėjui dienos. Jeigu Pirkėjas gauna PVM sąskaitą faktūrą anksčiau nei yra pasirašomas Paslaugų atlikimo priėmimo–perdavimo aktas arba tą pačią dieną – tai Pirkėjas už atliktas Paslaugas Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Paslaugų atlikimo priėmimo–perdavimo akto pasirašymo dienos. Jeigu Pirkėjas gauna PVM sąskaitą faktūrą vėliau nei yra pasirašytas paslaugų atlikimo priėmimo–perdavimo aktas – tai Pirkėjas už Paslaugas Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po to, kai Pirkėjas gauna PVM sąskaitą faktūrą. PVM sąskaitą faktūrą Tiekėjas privalo pateikti „E.sąskaita“ priemonėmis.

3.4.3. Pirkėjas už perkamas Paslaugas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. *(nurodyti sąskaitos numerį)*;

*(nurodyti banko pavadinimą)* bankas;

Banko kodas *(nurodyti banko kodą)*.

3.5. Sutarties kaina gali būti keičiama šiais atvejais:

3.5.1. Sutartyje numatyta Paslaugų kaina bus keičiama jei Sutarties galiojimo laikotarpiu Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka pakeičiamas pridėtinės vertės mokestis arba patvirtinamas naujas mokestis. Nauja kaina pradeda taikyti nuo pakeisto pridėtinės vertės mokesčio dydžio patvirtinimo ir/ar naujo mokesčio patvirtinimo ir paskelbimo teisės aktų nustatyta tvarka dienos. Kaina be pridėtinės vertės mokesčio nesikeičia, keičiasi tik pridėtinės vertės mokesčio dydis. Tuo atveju, kai kaina keičiama dėl naujo mokesčio atsiradimo, tai kaina be naujai atsiradusio mokesčio nesikeičia, o prie kainos pridedamas tik naujas patvirtintas mokestis. Kainos pakeitimai įforminami abiejų šalių rašytiniu papildomu susitarimu, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis.

3.5. Jeigu Sutarties kaina buvo pakeista pagal Sutartyje numatytas peržiūros sąlygas (Sutarties specialiųjų sąlygų 3.5 punktas), atitinkamai turi būti pakeista pradinė sutarties vertė. Sutarties kainą peržiūrint antrą kartą ir vėlesnį kartą, kainos perskaičiavimo formulė (Sutarties specialiųjų sąlygų 3.5.1 punktas) yra taikoma ne pradinei sutarties vertei, o neišpirktoms pagal sutartį Paslaugų apimtims.

#### **4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas**

4.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas:

4.1. Sutarties įvykdymą Tiekėjas užtikrina 200 Eur bauda.

4.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

4.3. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti visą sumą, nurodytą Sutarties specialiųjų sąlygų 4.1 punkte. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

#### **5. Šalių atsakomybė**

5.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui 0,05 % dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės neatlieka Paslaugų nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,05 % dydžio delspinigius nuo laiku neatliktų paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną. Pirkėjas turi teisę vienašališkai išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų, apie tai pranešant Tiekėjui. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija Sutarties specialiųjų sąlygų 4.1 punkte nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai raštu įspėjęs Tiekėją prieš 10 (dešimt) dienų. Sutarties nutraukimas nepanaikina Pirkėjo teisės į Sutarties įvykdymo užtikrinimą, taip pat į nuostolių bei netesybų atlyginimą, jeigu šių nuostolių ir/ar netesybų nepadengia Sutarties įvykdymą užtikrinanti piniginė suma.

5.3. Jeigu Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos netinkamai, tai Pirkėjas be šiose straipsnyje nurodyti savo teisių gynimo būdų taip pat turi teisę pasinaudoti teisėmis, nurodytomis Sutarties bendrųjų sąlygų 14, 15 ir 16 straipsniuose.



## 6. Susirašinėjimas

6.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

|                 | Pirkėjo už sutarties vykdymą<br>atsakingo asmens kontaktai | Tiekėjo kontaktai |
|-----------------|--|-------------------|
| Vardas, pavardė |  |                   |
| Adresas         |  |                   |
| Telefonas       |  |                   |
| El. paštas      |  |                   |

6.2. Pirkėjo atsakingo asmens už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą kontaktiniai duomenys:

.....

*(pareigos, vardas, pavardė, adresas, telefonas, faksas, elektroninio pašto adresas)*

6.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, nurodyti Sutarties specialiuųjų sąlygų 6.1 ir 6.2 punktuose, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

## 7. Subtiekejai ir jų keitimo tvarka

*Jeigu Tiekėjas sudarydamas sutartį gali nurodyti, kokius subtiekejus jis pasitelkia, tuomet rašoma:*

7.1. Tiekėjas numato pasitelkti šį (šiuos) subtiekėją (subtiekejus):

.....

*(fizinio /juridinio asmens pavadinimas, kodas, gyvenamoji vieta, buveinės adresas, atstovo duomenys)*  
šioms Sutartis vykdymo dalims .....

*(nurodyti kokiai Sutarties vykdymo daliai pasitelkiamas subtiekejus)*

*Jeigu Tiekėjas sudarydamas Sutartį negali nurodyti, kokius subtiekejus jis pasirenka, tuomet rašoma:*

7.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui raštu pranešti tuo metu žinomų pasitelkiamų subtiekėjų (subtiekejo) pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Tiekėjas taip pat privalo nurodyti, kuriai Sutarties vykdymo daliai pasitelkiamas subtiekejus.

7.2. Sutarties 7.1 punkte/pranešime apie subtiekejus (žiūrėti Sutartis specialiuųjų sąlygų 7.1. punktą) *(tinkamą pasirinkti)* nurodytą (nurodytus) subtiekėją (subtiekejus) Tiekėjas gali pakeisti arba gali pasitelkti naują subtiekėją tik esant objektyvioms priežastims. Apie subtiekėjų (subtiekejo) pakeitimą arba naujo subtiekejo pasitelkimą Tiekėjas privalo informuoti Pirkėją raštu iki pakeistas/naujas subtiekejus pradės vykdyti Sutarties dalį, dėl kurios šis subtiekejus buvo pakeistas/pasitelktas naujas.

7.3. Subtiekejo (subtiekėjų) pasitelkimas neatleidžia Tiekėjo nuo atsakomybės vykdant šią sutartį. Už subtiekejo (subtiekėjų) įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą jų vykdymą atsako Tiekėjas.

*Jeigu tai leidžiama dėl pirkimo sutarties pobūdžio, tai sutartyje turi būti nustatyta tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė. Ši sąlyga taikoma tik tuo atveju, kai Tiekėjas pasitelkia subtiekejus.*

7.4. Pirkėjas raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę per 3 darbo dienas nuo Sutarties sudarymo momento, o tuo atveju, kai šioje sutartyje nustatytais atvejais pakeičiamas Sutartyje nurodytas subtiekejus – per 3 darbo dienas nuo informacijos apie naują subtiekėją (kontaktinius duomenis ir subtiekejo atstovą) gavimo dienos. Gavęs Pirkėjo pranešimą, subtiekejus turi raštu pateikti prašymą Pirkėjui dėl tiesioginio atsiskaitymo. Pirkėjas, gavęs subtiekejo prašymą dėl tiesioginio atsiskaitymo, informuoja Tiekėją apie subtiekejo prašymo gavimą. Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Jeigu visos sutartį vykdančios šalys: Pirkėjas, Tiekėjas ir subtiekejus sutaria dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju, toks atsiskaitymas vykdomas pagal atskirą susitarimą, kuris sudaromas tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir subtiekejo., kuriame aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimu sutartyje nustatytus reikalavimus.

*Jeigu Tiekėjas nenumato pasitelkti subtiekėjų, tai nurodoma:*

7.1. Tiekėjas šios sutarties vykdymui nenumato pasitelkti subtiekėjo (subtiekėjų).

## 8. Kitos nuostatos

8.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatoms.

8.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai. Papildomai Sutartis sudaroma *(nurodyti kalbą, jei Sutartis rengiama ir užsienio kalba)* kalba. Jei yra neatitikimų tarp lietuviško ir užsienio kalbos teksto, vadovaujamas lietuvišku Sutarties tekstu.

8.3. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

8.4. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

8.4.1. *priedas Nr. 1 „Paslaugų techninė specifikacija, apimtys“;*

**Pirkėjo vardu:**

**Tiekėjo vardu:**

\_\_\_\_\_  
(parašas)

A.V.

\_\_\_\_\_  
(parašas)

A.V.

# PASLAUGŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS NR.

## BENDROSIOS SĄLYGOS

### 1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.

1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Prekes, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.3. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.

1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

### 2. Sutarties aiškinimas

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujama žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

2.3. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

### 3. Tiekėjo teisės ir pareigos

#### 3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą, jas surinkti, išbandyti ir paleisti, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių defektų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

3.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

3.1.3. priimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo momento, jeigu kitaip nenustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose;

3.1.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajam šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.6. per 5 (penkis) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Prekių tiekimo ataskaitą, nurodydamas, kokios Prekės buvo pristatytos, bei pateikdamas papildomą su Prekių teikimu susijusią informaciją;

3.1.7. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją kitais klausimais;

3.1.8. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

3.1.9. atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;

3.1.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Tiekėjas turi teisę gauti Prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

### 4. Pirkėjo teisės ir pareigos

#### 4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

4.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

- 4.1.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;
- 4.1.4. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;
- 4.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.
- 4.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

## **5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)**

- 5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.
- 5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:
  - 5.2.1. transportavimo išlaidas;
  - 5.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;
  - 5.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;
  - 5.2.4. pristatytų Prekių surinkimo vietoje ir / arba paleidimo, ir / arba priežiūros išlaidas;
  - 5.2.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir / arba priežiūrai, išlaidas;
  - 5.2.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;
  - 5.2.7. Prekių garantinės priežiūros išlaidas.

## **6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas**

- 6.1. Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu terminu Tiekėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jei Tiekėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį.
- 6.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.
- 6.3. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Tiekėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą jis sutinka priimti. Tokiu atveju Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.
- 6.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties vykdymo laikotarpį.
- 6.5. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.
- 6.6. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.
- 6.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Tiekėjui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirenkama banko ar kredito unijos garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Pirkėjas grąžina bankui ar kredito unijai garantinio rašto originalą su priedais, patvirtintu įgalioto asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Pirkėjas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą, arba kad Tiekėjas įvykdė savo įsipareigojimus ir Pirkėjas jam neturi pretenzijų.
- 6.8. Avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimui taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 6.2, 6.3, 6.5, 6.6, 6.7 punktai.

## **7. Prekių tiekimo grafikas**

- 7.1. Prekių tiekimo grafike turi būti numatyta tvarka, kuria Tiekėjas vykdys Sutartį, įskaitant, bet neapsiribojant, Sutarties specialiosiose sąlygose numatytu Prekių instaliavimu, išbandymu, paleidimu, personalo apmokymu ir kt., Prekių pristatymu į pristatymo vietą ir kt. duomenų ar informacijos pateikimu, kurios Pirkėjas gali pagrįstai pareikalauti.
- 7.2. Be Pirkėjo raštiško sutikimo negalimas joks Prekių tiekimo grafiko keitimas.

## **8. Prekių tiekimo terminai ir vieta**

- 8.1. Prekės Pirkėjui pristatomos ir perduodamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu adresu.
- 8.2. Prekės yra tiekiamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais terminais.

## **9. Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos**

9.1. Tiekėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Pirkėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas, kuriose būtų detalai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti bet kurias Prekes ar jų dalis.

9.2. Techninėje specifikacijoje turi būti nurodyta naudojimo ir priežiūros instrukcijų kalba ir kopijų kiekis. Kol šios instrukcijos nepateikiamos Pirkėjui, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės.

## **10. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai**

10.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių pavyzdžius, modelius ar aprašymus, Prekių dydį / svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

10.2. Jei per Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir/ar daiktų saugojimo taisykles, Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Tiekėjui, nuroydamas protingą terminą, per kurį Tiekėjas turi pašalinti defektą ar gedimą. Gavęs pranešimą Tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pakeisti Prekes tinkamos kokybės Prekėmis, pašalinti trūkumus ar gedimą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų ar gedimo, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

10.3. Garantinių įsipareigojimų terminas yra dveji metai, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėmis ar jų dalimis vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

## **11. Prekių perdavimas, nuosavybės teisės perėjimas, Prekių pakuotė**

11.1. Tiekėjas pristato Prekes pagal Tarptautinių prekybos rūmų „Incoterms 2010“ taisykles. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, maitas sumokėtas). Pristatymo terminas pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Iki priėmimo–perdavimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip.

11.2. Pristatydamas Prekes, Tiekėjas privalo pateikti deklaraciją, patvirtinančią, kad Prekių kokybė atitinka šios Sutarties bendrųjų sąlygų 10.1 punkte nustatytus kokybės reikalavimus, bei garantuoti, kad Prekių pristatymo metu nėra jokių paslėptų trūkumų.

11.3. Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant.

11.4. Prekių pakuotės turi būti paženklintos iš dviejų pusių nenuplaunamais dažais, nurodant Pirkėją, Tiekėją, Sutarties numerį, lydraščio, krovinio ir dėžės numerius, bruto ir neto svorį, dėžės matmenis, taip pat, reikalui esant, pateikiant kitas žodines ar simbolines nuorodas dėl elgsenos su Prekėmis.

11.5. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo. Pirkėjas pasirašo Prekių priėmimo–perdavimo aktą, jei visos Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

11.6. Tiekėjas, įvykdęs visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, turi kreiptis į Pirkėją dėl Prekių priėmimo–perdavimo akto pasirašymo. Pirkėjas turi ne vėliau kaip po 5 (penkių) darbo dienų pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą, nuroydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo–perdavimo aktas būtų pasirašytas. Prekių priėmimo–perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

## **12. Šalių atsakomybė**

12.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalis įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

12.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

12.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

## **13. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)**

13.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės

1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

13.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

13.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

#### **14. Šalių pareiškimai ir garantijos**

14.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

14.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

14.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

14.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

14.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas.

#### **15. Konfidencialumo įsipareigojimai**

15.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Prekių tiekimo terminus.

#### **16. Sutarties galiojimas**

16.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

16.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

16.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

#### **17. Sutarties pakeitimai**

17.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines šios sutarties sąlygas. Sutarties sąlygų koregavimas įsigalioja tik tada, jei jie įforminti raštu ir pasirašyti deramai įgaliotų Sutarties šalių atstovų. Sutarties priedai yra sudėtinė ir neatskiriama sutarties dalis.

17.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

## **18. Sutarties pažeidimas**

18.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

18.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

18.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

18.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

18.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

18.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

18.2.5. nutraukti Sutartį;

18.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

## **19. Sutarties vykdymo sustabdymas**

19.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę reikalauti atidėti Prekių pristatymą sutartu laiku ir / arba į pristatymo vietą pristatytų Prekių įdiegimą.

19.2. Tiekėjas saugo Prekes visą jų pristatymo atidėjimo laikotarpį. Jeigu Prekės pristatytos į pristatymo vietą, tačiau atidėtas jų įdiegimas, Pirkėjas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti.

19.3. Pirkėjas padengia papildomas išlaidas, patirtas dėl saugojimo priemonių taikymo. Tiekėjui jokios papildomos išlaidos neatlyginamos, jei Sutarties vykdymo sustabdymas yra būtinas: dėl Tiekėjo kokių nors prievolių nevykdymo, dėl saugumo ar tinkamo Sutarties ar bet kokios jos dalies vykdymo, jei tik ši būtinybė neatsiranda dėl Pirkėjo veiksmų ar neveikimo.

19.4. Jeigu tiekimas ne dėl Tiekėjo kaltės atidedamas daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų, Tiekėjas turi teisę raštu pareikalauti Pirkėjo atnaujinti tiekimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

## **20. Sutarties nutraukimas**

20.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

20.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

20.2.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

20.2.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

20.2.3. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

20.2.4. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

20.2.5. kai Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo arba pakeičia subtiekimą pažeisdamas Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytą subtiekimą pakeitimo tvarką;

20.2.6. kai Tiekėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

20.2.7. kai Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

20.2.8. dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

20.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties bendrųjų sąlygų 20.5 punkte nustatytų terminų:

20.3.1. kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, per 10 (dešimt) dienų nepateikė naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis;

20.3.2. kai apskaičiuoti delspinigiai viršija Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą Sutarties vertę.

20.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

20.4.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas;

20.4.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

20.4.3. kai Pirkėjas sulaiko Prekių ar jų dalies pristatymą daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų dėl Sutartyje nurodytų ir ne dėl Tiekėjo kaltės atsiradusių priežasčių.

20.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

20.6. Nutraukiant Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas Prekes, atliktus darbus ir pristatytas bei nepanaudotas medžiagas ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.



## **21. Ginčų nagrinėjimo tvarka**

21.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

21.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

## **22. Baigiamosios nuostatos**

22.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

22.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

22.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

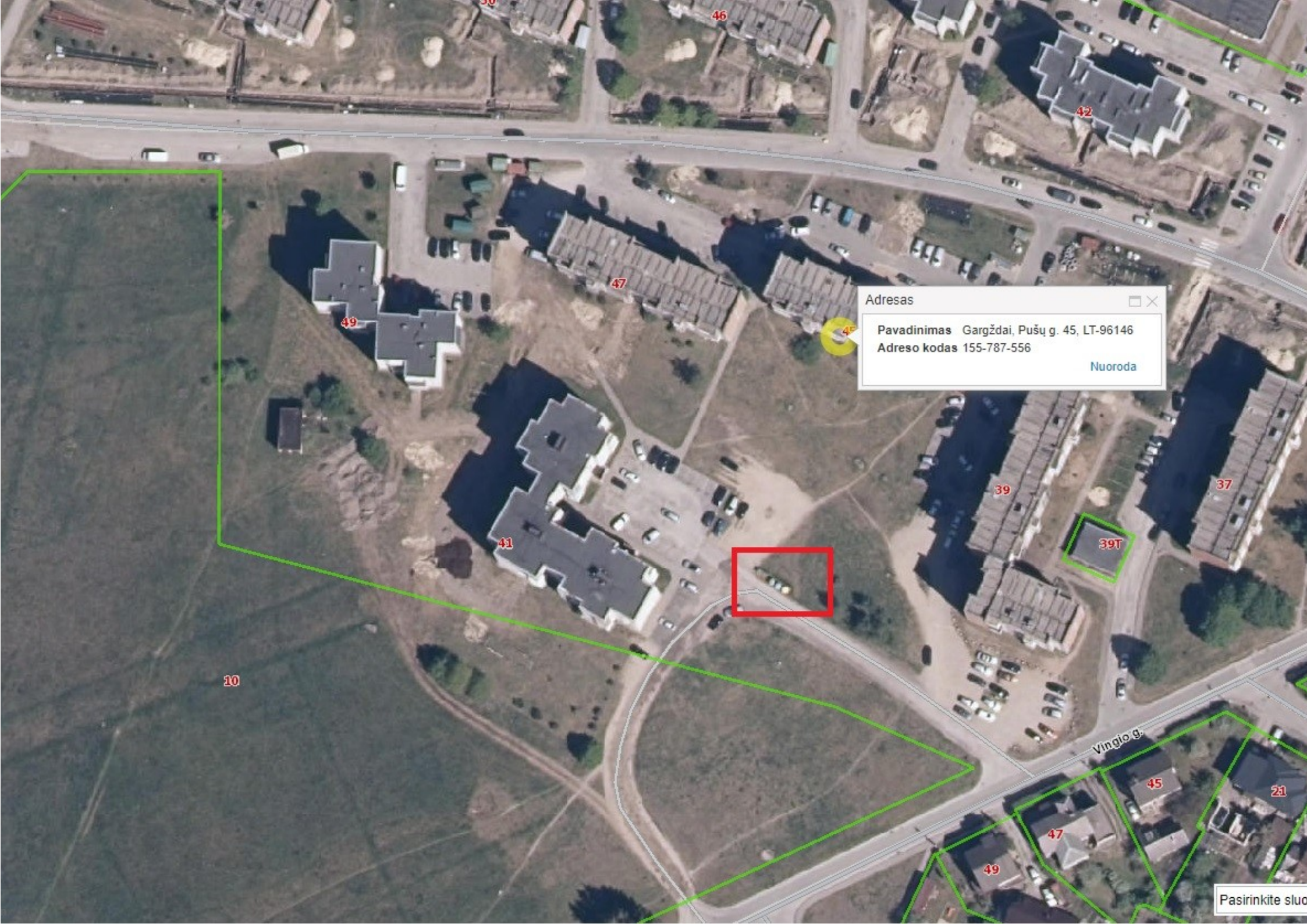
22.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

---









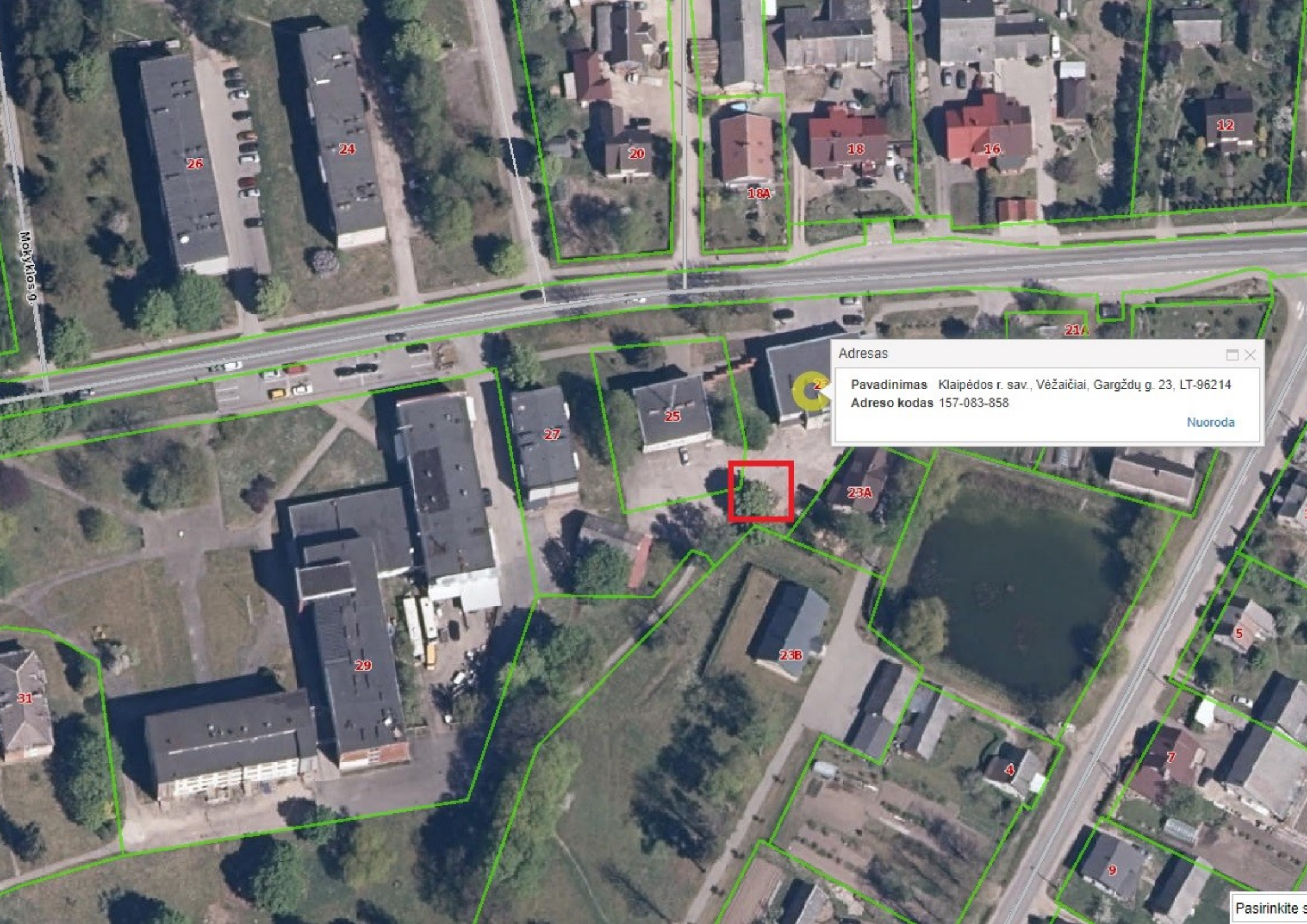
Adresas

Pavadinimas Gargždai, Pušų g. 45, LT-96146  
Adreso kodas 155-787-556

[Nuoroda](#)

Pasirinkite sluoksnį





Mokyklos g.

Adresas

Pavadinimas

Klaipėdos r. sav., Vėžaičiai, Gargždų g. 23, LT-96214

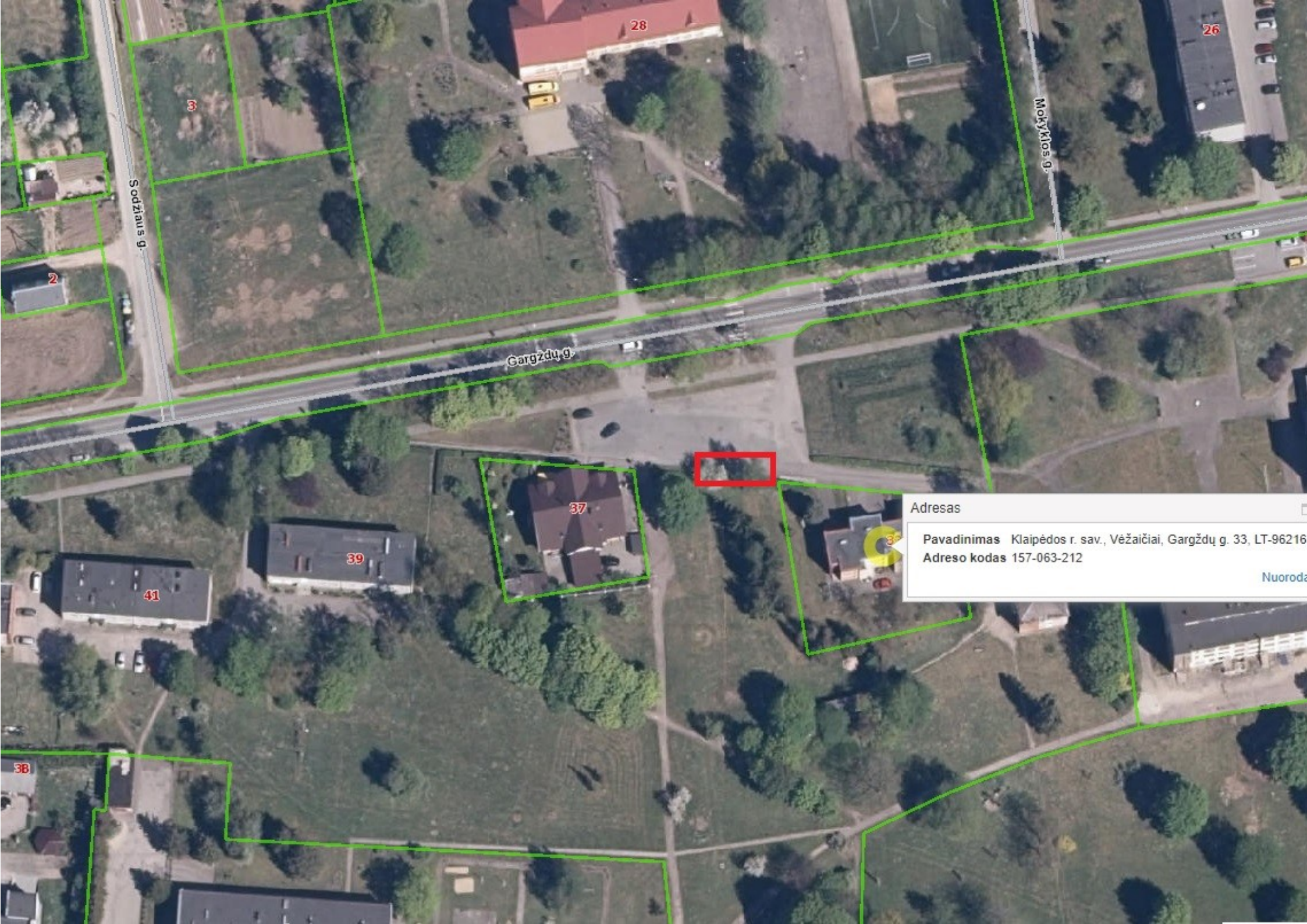
Adreso kodas

157-083-858

[Nuoroda](#)

Pasirinkite s





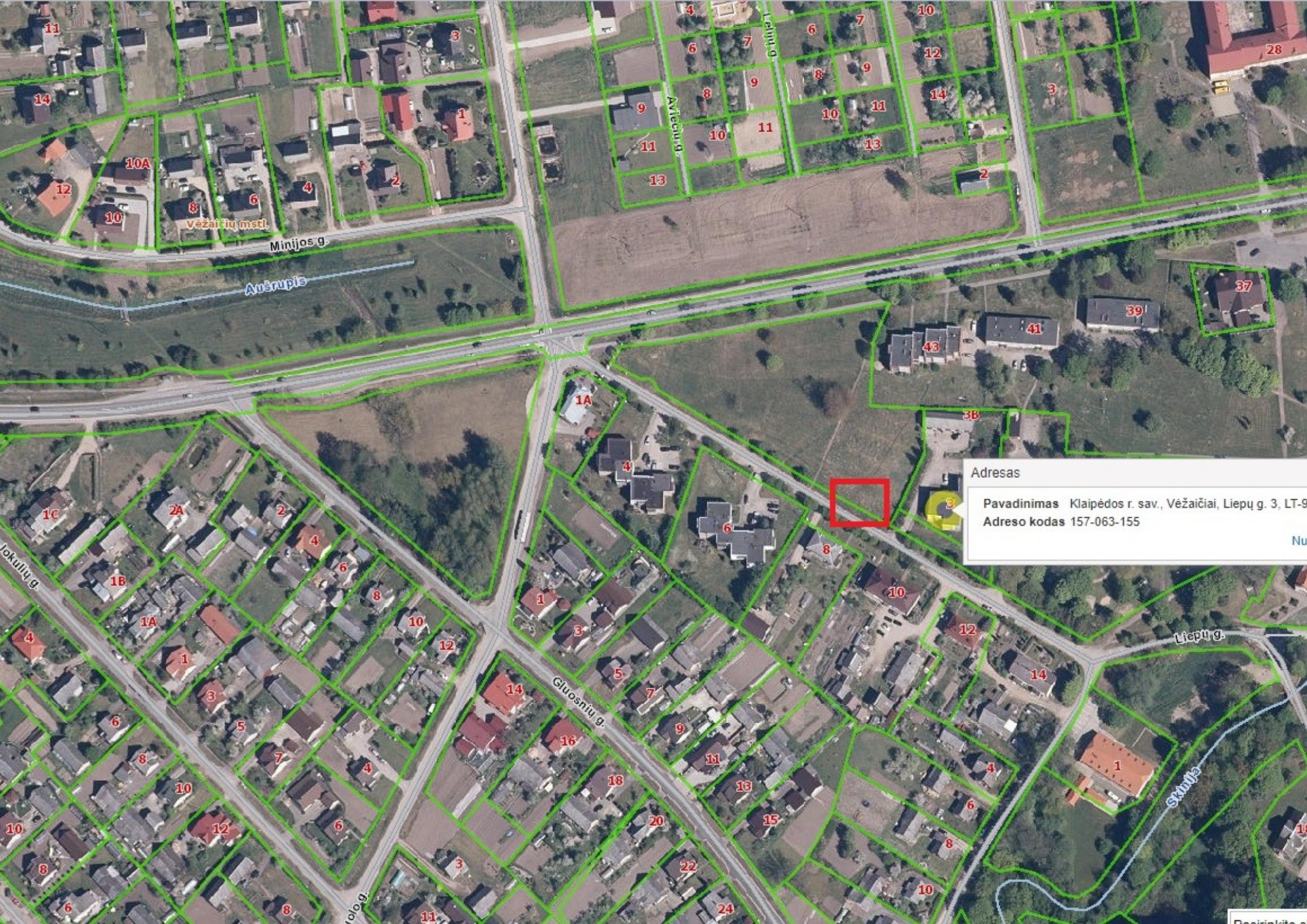
Adresas

Pavadinimas Klaipėdos r. sav., Vėžaičiai, Gargždų g. 33, LT-96216

Adreso kodas 157-063-212

Nuoroda





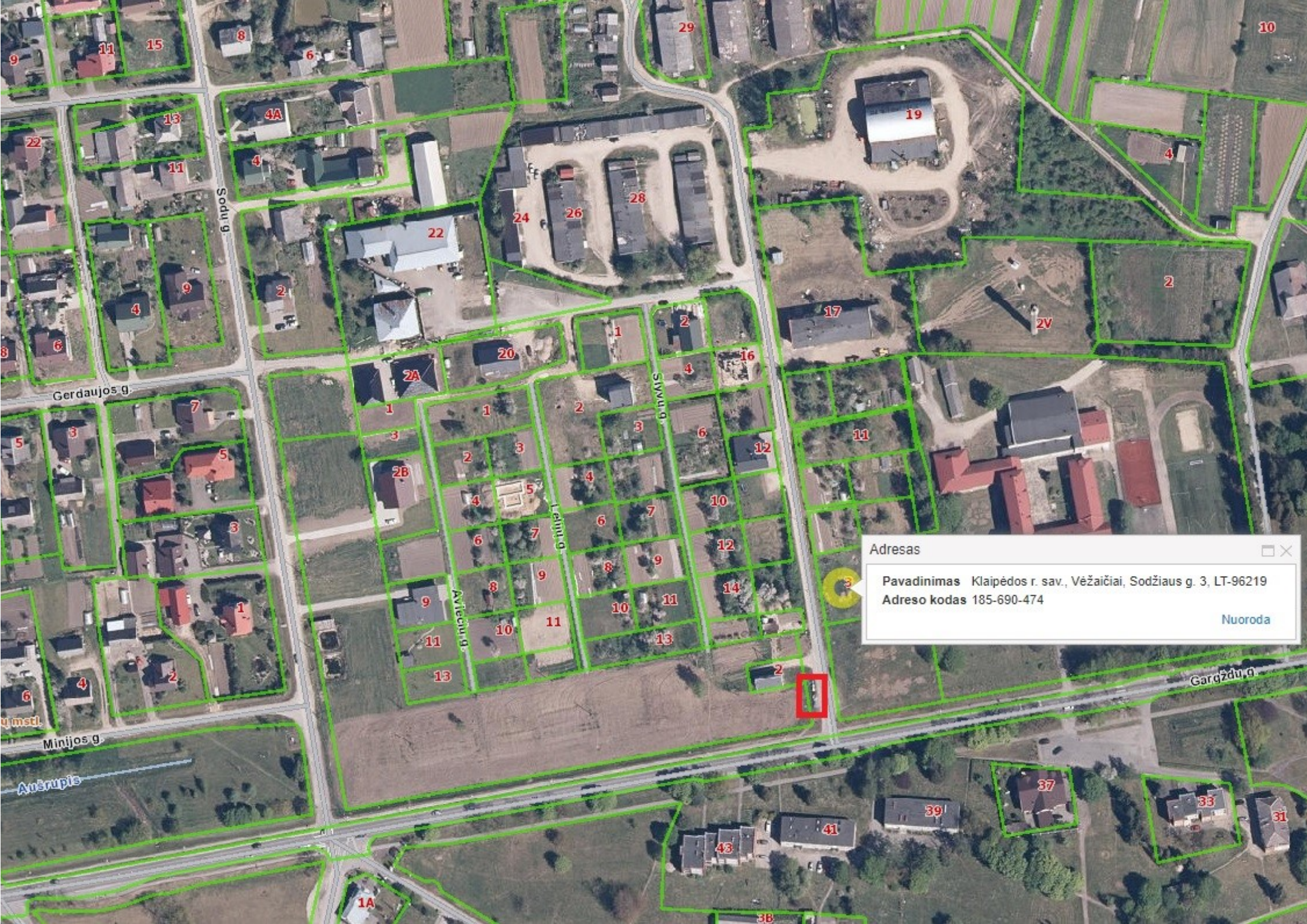
Adresas

Pavadinimas Klaipėdos r. sav., Vėžaičiai, Liepų g. 3, LT-9

Adreso kodas 157-063-155

Nu





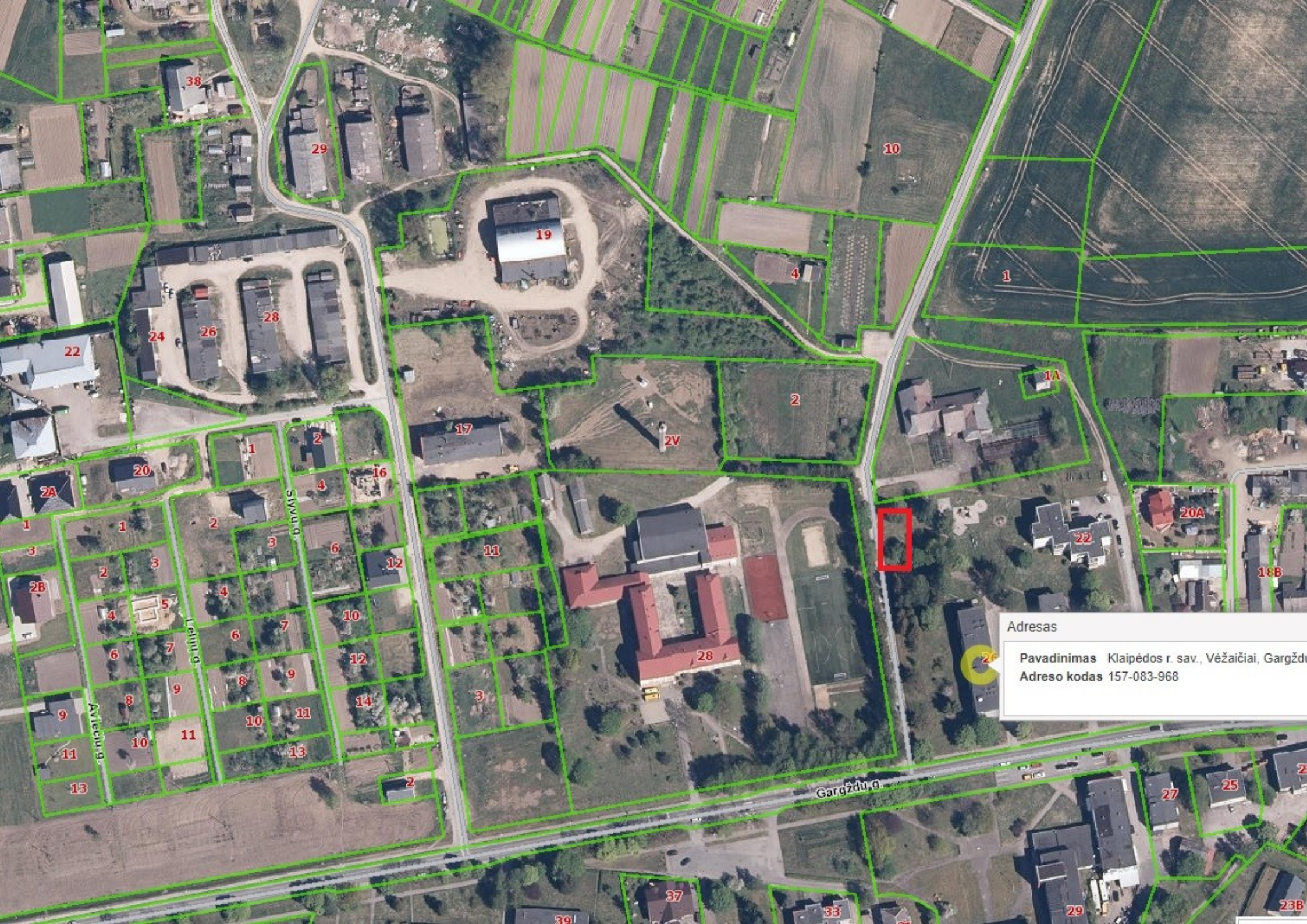
Adresas

Pavadinimas Klaipėdos r. sav., Vėžaičiai, Sodžiaus g. 3, LT-96219

Adreso kodas 185-690-474

[Nuoroda](#)

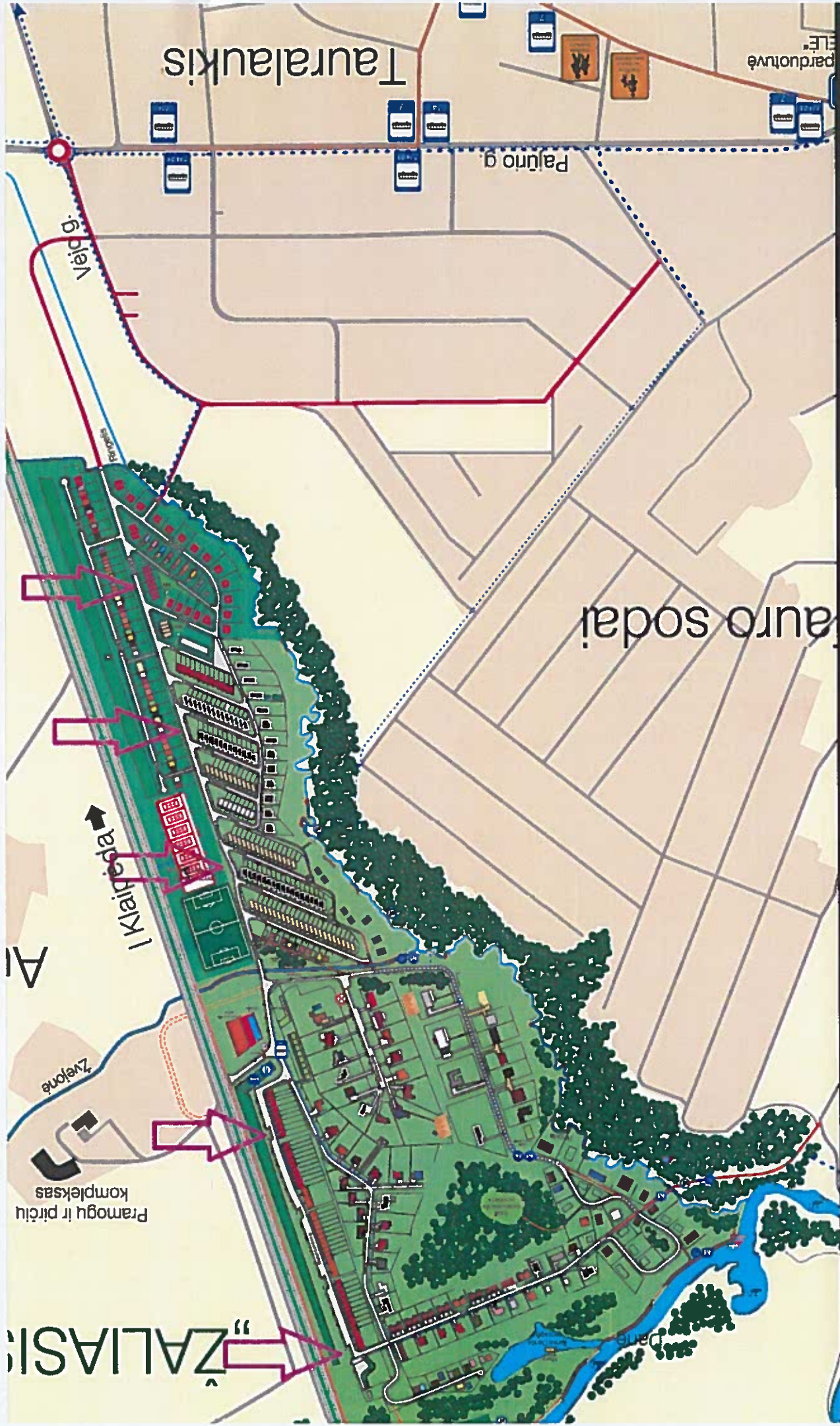




Adresas

Pavadinimas Klaipėdos r. sav., Vėžaičiai, Gargždų  
Adreso kodas 157-083-968









# VISUOMENĖS INFORMAVIMO APIE “ PUSIAU POŽEMINIŲ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMO AIKŠTELĖS TIES PUŠŲ G. 41, GARGŽDUOSE, STATYBOS PROJEKTAS“ VIEŠINIMO ATASKAITA

**Projekto pavadinimas:** Pusiau požeminių komunalinių atliekų surinkimo aikštelės ties Gargždų g. 33, Vėžaičių k., Klaipėdos raj., statybos projektas.

**Statinių statybos vieta:** Nesuformuotas sklypas Gargždų g., Vėžaičių k., Klaipėdos raj.

**Statytojas:** VšĮ "Gargždų švara", Klaipėdos g. 20, Gargždai. tel. +370 664 36246, El. p. loreta.leliugaite@gargzdusvara.eu.

**Viešinimo eiga:** Visuomenės informavimas apie numatomą statinių (jų dalių) projektavimą ir visuomenės dalyvavimas svarstant statinių (jų dalių) projektinius pasiūlymus atlikta vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo bei statybos techninio reglamento STR1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“.

Projektinių pasiūlymų užduotis patvirtinta Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus 2022-03-24.

Projektiniai pasiūlymai buvo viešinami Klaipėdos miesto savivaldybės internetinėje svetainėje nuo 2022-04-21.

Laikotarpiu nuo 2022-04-21 iki 2022-05-10 susipažinti su projektiniais pasiūlymais galima buvo adresu Klaipėdos g. 20, Gargždai, darbo dienomis 14.00-16.00 val., iš anksto susitarus tel. +370 664 36246, arba Klaipėdos rajono savivaldybės internetinėje svetainėje

<https://www.klaipėdos-r.lt/index.php?3074850356&fbclid=IwAR1TLE8KEaPaoe5fUp7UoOG4VI-IftKDCWQak5E77j-gty7iXLO8DAsAjc>.

Informacijai gauti Klaipėdos miesto savivaldybės internetinėje svetainėje bei prie sklypo įrengtame stende buvo nurodyti projektuotojo kontaktai (el. paštas, telefono numeris).

Numatomoje statybos vietoje viešinimo laikotarpiu buvo įrengtas stendas su informacija apie projektinių pasiūlymų viešinimą:



Viešas susirinkimas dėl Pusiau požeminių komunalinių atliekų surinkimo aikštelės ties Gargždų g. 33, Vėžaičių k., Klaipėdos raj., statybos projektinių pasiūlymų svarstymo įvyko 2022-05-11 15 val.. Susirinkimo pirmininke išrinkta UAB „Project 28“ direktorė Sandra Kazlauskienė, sekretoriumi Jurgita Drizgaitė, dirbanti pagal individualios veiklos pažymėjimą. Iš visuomenės atstovų nebuvo gauta jokių pasiūlymų jokia forma. Konstatuojama, kad visuomenės viešojo supažindinimo su projektiniais pasiūlymais procedūra yra atlikta.

**PRIDEDAMA:**

1. Projektinių pasiūlymų rengimo užduotis;
2. Viešo susirinkimo protokolas dėl Pusiau požeminių komunalinių atliekų surinkimo aikštelės ties Gargždų g. 33, Vėžaičių k., Klaipėdos raj., statybos projekto.

UAB „Project 28“ direktorė Sandra Kazlauskienė

UAB „Statybos projektų sprendimai“, H. Manto g. 7, Klaipėda  
mob. tel. +370 686 69258, el. p. [sandra@project28.lt](mailto:sandra@project28.lt)

VIEŠO SUSIRINKIMO PROTOKOLAS  
DĖL PUSIAU POŽEMINIŲ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMO AIKŠTELĖS TIES  
GARGŽDŲ G. 33, VĖŽAIČIŲ K., KLAIPĖDOS RAJ., STATYBOS PROJEKTO

2022-05-12  
Klaipėda

Posėdis įvyko: 2022 m. gegužės 11 d. 15.00 val. nuotoliniu būdu. Nuoroda prisijungimui:  
<https://us06web.zoom.us/j/83178153685?pwd=ejNuenlxTVVua3c5ODRCSi9DKzU1Zz09>

Susirinkimo pirmininkė: Sandra Kazlauskienė  
Susirinkimo sekretorė: Jurgita Drizgaitė  
Dalyvių sąrašas pridedamas.

SVARSTYTA:

„Pusiau požeminių komunalinių atliekų surinkimo aikštelės ties Gargždų g. 33, Vėžaičių k., Klaipėdos raj., statybos projekto“ projektiniai pasiūlymai.

Dalyvių klausimai:

Nė vienas suinteresuotas asmuo neatvyko į susirinkimą.

NUTARTA:

Kadangi iš visuomenės atstovų nebuvo gauta jokių pasiūlymų jokia forma, konstatuojama, kad visuomenės viešojo supažindinimo su projektiniais pasiūlymais procedūra yra atlikta.

Viešojo susirinkimo metu pritarta projektiniams pasiūlymams.

Susirinkimo pirmininkė Sandra Kazlauskienė

Susirinkimo sekretorė Jurgita Drizgaitė

UAB „Statybos projektų sprendimai“, H. Manto g. 7, Klaipėda  
mob. tel. +370 686 69258, el. p. [sandra@project28.lt](mailto:sandra@project28.lt)

PUSIAU PUSIAU POŽEMINIŲ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMO AIKŠTELĖS TIES  
GARGŽDŲ G. 33, VĖŽAIČIŲ K., KLAIPĖDOS RAJ., STATYBOS PROJEKTO  
PROJEKTTINIŲ PASIŪLYMŲ SVARSTYMO VIEŠOJO SUSIRINKIMO DALYVIŲ SĄRAŠAS

2022-05-12  
Klaipėda

Posėdis įvyko: 2022 m. gegužės 11 d. 15.00 val. nuotoliniu būdu. Nuoroda prisijungimui:  
<https://us06web.zoom.us/j/83178153685?pwd=ejNuenlxTVVua3c5ODRCSi9DKzU1Zz09>

[illegible]